

臺北市立陽明高級中學 114 學年度第 2 學期第 2 次【擴大行政會議】紀錄

一、時間：115 年 4 月 14 日（二）上午 9 時 10 分

二、地點：校史室

三、主持人：蔡哲銘 校長

紀錄：陳雅惠

四、上次會議追蹤事項：

五、校長指示：

- (一)有關學校課程架構及跨域課程相關問題，各科召集人及老師可透過課發會正式管道反映，以利討論並處理。
- (二)有關實驗班課程架構，皆須經過教育局審議通過才能成立，如有不同想法請在會議上提出討論。

六、各處室報告：

(一)教務處：

**【教學組】**

**【註冊組】**

1. 高三及國九離校手續單，請各處室協助看是否需要修改。
2. 教育局持續推動電子化業證書，國中及高中畢業生英文姓名已調查完畢。
3. 國中高中畢業生成績輸入截止日期為 4 月 30 日。
4. 高一升高二選班群調查表已發下，5 月日回收。屆時雙語班轉入轉出名單及數理班成班名單，請相關處室協助提供。
5. 五專完全免試入學管道，與臺北市就學區完全免試合併調查學生報名意願。
6. 國九學生若免試入學不留在基北區者將協助變更就學區，體育班學生特色招生考試不用變更就學區。
7. 五專優先免試及聯合免試超額比序積分方式與高中職不同，預計 4 月底發放超額比序證明單給同學檢核，服務學習時數可採計至 5 月 14 日，請學務處協助服務學習時數、體適能成績及班級幹部小老師登錄。
8. 高三分科測驗報名預計高三學生離校前完成，調查表與報名時程說明已發下，4 月 24 日回收。

9.115 學年度國 7 新生入學，將於 5 月 4 日至 5 月 8 日進行資格審查，5 月 4 日及 5 月 5 日於大會議室集中收件，複審通知單已請國小轉發。5 月 25 日公告新生名單，為發給新生入學通知單與改分發通知單，請相關處室預先規劃國中新生入學相關時程(新生智力測驗、套量制服、始業輔導)。

### 【設備組】

1.114 學年度本校報名臺北市科學展覽會，共 4 件入圍(物理科、化學科及地球科學科)，將於 4 月 16 日(星期四)至松山高中布置、18 日(星期六)評審。

### 【課務組】

1.115 學年度跑班課程調查第一階段已於 4/10(五)於線上共編表單初步完成，感謝科召們的協助。多元選修/充實增廣補強/校訂必修跑班課程開課門數說明如下～

開課門數最低下限：扣除專班，所有跑班班級數乘 1.2 倍後無條件進位

開課門數最高上限：扣除專班，所有跑班班級數乘 1.5 倍後無條件捨去

例如：115 學年度 AB 班群有 6 班，最低要開  $6 \times 1.2 = 7.2$ ，無條件進位 8；最多可開  $6 \times 1.5 = 9$ ；因此 AB 班群要開 8-9 門課。

2.115 學年度高二升高三班群有增減 (AB 班群 5→6 班、CD 班群 7→6 班)，經第一階段統計後，目前下列時段尚缺課程：

<p>高三 多元選修 AB 班群-課程 2 (週二第 6、 7 節)  需開 8-9 門 課</p>	尚缺 2 門課	
	<input checked="" type="checkbox"/>	國 純粹寫作力 B(上學期) 面試攻略 B(下學期)
	<input checked="" type="checkbox"/>	英 練出英文新高度 B
	<input checked="" type="checkbox"/>	數 Desmos 藝數畫 B
	<input checked="" type="checkbox"/>	公民 從電影看國際關係 B
	<input checked="" type="checkbox"/>	歷史 影視史學 B(族群、性別與國家的 歷史)
	<input checked="" type="checkbox"/>	家政 美味食驗室 B
<p>高三多元選 修 CD 班群- 課程 2 (週四第 6、 7 節)  需開 8-9 門 課</p>	尚缺 2 門課	
	<input checked="" type="checkbox"/>	英 練出英文新高度 C
		英 練出英文新高度 D(上學期)
	<input checked="" type="checkbox"/>	數 Swift playground 程式設計 1 B
	<input checked="" type="checkbox"/>	數 幾何繪圖數學軟體與鑲嵌藝術 (上)(下)B
	<input checked="" type="checkbox"/>	數 系統動力學(上)(下)B
	<input checked="" type="checkbox"/>	化學 化學實驗 B
<input checked="" type="checkbox"/>	生物 電影中的科幻與科學-未來世界專 題 A	

