

臺北市立陽明高級中學 114 學年度第 1 學期第 3 次【擴大行政會議】紀錄

一、時 間：114 年 12 月 09 日（二）上午 8 時 10 分

二、地 點：校史室

三、主 持 人：蔡哲銘 校長

紀 錄：陳雅惠

四、上次會議追蹤事項：

五、校長指示：

六、各處室報告：

（一）教務處：

1. 12 月 11 日（四）上午 9-12 時為學習扶助訪視，地點：簡報室。

2. 12 月 9 日高三模擬考，當天未加考數 B 學生準時於 16:10 分放學。

校長指示：請教務處提醒高三導師，未考數 B 的學生於 4 點 10 分放學時，務必安靜離開教室，避免干擾仍在考試的同學。

【教學組】

【註冊組】

1. 國九同學辦理之身分證，感謝導師協助，區公所預計 12 月 12 日到校發給辦理之同學。

2. 高二轉班群申請，預計 12 月 26 日 12 時 30 分截止，申請截止後將擇期召開本學期編班及轉班會議。

3. 預計 1 月初召開本學期國中部成績評量小組會議，審議領域不及格及日常生活表現不及格學生名單。

4. 下學期各項學雜費減免身分之學生申請，相關證明文件有效期限到期者，將通知提醒學生將新的證件交至教務處註冊組辦理，減免說明及注意事項預計近日整理後公告學校網頁。

5. 國九免試入學多元表現自 111 學年度起入學之國民中學學生（目前國 9），免試入學多元學習表現維持總分 36 分，其中服務學習 12 分，均衡學習調整 24 分（採計健體、藝術、綜合、科技 4 領域及格）。即健體、藝術、綜合、科技 4 領域前 5 學期平均成績及格者，符合 1 個領域得 6 分，每學期服務滿 6 小時以上得 4 分，採計期間為 113 學年度（七年級）上學期至 113 學年度（九年級）上學期，採計原則依「基北區免試入學服務學習時數認證及轉換採計原則」辦理。

6. 缺課達三分之一預警名單，請學務處協助至校務行政系統匯出名單提供導師參考。
7. 114 年度第 2 次原住民族語能力認證測驗國高中共 6 位同學團報，12 月 6 日考試完畢。
8. 高三第 2 次英聽測驗共 100 人報考，12 月 9 日公布試場分配表，12 月 13 日考試，本次只有上午場。

【設備組】

1. 112 班楊雅涵、林柔禎、林晨恩於 114 年 10 月 25 日參加「遠哲科學趣味競賽-北區競賽」榮獲大會獎第五名、原始成績第 15 名，入圍全國賽，將於 12 月 21 日(星期日)於臺灣師大公館校區參加競賽。
 2. 114 學年度校內科展將於 12 月 23 日(星期二)於活動中心舉行，預計使用：校史室、新視聽教室、葫蘆教室與會議室。感謝家長會支應外聘評審費。
 3. 114 學年度第 2 學期國、高中教科書預計於 12 月 23 日(星期二)起進書，該日起至發書前，立志樓 1 樓視聽教室不開放借用。115 年 1 月 20 日(星期二)上午 8 至 10 時發放教科書，詳細時間安排將於導師會議時間公告。
- 校長指示：1 月 20 日上午發放教科書、辦理幹部訓練，且「結業式」與「開學典禮」合併舉行；下午校務會議依日程表如期舉行。

【課務組】

1. 配合課程諮詢團體入班時間，114-2 高一多元選修於 12/16(二)~12/18(四)進行選課，選課說明預定於 12/10(三)前上網公告。
2. 114-2 高一訂校必修專題課程介紹與選課說明於 12/19(五) 08:10-10:00 於演藝廳辦理，請生輔組協助集合學生；高一訂校必修專題選課時間為 12/26(五)~12/29(一)。
3. 校訂必修學生問卷調查預計於 115/1/9(五)執行；多元選修學生問卷於 115/1/8(四)填寫。
4. 114-2 活動安排：115/5/22(五)於高二各班教室「高二校訂必修海報發表」、115/6/5 (五)於演藝廳「高二校訂必修成果發表」。

