臺北市立陽明高級中學115學年度第1學期第6次
【主任會議】紀錄

一、時　　間：115年10月20日（二）上午10時0分

二、地　　點：本校簡報室

三、主 持 人：洪金英校長　　紀 錄：曾淑娟組長

四、報告出席人數：如簽到表

五、上次會議提案決議及執行情形報告：無

六、上次會議追蹤事項：無

七、校長指示事項：

1. 校長於10月26日至28日出國期間，由教務主任代理校長職務；10月29日及30日由學務主任代理。
2. 校慶相關工作請各處室依學務處分工表辦理。
3. 有關代收代辦費所需購置之設備，請研議是否納入各專案計畫編列；專案自籌款部分，請由代收代辦費支應。
4. 請圖書館依教育局政策，研議改善筆電設備配置及後續維修問題，並請盤點電腦設備，辦理汰換事宜；另請提出共用槽資安改善方案，並列管追蹤。
5. 有關學輔會議討論條件，請以高二高三學生為主要對象，並請於會議召開一週前提報主任，以利事先瞭解。
6. 各處室辦理活動時，請由主責業務處室負責場地安排及講師接待；學務處校安人員協助集合學生並維持秩序。
7. 學校借用英聽測驗等考試任務分工，榮譽主任由各主任輪排（總務主任及學務主任除外）；其中2位榮譽幹事由總務主任及總務處組長輪排，另1位由學務主任及學務處組長輪排。
8. 請人事室辦理老師第2專長加科登記調查，並建立相關資料。

八、各處室報告：

(一)教務處：

(二)學務處:

1. 12月14日文昌宮祈福及包高中活動工作分配。
2. 各處室需要學務處協助集合事項，請二天前事先提出。

3.學輔會議提出學生條件。

(三)總務處：

1.九九文教基金會預計於11月6日、11月14日、12月19日借用本校擔任考場。

考場人數如下

https://btosichen.github.io/2026General-Affairs-Department/english-listening-exam/

2.第一次英聽測驗已圓滿落幕，近日進行核銷作業。12月12日辦理第2次全國英聽測驗。

3.中華民國115年10月19日北市教工字第1153109427號，有關教育部核定「114-116年公立國民中小學老舊廁所整 修工程計畫（第1批）」計畫期程一案，同意執行期程展延至116 年8月31日，並請貴校可評估利用寒暑假時段加速執行，建議各處室暑假不要外借場地擔任考場。

4.116年仍有高三普通教室改善工程需進行。

(四)輔導室

【輔導組】

1.115學年度認輔工作協調會：10月21日(三)12:30~13:00，地點：校史室，對象：認輔教師、輔導教師及學務人員。

2.校園醫療資源入校服務時間為：10月27日(二)、11月10日(二)、11月24日(二)，如欲預約，請聯繫輔導室輔導組長嘉軒。

3.特殊選才模擬面試預計於這周五開始，將於未來幾周辦理七場次，邀約校內教師協助指導高三學生進行面試。

【資料組】

1.10月23日(五)辦理國七、八【心理衛生教育演講】，講題：當壓力和情緒來敲門，講師：林裕哲心理師，地點：演藝廳。

2.10月30(五)辦理國八【生涯發展教育週會演講】，講題：高職工業類科進

路與發展，講師:開南中學 許良村組長，地點：演藝廳。

3.【115 學年第 2 學期技藝教育課程】於 10 月 14 日中午召開技藝班遴輔會議討論推薦名單，並已線上完成報名手續。

4.【115 年寒假職輔營】線上報名時間為 10 月 16 日至 10 月 22 日，已於 10 月 16 日發放宣導資料。

5.預計於 10 月 21 日（三）12:30 於校史室召開【認輔會議】，請會議相關人員準時出席。

6.11 月 25 日(三)下午辦理【國八職業試探活動】，因參訪體驗人數限制，目前計畫由 801、802、803 前往開南中學，804、805、806 前往城市科大，兩校的體驗課程皆有三種，將依學生興趣進行混和編班。

(五)圖書館:

1.全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽 1151008 梯次本校可投稿數為 84 件，共 20 件作品投稿參賽；小論文寫作比賽 1151015 梯次本校可投稿數為 42 件，共 23 件作品投稿，扣除 3 件作者自行取消、2 件格式不符或未繳交切結書，共 18 件作品參賽。

(六)研發處

1.未來國際交流課務安排，擬請教務處協助導師課務調整，由導師同班級進行交流活動。

2.海攬班班牌製作。

3.教育局將於 11 月底前安排海攬班觀課，預計觀課科目為數學、社會、生物，相關時間安排中。

4.雙語計畫需聘哪一科再與教務處討論。

(七)人事室

1.有關勞動基準法第35條規定，勞工繼續工作四小時，至少應有三十分鐘之休息，爰本校適用勞基法同仁中午12:00-13:00休息時間，各處室請勿指派任務加班；另下班後亦須休息三十分鐘後始能加班，請依規定辦理。

(八)會計室:無

(九)秘書:

1.攜手護育成長，共創友善校園——親師聯繫時間說明(如附件)

九、提案討論：

提案一: 提案人:教務處

案由: 114年度重修自學預算表(如附件)，提請審議。

決議:通過。

提案二: 提案人:教務處

案由:115學年度暑輔預算表(如附件)，提請審議。

決議:通過。

十、臨時動議：無

十一、散會：12 時 15 分