	<input checked="" type="checkbox"/>	家政	美味食驗室 C
	<input checked="" type="checkbox"/>	大學課程	微生物的世界(下學期)
	<input checked="" type="checkbox"/>	大學課程	科學夢實踐與管理(下學期)
<b>高三充實增廣 AB 班群</b> (週四第 3、4 節)  需開 8-9 門課	<b>尚缺 1-2 門</b>		
	<input checked="" type="checkbox"/>	國	文學的 N 種可能 I A
	<input checked="" type="checkbox"/>	國	文學的 N 種可能 I B
	<input checked="" type="checkbox"/>	英	英文補強性教學 3A
	<input checked="" type="checkbox"/>	英	英文補強性教學 3B
		數	耕數學 A
	<input checked="" type="checkbox"/>	歷史	笑傲歷史 1
	<input checked="" type="checkbox"/>	公民	金融地圖 II：投資實戰與財富守護 (初階/進階)
<b>高三充實增廣 CD 班群</b> (週一第 2、3 節)  需開 8-9 門課	<b>尚缺 2-3 門</b>		
	<input checked="" type="checkbox"/>	國	文學的 N 種可能 I C
	<input checked="" type="checkbox"/>	國	文學的 N 種可能 I D
	<input checked="" type="checkbox"/>	英	英文補強性教學 3C
		數	耕數學 B
		數	耕數學 C
		數	耕數學 D
	<input checked="" type="checkbox"/>	化學	大學的 N 種入門-A 班
	<input checked="" type="checkbox"/>	生物	大學的 N 種入門-B 班
<input checked="" type="checkbox"/>	生物	大學的 N 種入門-C 班	

其餘課程請洽共編 excel 表格：<https://reurl.cc/3klgpl>

- 跑班課程如有需異動（包含新增、刪除或課程內容微調/名稱變更/年段異動等），請於 4/24(五)前提供課程計畫書至課務組，以利後續課發會提案。
- 115 學年度高三多元選修及充實增廣(高二升高三)預定於 5/20(三)-5/25(一)進行選課作業，選課說明於 5/8(五)前公告校網；C 班群多元選修預計於 6 月初辦理選課作業。
- 115 學年度高二充實增廣(高一升高二)預定於 6/12(五)-6/15(一)進行選課作業，選課說明於 6/3(三)前公告校網。

#### 【教務組】

#### 【特教組】

- 【國中部資優生鑑定】：學生將於 4 月 18 日(六)考複選評量，將於 5 月 08 日公告結果，5 月 15 日前繳交鑑定同意書。
- 本校高中部十二年就學安置新生共有 17 名，已於 4/13(一)全數報到，肢病腦麻 1 名，情障 2 名，學障 5 名，自閉症 9 名。

(二)學務處：

**【訓育組】**

1. 高二品格教育講座已經於 4/10(五)完成，感謝校長、主任、生輔組校安同仁的協助。
2. 國九祈福活動預計於 4/16(四) 辦理，邀請校長、各處室主任及組長們於上午 8:30 至文昌宮，一同為國九學生會考祈福。
3. 國九包高中活動訂於 4/22(三)第五節於台元館舉行，邀請校長及各處室主任共同蒞臨祝福國九學生。
4. 金陽獎決賽將於 4/24(五)在活動中心二樓舉行，歡迎有興趣的同仁蒞臨欣賞。
5. 國七戶外教育活動預計於 5/26(二)辦理，地點是六福村。
6. 各處室如有需頒獎的獎項，請協助派人於高中週會或國中朝會前進行點名，並於頒獎後協助學生處理獎狀疑義。
7. 114 學年度畢業典禮一籌報告，請各處室協助檢視。