【教務組】

【特教組】

1. 為推廣無紙化政策，特教組老師們近期為調查任教班中特教學生的「及格

標準」和「學習及生活狀況」，部分師長會以電子郵件寄送通知，煩請老師收到訊息後協助回覆！另將陸續召開國高中學生 IEP 會議，再煩請老師們密切注意相關資訊，請老師們撥空與會，謝謝！

2. 提供本校校內疑似身心障礙學生篩選轉介流程供導師參考，自「轉介特教組」前之諮詢、了解學生狀況、尋求資源、填寫相關表格等請洽資源班導師(高中為高立郁老師，國中為柳嘉玲老師)。

(1)轉介對象：國中部七、八年級、高中部一、二年級疑似學習障礙、疑似情緒行為障礙學生。

(2)校內轉介時間為 114 年 11 月 27 日(四)至 114 年 12 月 26(五)。

(3)填寫表格(請洽資源班導師)：

A. 校內轉介表

B. 特殊需求學生轉介資料表-100R

C. 鑑定安置同意書

3. 本校目前統計至 12 月為止，約計 80 名左右的教職員工特教研習時數未達標準(行政及教職員工每學年 3 小時，教師每學年 6 小時)，已寄信提供相關特教研習資訊，也請同仁多加注意校園公告的特教研習訊息。

項目	時間	研習主題	地點	時數
1	12/12(五) 第 4 節	國七、八 生命教育講座 狗狗教我的事—認識動輔金三角&治療犬互動 講師：動物輔助治療師劉怡均老師和治療犬	台元館	1
2	12/19(五) 第 6、7 節	高二 生命教育講座 有愛無礙、超越障礙！ 講師：生命教育講師與音樂志工王亭潔	台元館 演藝廳	2

4. 資優課程方面

(1)114 年 12 月 1 日北市教特字第 1143117384 號來函，本校辦理 113 學年度區域衛星資優課程獲績優學校，核予敘獎及獎勵金 4 萬元，將於 12 月 19 日前完成核銷作業，期末前完成成果報告。

(2)114 年度區域性資優課程已於 12 月 6 日(六)順利結束，將於期末前製作完課程證書寄發至各國中請師長轉交。

(3)本學期區域衛星資優課程 12 月 13 日(六)為國八最後一節課，下學期於 3 月 7 日(六)開始。

(4)115 年度區域性資優課程計畫書已審核通過，預計 12 月 12 日(五)起開放報名至 115 年 1 月 5 日，課程辦理時間為 115 年 2 至 11 月。

校長指示：贊成無紙化推動，但請逐步進行，並在過渡時期確保所有教師皆有收到相關訊息。

(二)學務處：

【訓育組】

1. 12 月 10 日(三)為文昌宮祈福活動，邀請校長及各處室主任於 08:10 前至文昌宮，共同為高三考生祈福。
2. 12 月 24 日(三)16:10 放學時間進行聖誕點燈活動，歡迎各處室行政同仁一起參與發送糖果。
3. 12 月 26 日(五)14:20 至 16:00 於台元館辦理聖誕聯展，由高一、二班級參加。
4. 12 月 31 日(三)第五節為高三「包高中」祈福活動，活動流程詳附件。

【衛生組】

【體育組】

校長指示：同意開放田徑隊轉學考，請相關出席委員補簽到以完備程序。

【生輔組】

1. 因應 1 月 17 至 1 月 19 日為高三學測 114 學年度第 1 學期長期事假規劃如下：
長期事假：自 115 年 1 月 2 日(五)至 1 月 15 日(四)
返校：1 月 16 日
2. 長期事假同意書於 12 月 19 日至 12 月 24 日放學前繳回學務處。

校長指示：請提醒有缺課三分之一疑慮的學生，留意請長期事假日數，避免出席時數不足影響畢業證書之領取。另，高三教室將作為學測考場，請督導請長假學生完成教室打掃，以利交接給後續單位處理後續事宜。

