

臺北市立陽明高級中學 114 學年度高中第 2 次代理教師甄選簡章

一、依據：「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」、「臺北市立高級中等以下學校教師甄選作業要點」、114 學年海外攬才子女專班計畫。

二、報名日期：第 1 次招考：114 年 7 月 15 日(星期二)，上午 9 時至 12 時。

第 2 次招考：114 年 7 月 18 日(星期五)，上午 9 時至 12 時。

第 3 次招考：114 年 7 月 22 日(星期二)，上午 10 時至 12 時。

三、報名方式：攜帶有關證件親自或委託辦理。(通訊報名不予受理)

四、報名地點：臺北市立陽明高級中學人事室(行政大樓 1 樓)

【臺北市士林區中正路 510 號，電話：28316675 轉 160、161 (人事室)】

五、甄選資格：應具備下列各款規定：

(一) 未具雙重國籍或多重國籍之中華民國國民，身心健全，品德良好者。

(二) 如有教師法第 19 條或教育人員任用條例第 31、33 條所列各項情事之一者，不得報名，倘報名時未發現，於聘用後仍應予解聘。

(三) 報名資格：依教育部「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第 3 條規定，以一次公告分次招考方式進行，各次甄選報名者須符合資格如下：

	具 備 資 格
A	依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第 3 條第 3 項第 1 款規定者(即具有中等學校各該科教育階段、科(類)合格教師證書)
B	依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第 3 條第 3 項第 1 款或第 2 款規定者(即具有中等學校各該科教育階段、科(類)合格教師證書或具有修畢師資職前教育課程，取得修畢證明書者。)
C	依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第 3 條第 3 項第 1 款或第 2 款或第 3 款規定者(即具有中等學校各該科教育階段、科(類)合格教師證書或具有修畢師資職前教育課程，取得修畢證明書或具有大學以上畢業者。)

六、甄選類科及錄取名額及成績限制：

類別	員 額		說 明
	正取	備取	
高中 英文科(A)	2 名	6 名	1. 主要辦理海外攬才子女專班行政業務，海攬班計畫推動及發展工作。 2. 視處室工作規劃協助辦理國際教育業務。 3. 聘期：114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止。
高中 英文科(B)	1 名	3 名	1. 主要授課對象為本校海外攬才子女專班國際學生。 2. 協助海外攬才子女專班課程規劃與發展，提升課程品質與學生學習成效。 3. 視教師授課需求安排本校外師進行課程共備及協同教學。 4. 聘期：114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止。
高中 公民科	1 名	3 名	1. 主要授課對象為本校海外攬才子女專班國際學生。 2. 協助海外攬才子女專班課程規劃與發展，提升課程品質與學生學習成效。 3. 視教師授課需求安排本校外師進行課程共備及協同教學。 4. 聘期：114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止。

高中 數學科	1 名	3 名	1. 主要授課對象為本校海外攬才子女專班國際學生。 2. 協助海外攬才子女專班課程規劃與發展，提升課程品質與學生學習成效。 3. 視教師授課需求安排本校外師進行課程共備及協同教學。 4. 聘期：114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止。
高中 體育科	1 名	3 名	1. 主要授課對象為本校海外攬才子女專班國際學生。 2. 協助海外攬才子女專班課程規劃與發展，提升課程品質與學生學習成效。 3. 視教師授課需求安排本校外師進行課程共備及協同教學。 4. 聘期：114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止。
高中 輔導科	1 名	3 名	1. 本職務需辦理海外攬才子女專班學生相關之一般行政及輔導行政工作。 2. 海外攬才子女專班升學進路暨招生相關事務。 3. 海外攬才子女專班學生輔導工作（生涯輔導、個案輔導、團體輔導等） 4. 承辦其他與高中輔導行政工作相關之業務，依實際需求調整。 5. 聘期：114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止。

備註：本計畫編制外增聘教師依當年度實際聘任情形，安排擔任海外攬才子女專班導師職務。

1. 主要授課對象為本校海外攬才子女專班之國際學生。
2. 海外攬才專班課程採雙語及小班制教學（班級人數約 4-11 人，實際人數依班級規模調整）
3. 視教師授課需求安排本校外籍教師進行課程共備及協同教學。
4. 計畫應聘教師優先提供線上英語增能課程。