**【衛生組】**

**【體育組】**

**【生輔組】**

**【生教組】**

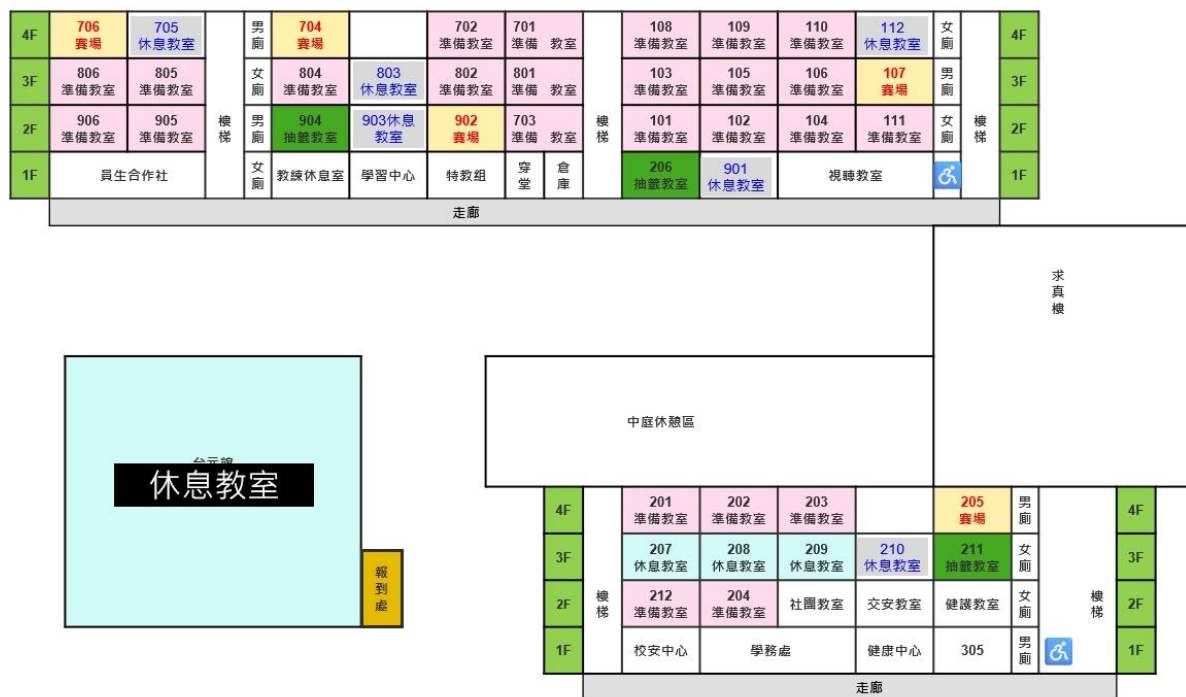
(三)總務處：

1. 本校 116 年度修建工程預定通過「立志樓屋頂防漏整修工程」，複審概算數：986 萬 5,000 元。
2. 教室及台元館電風扇清洗已於 4 月 12 日全數清洗完畢，感謝家長會以冷氣基金支應。
3. 本校場地借用日期及場地：

日期	活動名稱	借用單位	借用教室數
4月26日	TMT數學能力檢定、 AML美國數學大聯盟 檢定	九九文教基金會	6間教室
5月23-24 日	115年全國客語比賽	銘傳大學/客語委員 會	43間教室(立志 樓、向陽樓)、台 元館(如下圖)

6月13日	TMT數學能力檢定	九九文教基金會	47間教室(立志樓、勤學樓)
-------	-----------	---------	----------------