【生教組】

(三)總務處：

1. 本週六為大考英聽測驗，本次借用 22 間教室及 2 間備用教室，將與各班導師協調桌椅調整及教室環境清潔說明。115 年學測本校考場出借 35 間教室，後續準備工作持續與文化大學聯繫。
2. 有關本校各項例行設備維護保養案及機械保全共 7 項：
 - (1)電梯保養（立鼎）（三菱）
 - (2)飲水機維護（賀眾）
 - (3)鼠害驅除防治（思瑪特）

- (4)電氣設備維護（慶旭機電）
- (5)無障礙爬梯（鼎太金）
- (6)影印機租賃（金儀）
- (7)機械保全（中興保全）

如各處室對以上各廠商保養服務滿意度無其他意見，115 年度將續約；人力保全則採共同供應契約下訂，與良福保全公司續約。

- 3. 如教師有計畫文件需核章或蓋領據者，為確保文件正確無誤，請老師親自辦理，避免讓學生代跑流程。
- 4. 校內各項建築修繕排定工作期程如下：
 - (1)教室冷氣內部濾網清洗：12 月 6 日（已完成）
 - (2)演藝廳及二樓籃球場冰水主機保養：12 月 22 至 23 日（週一、週二）
 - (3)台元館屋頂：115 年 1 月 3 至 4 日
 - (4)全校水池水塔清洗：115 年 1 月 24 日（週六）（分區停水）
 - (5)高壓電氣設備定期檢修：115 年 1 月 31 日（週六）（全校停電）
- 5. 依臺北市政府教育局淨零排放實施計畫，本校申請邁向碳中和中程(115 至 118 年)計畫，明日由總務主任至大直國小進行簡報。

校長指示：

- 1. 總務處提出的七項例行設備維護、保養及保全續約案，各處室如有其他意見請提出，以作為後續續約參考。
- 2. 全校水池水塔清洗（分區停水）訂於 1 月 24 日（六）；高壓電器設備檢修（全校停電）訂於 1 月 31 日（六），請各處室檢查業務排程，避開這兩天，電腦室亦請配合事先關閉相關設備。

【事務組】

【出納組】

校長指示：請各處室配合出納組，將二代健保計算依「年度」切割，並在期限內提供資料。

【文書組】

- 1. 文件銷毀作業已於 11 月 28 日完成，感謝大家的配合，總計銷毀箱數共 85 箱，淨重 1,200 公斤。轉廠商提醒，塑膠套、塑膠內頁…等非紙類物品應先行抽出，如一併送運會有費用產生，依進廠重量每公斤 20 元處理費。

2. 「臺北市政府文件智取櫃系統」係將各機關學校間文件交換一事資訊系統化，希冀減省互相等待時間，以改善文件交換作業效率，已於 11/21 全面上線。對學校端來說—

(1) 各學校交換文件：學校聯絡箱如常使用，無異動不受影響。

(2) 各局處交換文件

A. 教育局內單位：聯絡員送達。

B. 教育局外單位：送至智取櫃交換（請洽文書組）；或以郵件寄達。

校長指示：請各處室配合文書組，判斷公文收送單位，決定處理流程（聯絡員、智取櫃或掛號），以符合市府新政策。

(四)輔導室：

【輔導組】

1. 高二「大學學系專題講座」A 班群(201~204)於這周五演藝廳辦理，講座資訊如下：

日期	場次時間	主題	
12/12 週五	14:20~ 16:10	東吳大學 施智文教授	AI 時代商學院學生的職場生存

2. 家長成長班第二十六期：時間訂於每週三 13:30-15:30，剩餘課程如下：

授課時間地點	授課內容
12/10(三)13:30-15:30 校史室	【輕鬆手做】田園風花草拓印帆布包
12/17(三)13:30-15:30 校史室	【輕鬆手做】醉美聖誕：桌花花語 x 品酒香

3. 高三繪馬祈福活動於 12 月 19 日(五)第 5 節「團體活動」辦理，近期已由連時宜老師協助於美術課指導創作，掛繪馬時間規劃安排如下：

時段一 13:15-13:30 (301-304 班級)

時段二 13:30-13:45 (305-308 班級)

時段三 13:45-14:00 (309-312、314 班級)