代理原因消滅時，應無條件離職，並不得要求留任及任何補助。各科備取人員除依序遞補，以補足本次甄選缺額為限。

未達甄試複選成績 80 分以上，不予錄取，備取亦同。

七、總成績計算及同分處理方式：

- （一）各科皆以複選成績為錄取成績。
- （二）複選成績同分時，依下列順序優先錄取：
 1. 身心障礙人士。
 2. 原住民族。
 3. 修習特教 3 學分以上或修習特殊教育研習時數 54 小時以上。
 4. 具校務行政經驗 1 年以上，並可檢附證明者。
 5. 上述條件皆相同時，則依照試教成績高低依序錄取，若試教成績相同者，則依口試成績高低依序錄取。

八、應繳表件：（表件不齊者概不受理報名）

- （一）填寫教師甄選報名表、簡要自傳及切結書。
- （二）繳驗（1）國民身分證（2）該科合格教師證書或師資職前教育課程修畢證明書（3）畢業證書（4）英語流利能力證明，請參閱附則(八)(如無則免)（5）修畢特殊教育 3 學分或修習特殊教育時數 54 小時以上之證明（如無則免）（6）退伍令（如無則免）（7）身心障礙手冊、原住民身份證明（如無則免）。（正本驗畢發還，請另繳證書影本各 1 份，連同八、（一）表件以迴紋針於左上角依序固定。）
- （三）如欲繳交個人自述或著作、獎狀等資料，可於複選時自行攜帶交由甄選委員會酌參，甄試後發還本人。
- （四）報名費：新台幣 300 元。

(五) 經完成報名後不得以任何理由要求撤銷報名及退還報名費。

九、甄選日程：

次別	第 1 次	第 2 次	第 3 次	備註
報名日期	114 年 7 月 15 日 (星期二) 上午 9:00 至 12:00	114 年 7 月 18 日 (星期五) 上午 9:00 至 12:00	114 年 7 月 22 日 (星期二) 上午 10:00 至 12:00	招聘教師錄取名額額滿後即停止次項教師甄選作業
報名資格	高中英文科 (A) : A 高中英文科 (B) : A 高中公民科 : A 高中數學科 : A 高中體育科 : A 高中輔導科 : A	高中英文科 (A) : B 高中英文科 (B) : B 高中公民科 : B 高中數學科 : B 高中體育科 : B 高中輔導科 : B	高中英文科 (A) : C 高中英文科 (B) : C 高中公民科 : C 高中數學科 : C 高中體育科 : C 高中輔導科 : C	各科所需報名資格，請自行對應簡章「第五點甄選資格」規定
甄選日期及相關時間(請應考人注意報到時間)	複選：試教與口試 114 年 7 月 16 日 (星期三) 8 時 10 分開始 (請於 8 時 10 分前報到)	複選：試教與口試 114 年 7 月 21 日 (星期一) 8 時 10 分開始 (請於 8 時 10 分前報到)	複選：試教與口試 114 年 7 月 23 日 (星期三) 8 時 10 分開始 (請於 8 時 10 分前報到)	複選應試時請攜帶有照片之身分證件
錄取公告日期	複選：試教與口試 114 年 7 月 16 日 (星期三) 18 時前公告	複選：試教與口試 114 年 7 月 21 日 (星期一) 18 時前公告	複選：試教與口試 114 年 7 月 23 日 (星期三) 18 時前公告	採網路公告方式，公告於本校網站行政公告項下，應試者請自行上網查詢
成績複查時間	複選：試教與口試 114 年 7 月 17 日 (星期四) 上午 8 時至 9 時	複選：試教與口試 114 年 7 月 22 日 (星期二) 上午 8 時至 9 時	複選：試教與口試 114 年 7 月 24 日 (星期四) 上午 8 時至 9 時	請應考人親自持身分證向本校教務處提出申請。
錄取報到	114 年 7 月 17 日 (星期四) 上午 9 時至 12 時	114 年 7 月 22 日 (星期二) 上午 9 時至 10 時	114 年 7 月 24 日 (星期四) 上午 9 時至 12 時	正取人員請依左列時間至本校人事室辦理報到，未依限報到者，取消錄取資格，並由備取人員依序遞補。 備取人員：俟接獲電話通知，向本校人事室辦理報到。