【115 年全國客語比賽場地圖(陽明高中)】



【事務組】

【出納組】

【文書組】

(四)輔導室：

【輔導組】

1. 高三申請入學模擬面試-中英文自我介紹：4月16日(四)、4月17日(五)，對象：高三申請入學進入第二階段之學生
2. 高三申請入學模擬面試-專業場：4月24日(五) 第五至七節，對象：高三申請入學進入第二階段之學生，邀請大學教授蒞校指導。
3. 高一「115年校園心理健康需求問卷調查」：4月20日(一)第一節班會，對象：全體高一，由導師協助帶領班上學生完成。
4. 高二自殺防治講座：4/27(一)第一節，對象：高二，地點為演藝廳，講師：莊越翔，第二節為教師場，後續會開立表單，開放無課務之教師事先報名參與。

【資料組】

1. 【115 年暑假職業輔導研習營】已發放報名通知至各班，第一次線上報名時間是 4 月 2 日至 4 月 9 日，錄取後須由家長登入酷課 APP 進行繳費，預計於 4 月 29 日提醒錄取學生繳費，並於 5 月 13 日通知學生進行第三階段線上報名。
2. 【115-1 技藝教育課程】於 4 月 9 日至 4 月 17 日辦理校內報名，訂於 4 月 23 日召開技藝班遴輔會議，並於 4 月 27 日前完成線上填報志願。
3. 本學期開設【自我覺察生涯探索小團體】，時間為 4 月 17 日至 6 月 12 日的週五第 3、4 節，共 6 次，擬招募國八學生 6 位，帶領人：李恩慈老師及實習心理師。

#### (五)圖書館：

1. 中學生網站1150310梯次閱讀心得比賽，投稿數共40件，扣除1件未繳交切結書，剩餘39篇參賽。感謝老師們用心指導，感謝蔡育螢老師協助批改。
2. 中學生網站1150313梯次小論文比賽投稿數共67件，扣除2件作者自行取消、1未繳交切結書，仍剩餘64件進入校內初選，經淘汰格式不符者，最終擇優42篇參賽。感謝老師們用心指導，感謝蔡育螢老師、簡嘉慧老師、黃致柔老師、林承恩老師、吳易哲老師、李怡璇老師、王聖淵老師協助批改。

#### 【資訊媒體組】

#### 【電腦室】

#### (六)研究發展處：

##### [國際教育]

1. 本校申請教育部國民教育署「115 學年度國際教育補助計畫－國際交流案」，初審結果為「通過」。
2. 韓國教育旅行行前說明會將於 4 月 27 日（星期一）16:30 - 18:00，於活動中心 2 樓會議室舉行。

##### [雙語]

#### 3. 升高二雙語班轉出／轉入申請：

- (1) 轉出：自即日起至 4 月 30 日（星期四）下午 4 時 30 分止受理申請。對象為升高二擬轉至普通班 A 班群，或 B、C、D 班群之學生。後續將視申請人數，評估是否開放轉入申請。

- (2) 轉入：自即日起至 5 月 22 日（星期五）下午 4 時 30 分止受理申請。對象為本校升高二學生，對全英語與雙語學習及國際交流有興趣，並有意轉入雙語實驗班者。

[外師]

4. 世界母語週活動由 Tr. Dylan 辦理，活動時間為 4 月 13 日（星期一）至 4 月 16 日（星期四）12:20 - 13:00，地點於求理子旁。
5. 英語學習角活動：相關資訊將張貼於校內公告欄，並每月更新。

[海攬]

6. 誠正中學交流活動將於 4 月 29 日（星期三）9:00 - 13:00，於活動中心 2 樓會議室舉行。其中 11:00 - 12:00，將由吳柏萱老師、楊名茗老師、Malach 老師及林承恩老師，於學生活動中心各專科教室（研發處會議室、鳥巢教室、視聽教室、小會議室）分組進行活動。
7. 海攬招生入學說明會將於 115 年 5 月 7 日（星期四）18:30 - 19:30，於活動中心 2 樓會議室舉行。