313 班：12/18(四)第 5 節

4. 「115 年度青年生涯領航計畫」校內說明會：12 月 11 日(四)12:30~13:00，對象：高三生，地點：生涯教室。

5. 115 學年度特殊選才錄取情形

班級	座號	姓名	申請校系	結果
312	1	吳欣庭	國立臺灣師範大學 地球科學系	正取 4
312	17	薛羽彤	國立臺灣師範大學 數學系 國立中央大學 數學系-計算與資料科學組	正取 1 備取 1

			國立中央大學 數學系-數學科學組	備取 3
312	8	陳馨	輔仁大學 食品科學系	正取 1
312	19	蘇容瑾	國立中央大學 生命科學系	備取 2

【資料組】

1. 114 年度性別平等教育宣導月【倡議 line 貼圖設計比賽】，本校 803 陳姿亘參加臺北市複賽榮獲「佳作」，將於 12 月 12 日下午參加頒獎典禮。性平 line 貼圖比賽優秀作品 13 件已於國中部穿堂展出。
2. 12 月 12 日(五)下午辦理【ICONI HAIR 髮廊+南華高中時尚造型科】參訪活動，對象：國中部學生(多元班為主)，預計招收 12 人。
3. 12 月 16 日(二)下午辦理【百工職場半日微體驗-靜慮藝術】，對象：國中部學生，預計招收 20 人。
4. 【114-1 預防中輟彈性適性化課程】：(1)時光任務：穿越吧！社會玩家課程：11/27、12/04、12/11、12/18(四)下午 (2)烏克麗麗課程：12/17(週三)下午。
5. 【114-1 情緒溝通小團體】：11/28、12/12、12/19、12/26、01/02、01/09 (五)10:10-12:00，招收九級學生 6-8 人，由專輔張淑茹老師帶領。
6. 【歲末感恩祈福活動】：七八年級學生可於 12 月 19 日至 12 月 26 日以班級為單位懸掛祈福卡片，亦可學生自由參加。九年級學生統一於 12 月 26 日第 4 節班會課懸掛祈福繪馬板。

(五)圖書館：

1. 本校參與「適性教學全國推動計畫」及「適性教學教材研發實驗計畫適性教學績優學校徵選」，榮獲114年度教育部因材網績優學校。
2. 本校參與「114年高級中等學校科技輔助自主學習推動計畫」，榮獲「優良學校」特優獎及「期末成果展演」優等獎。
3. 圖書館目前舉辦兩場書展活動：
 - (1)自11月起舉辦「天下文化科普啟航書展」活動，共展出9本新書，閱讀書籍並掃描QRcode填答問卷，即可參加書籍抽獎活動，填答優秀者可另外獲得小禮物。歡迎教師帶班級至圖書館參加活動。
 - (2)自12月起受邀與文化部合作，共同推廣「49th金鼎獎」與「16th金漫獎」得獎書籍，共展出15本新書。歡迎教師帶班級至圖書館體驗文學氣息、支持臺灣本土作家。

【資訊媒體組】

1. 教育部「推動中小學數位學習精進方案」，A1 與 A2 講座研習率需達

100%，目前本校高國中 A1、A2 達成率約 97%，尚未回覆研習字號教師如下：

(1)國中部：理化科周○雲老師。

(2)高中部：輔導科謝○軒老師（僅A1）、宋○祐老師（僅A2）。

煩請科召、領召協助提醒以上教師於 12 月 31 日前，依公務信箱寄送之表單連結回覆「已參加」或「預計參加」的研習字號。

2. 中學生網站 1141015 梯次小論文比賽共 34 篇參賽，其中 25 篇獲獎：3 篇特優、7 篇優等、15 篇甲等，感謝老師們用心指導。

【電腦室】

(六)研究發展處：

1. 12 月 8 日（一）廣島縣立賀茂北高校師生 25 人入校交流（師 5 生 20）圓滿完成，感謝各位行政同仁及任課老師們的協助。

2. 研發處將於 12 月 23 至 12 月 30 日協辦林婉平老師高二社會探究課程成果發表「翻玩歷史 玩轉巴黎：巴黎塞納河歷史文化旅遊展」，以研發處外空地進行策展，並於 12 月 30 日（二）辦理國際教育課程成果發表茶會，邀請專家學者蒞臨指導。委請教務處協助林婉平教師 206 班課程調課（週四第 6-7 節調整至週二第 3-4 節）。