十、甄選方式：

(一) 地點：分別於甄選前一日公告於本校網站行政公告，請自行上網查閱。

(二) 複選甄選方式：(所需教科書請自備，本校一律不提供)

- 試教(60%)：時間以15分鐘為原則，應試者依抽籤排定演示順序，演示前20分鐘抽籤決定試教教材。
- 口試(40%)：包括專業口試及行政口試(得含專業資料審查)，依儀容舉止、表達能力、班級經營、教學知能、教育理念、諮商技巧及行政管理等項評定，口試時間10分鐘。

(三) 教材範圍：以本校甄選科目現行高中各該科課程相關內容為範圍。

十一、申訴電話專線及信箱：電話：02-28316675 分機160、161

電子信箱：52600U@tp.edu.tw

申訴人應具名，須將發生事實時間等以書面向本校提出否則無法受理。

十二、錄取報到：正式錄取人員應依甄選日程表所載時間，攜帶全部學、經歷有關證件正本及中央主管機關會商中央衛生主管機關認可之醫療機構健康檢查表(含最近3個月內胸部X光檢查)，且應包含勞工健康保護規則附表之健康檢查項目(可於報到後一個月內繳交，如未繳交者，註銷錄取資格)至本校人事室辦理報到手續；正取人員如逾期未報到，應取消其錄取資格，由備取人員中依序遞補。

十三、附則：

(一) 如遇天然災害或不可抗拒之因素，而導致上述日程需作變更或無法辦理時，於本校網站公告，不另行通知。

(二) 繳驗之證明文件如有偽造或不實者，取消甄選及錄取資格，法律責任由應試者自行負責。

(三) 凡經錄取人員本校得視校務需要聘兼任導師、行政職務及指導學生社團與各科教學活動、競賽；且為配合高國中課程需求，不得拒絕兼授國中課務；非經學校同意不得在校外兼課、兼職。

(四) 凡持國外學歷證明者，請繳交畢業證書中文翻譯本，並需繳驗駐外單位查證學歷屬實文件及經主管教育行政機關認定學分證明及具有中等學校教師資格之證明文件，始得報名，並不得以切結方式要求事後補送證明文件。

(五) 經甄選錄取者，須同意本校依「性侵害犯罪被害人登記報到查訪及查閱辦法」及「不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法」查證，如經查證登記為性侵害犯罪被害人者或不適任教育人員資料庫受登載人者，均予以註銷錄取資格。

(六) 代理教師薪資依「臺北市政府教育局所屬高級中等以下學校代理教師敘薪基準一覽表」辦理，倘代理教師未具代理教育階段科別之合格資格(教師證書)者，其學術研究費按八成支給。

(七) 報名表件所填寫之相關資料僅供教師甄選報名及教育部研訂師資培育政策之用(將提供教育部準確掌握教師甄選考試及退離之統計資料，根據每年度教師需求情形，規劃研議平衡師資供需重要政策使用)。

(八) 英語流利能力，係指下列資格之一者：

1. 具國民中學英語科教師證書者。

2. 有加註英語科登記者。

3. 畢業於英文(語)相關系所者、畢業於外文系英文(語)組者(含未分組之外國語文系，並經畢業之大學開具主修英文之證明者)、畢業於英文(語)輔系者。

4. 達到CEFR架構之B2級。(請參照教育部104年5月修正之加註英語專長符合相當於CEFR語言參考架構B2級之各項英語檢定考試標準參照表)

(九) 本簡章經本校教師評審委員會審議通過，經校長核定後實施；如有未盡事宜，悉依相關規定辦理並隨時補充之，如有補充事項將於本校網站公告。