(七)人事室：

(八)會計室：

1. 本校截至 3 月份資本門支出(含補助款)執行率為 2.27%，主要係立志樓 1-3 樓廁所整修工程委托技術服務費未執行數 212,795 元。
2. 資本門分配待執行項目：
  - (1)4 月份：新購智慧數位廣告看板 1 臺(特教班)32,000 元；新購消毒烘碗機 1 臺(總務處)12,000 元，共計 44,000 元。
  - (2)5 月份：汰換商用史密斯訓練機 1 組（體育組)220,000 元；汰換飲水機 4 臺(總務處)92,000 元，共計 312,000 元。

以上請有關處室依進度執行，避免影響預算執行率。

3. 依教育局來函辦理，有關本局所屬機關、學校及幼兒園對廠商出具之「銷貨退回、進貨退出或折讓證明單」（以下簡稱折讓單）等處理方式如說明，並請於相關會議上宣導，詳處理原則：

# 臺北市政府教育局所屬機關、學校及幼兒園對廠商出具之「銷貨退回、進貨退出或折讓證明單」之處理原則

## 一、前言

廠商開立統一發票，其銷售額如已向稅務機關申報稅務者，原發票無法收回修改者，發票有發生金額或錯誤情形，則應以「銷貨退回、進貨退出或折讓證明單」(以下簡稱折讓單)方式扣抵部份或全部金額後，再重新開立發票。

## 二、前置核准程序

1. 機關、學校及幼兒園各處室發生須接受廠商開立折讓單情形時，一律要上簽說明折讓原因，並加會會計室及總務處，奉核後再辦理折讓行為及帳務處理。
2. 折讓單必須與原核銷案之簽呈、新發票（原發票影本）並存，以了解核銷交易過程。

## 三、電子核銷作業注意事項

1. 原發票如已完成電子核銷程序且已支付款項，[則應將折讓單，以支出收回方式辦理。]
2. 原發票如已完成電子核銷程序但未支付款項，廠商可收回原始發票重開新發票者，請向資訊局申請退單後，退回原始發票，改用新發票重新辦理核銷事宜。
3. 原發票如已完成電子核銷程序且已支付款項，廠商才發現發票內容有誤，因學校已完成電子核銷流程，無法退還原發票，廠商以折讓方式處理（全額）且開新發票，機關學校則務必要將新發票及折讓單貼在黏貼憑證用紙上，另作帳務處理（做轉帳傳票收支互沖抵處理），以確保原始憑證之正確性及交易之完整性。
4. 擴大行政會議結束後接續召開 115 年度第 1 次內控專案會議。

## 七、提案討論：

提案一：114 學年度第 2 學期高中課後輔導課經費預算，提請討論。

(如附件)

說明：(教學組)

決議：照案通過。

提案二：114 學年度第 2 學期高中三年級分科模擬考經費預算，提請討論。

(如附件)

說明：(教學組)

決議：照案通過。

## 八、臨時動議：

### 校長指示：

1. 暑假期間因演藝廳施工兩個月無法使用，請教務處、學務處預先思考替代場地(如活動中心二樓、台元館)，並於下次主任會議提出始業輔導及家長說明會的建議時間與場地方案。
2. 有關教師會反映之課程系統性及充實增廣課程意見，請教務處進一步了解問題，並在課發會中提出討論。
3. 有關監視器設備維護部分，請生輔組與總務處盤點急需維修之區域(如地下停車場主機)；若維修經費預算不足，可研議由「場地租借費用」或「停車場收入」支應。另台元館因會考增設的監視器，於考試結束後可研議移撥至校園其他高需求位置。
4. 高三期末考後(4月28日)辦理長期事假(5月18日至29日)，請提醒學生注意請假天數不可超過該學期三分之一，避免影響其權益。
5. 有關發放模擬考閱卷費部分，校內預算缺乏法源依據，請教務處研究其他學校做法，並研議由代辦經費支付，以符合規範並兼顧教師辛勞。
6. 國中部新生智力測驗及制服套量，請輔導室與學務處配合規劃；始業輔導時間請教務處於下次會議定案。

## 九、散會：10 時 15 分