3. 韓國大邱外語高中調整來訪入校時間為 12 月 26 日（五）至 29 日（一），預計週五下午 14:30 抵達，14:30-15:00 於校史室辦理歡迎式，15:00-16:10 於台元館參與聖誕聯展活動，感謝學務處訓育組協助；週六為寄宿家庭自由活動日，週日韓國學生至九份野柳參觀（學伴視意願參加），週一由謝采芸老師多元選修班級規劃接待，至陽明山、故宮、士林等地進行學習體驗活動，並於 16:30 返回陽明高中離校，該班學生備妥家長同意書後公假辦理參與是項活動。

4. 12 月 22 日至 26 聖誕節當週由外師 Joy 辦理聖誕節慶體驗活動，詳細內容後續公告。

5. 314 林承道(Holden McGowin)已收到美國 University of Louisiana at Lafayette 的錄取通知，其他申請學校亦陸續放榜中。另其他同學亦依需求進行日本留學申請考試及台灣國際學程的申請。

6. 114 學年度第 2 學期預計提出之教師甄選類科：雙語地科 1 名、海攬行政

教師 1 名。

(七)人事室：

1. 有關臺北市政府教育局 114 年 10 月 30 日北市教職字第 1143107865 號函請本校推薦 115 學年度特殊優良教師案。

(1)本市特殊優良教師(專任教師類、導師類及學校行政類)：由學生、家長、教師連署、校長推薦教師人選或教師本人自我推薦後，填妥薦送表經過相關行政會議審查通過，並經校長核定後推薦。

(2)本案前於 114 年 10 月 31 日行政公告本校網站及 114 年 11 月 4 日行政會議，提請於 114 年 12 月 5 日(星期五)前推薦，惟至截止日無推薦。

校長指示：請大家推薦合適人選，協助同仁爭取榮譽。

(八)會計室：

1. 有關主計處調查各機關(基金)114 年度(含以前年度)資本支出預算案件達成率未達 80%者，擬提請本府(府級長官)同意不列入考核範圍情形一案，查本校達成率約 **95.37%**(詳附件)。

2. 本校截至 11 月份資本門支出(含補助款)執行率為 **56.14%**，主要係游泳池加溫系統汰換及環境整修工程等核銷付款中。

3. 因應 114 年會計年度結束，**預算內及中央補助款等經費相關之應付費用(保留)、其他應收款及暫收待結轉(部款)等**，請各處室承辦先與會計室**王組員核對金額確認無誤後(去年上簽今年簡化)**，**再查填該調查表(應付費用請檢附清冊或發票影本等憑證，本室蓋上“會計室已審核”戳記作為 115 年付款用)**，**各處室填一張為原則**，並指派 1 人負責綜整，**於 12/23 前將檔案回傳及紙本核章**，送會計室以利作業，**如有修改金額 12/31 前至會計室更正並抽換清冊等**，感謝大家的配合。(檔案放置於 Y:\10.會計室專區\114 年度年終結帳(應付、其他應收及暫收待結轉明細表)，範例說明如附件。

4. 另應付代收款(局款)必須於 114 年 12 月底辦理完成且移回剩餘經費，亦請與會計室佐理員核對金額。

七、提案討論：

八、臨時動議：

校長指示：

1. 請總務處持續各項設備的定期檢查與保養，以維持設備最佳運行狀態。
2. 臺北市政府教育局淨零排放實施計畫，本校為邁向碳中和中程(115至118年)計畫試辦學校，但此為國家政策更是國際趨勢，請大家留意及配合。
3. 學校周邊交通號誌時間調整，已與里長會勘並向相關單位提出建議。也請提至交通安全委員會，學生正進行「公民行動方案」，可針對交通安全議題進行研究與倡議。
4. 感謝各處室在學期末繁忙之際的辛勞，尤其是國中考試務會各承辦同仁，辛苦了。

九、散會：9 時 25 分