

臺北市立陽明高級中學 114 學年度第 1 學期第 3 次【行政會議】紀錄

一、時間：114 年 9 月 9 日（二）上午 9 時 10 分

二、地點：校史室

三、主持人：蔡哲銘 校長

紀錄：陳雅惠

四、上次會議追蹤事項：

五、校長指示：

六、各處室報告：

(一)教務處：

【教學組】

1. 9/20(六)為高中學校日，已發放回條給各班，9/11(四)回收統計家長參與人數。

2. 高中各科期初教研會時間地點如下：

領域科目	英文科	藝能(資訊、家政、生科、音樂、美術、健護)、生涯規劃科、生命教育科、體育科	自然科	社會科	數學科	國文科
時間	09/08(一) 下午 1310	09/09(二) 上午 1030	09/09(二) 下午 1310	09/17(三) 上午 0900	09/17(三) 下午 1310	09/18(四) 下午 1310
地點	行政樓簡報室	音樂教室	鳥巢教室	社會教室	葫蘆教室	樂學齋

3. 填報新增鐘點費(9/8-9/17)及本土語經費(9/1-9/12)。

4. 9/15(一) 辦理英語文作文及單字比賽，時間為下午 1:10-4:10，地點為大會議室。

5. 9/15(一) 高三晚自習開始，地點為大會議室。預計 9/10(三)發放晚自習公告。

校長指示：本學期學科能力競賽時程設備組規劃提早舉辦，請和教學組協調校內選手培訓新增鐘點費的部分，並加強宣傳。

【註冊組】

1. 高一及國七新生數位學生證，已完成資料上傳，教育局製卡完畢後將盡快發給同學，其餘年級預計繳費期限後，以班級為單位收取學生證蓋註冊章。請出納組提供完成繳費名單，若沒有繳費，將無法蓋註冊章，學生證遺失補卡費用 113 元。

2. 協助高國中學生各項獎學金申請，獎學金訊息公告於學校網頁獎學金專區，各班班級櫃提供紙本訊息。
3. 高三同學第一次英語聽力測驗 9 月 11 日報名截止，共 410 位同學報名。10 月 14 日開放應考資訊查詢及公布試場分配表，10 月 18 日考試。
4. 協助高三同學訂購 114 學年度大學考試簡章、術科考試簡章。
5. 協助高國中同學辦理低收入戶學產獎助學金申請及北市優秀學生獎學金申請。
6. 協助高國中部原住民同學申請辦理各項補助，包含就學優待、代收代辦費補助、北市獎學金及交通費、國教署獎學金等。
7. 辦理各項學雜費減免清冊補助造冊，包含低收中低收入戶、軍公教遺族子女、特殊境遇、身心障礙人士子女及學生。
8. 安心就學方案協助國中部同學辦理教科書補助及代收代辦費用補助申請。

【設備組】

1. 本校入選「臺北市 114 年度中等學校學生科學研究獎助」5 件作品，將於 9 月 12 日(星期五)前收妥學生作品說明書，完成決審繳件。
2. 因應 115 年 1 月 20 日(星期二)發放下學期教科書，立志樓 1 樓視聽教室預計於 12 月 29 日(星期一)開始進書、整書作業，視聽教室不開放外借。

校長指示：本校專題研究為校定必修課程，請引導學生善用 AI 蒐集相關資料並請老師協助彙整為資料庫，學長姐作品中待解決的問題是很好的研究方向。

【課務組】

1. 文大 AP 課程已順利開課，本學期本校學生參加星期二韓語課程為 14 人；星期二日語課程 12 人，名單已公告於校網。
2. 114-1 公開觀課授課時間調查已公告，本學期需於 9/19(五)前填寫完畢、自 9/30(二)起辦理。
3. 高一多元選修課程共 24 門，高一教室、專科教室皆有使用及 204 教室。
4. 高二自主學習計畫審核預計於 10/15(三)辦理。

【教務組】

1. 國九輔導課於 9/8 開始並開設兩個班，使用 904 教室及 905 教室，分別為 30 人及 27 人。

2. 國九晚自習於 9/22 開始，人數為 18 人，同時也邀請東吳師培生協助到校課輔，地點暫定於活動中心 3 樓健康教室，再請校安及生教組協助巡查。

【特教組】

1. 國中部學習中心開課時間：114 年 9 月 8 日(一)，課程結束時間：115 年 1 月 16 日(五)。
2. 本學期 9 月 8 日(一)開始為國中部的身心障礙生課後照顧班，有參與的學生將於第八節在特教組完成作業。
3. 本學期高中部學習中心課程已於 9 月 8 日(一)開始。
4. 本學期國中部資優課程已於 9 月 6 日(六)開始上課。
5. 本學期徵聘時薪制特教助理員共 3 名，2 名為服務高中部輪椅學生，每週 40 小時；1 名為服務國中部八年級學生，每週 20 小時。
6. 本學期起試行「紙本+email 電子檔寄件」方式同步提供特殊生能力說明給任課老師，若任課老師對於任教班中學生資訊有任何疑問、紙本資料有遺漏等都歡迎回覆 8 月 28 日寄出的 google 表單，特教組會盡快提供電子檔給師長們!另外，近期陸續召開國高中新生 IEP 會議，再煩請老師們密切注意相關資訊，請老師們撥空與會，謝謝!
7. 臺北市 114 年度教育關懷獎推薦校內收件截止至 9/19(五)，推薦條件為學生雖處逆境，仍能不畏艱難、突破逆境、勤奮向學、品行優良，有具體感人事蹟，足堪表率（包含低收入戶學生、身心障礙學生、原住民學生、新移民學生、單親及隔代教養家庭學生），申請表等資料已公告校網，歡迎師長鼓勵合適學生送件報名!

(二)學務處：

【訓育組】

1. 114 學年度第一學期社團行事曆(國中及高中)已放置在本校官網，歡迎有需要的老師們瀏覽及下載。

2. 114 年畢業紀念冊拍攝及編輯課程規劃如下：

114 學年度畢業紀念冊製作流程			
事項		日期	備註
	班級團體照/處室沙龍照	10/9	上午班團照/下午處室沙龍照
	國九證件照	9/11	上午 08:10-12:00
	教職員證件照(含國高中補拍)	9/11 9/15	9/11 下午 13:30-16:00 9/15 上午 08:10-12:00
	校長主任沙龍照、畢業班導沙龍照	9/15	下午 13:30-16:00
	班級個人沙龍照拍攝	10/14 10/15	每日 2 位攝影師 (拍照流程排定後公告)
	分組小團照	10/16	
編輯課	編輯課程編輯第一次	9/26	國中 12:30-13:00 高中 13:10-14:00
	編輯課程編輯第二次	10/31	國中 12:30-13:00 高中 13:10-14:00
	編輯課程編輯第三次	11/28	國中 12:30-13:00 高中 13:10-14:00
	收稿	12/26	國中 12:30-13:00 高中 13:10-14:00

3. 114 年團體照預計於 10/9(四)進行拍攝，邀請鈞長及主任們一同參與，各處室團照拍攝流程規劃正在協調中。

4. 國九戶外教育旅行於 9/17(三)-9/19(五)辦理，學生行前說明會預計於 9/15(一) 12:30 辦理。

校長指示：請周知各師長。

【衛生組】

【體育組】

【生輔組】

1. 因應 114 學年度修正生活教育競賽實施要點，114 高中巡堂表如附件 1。
2. 103 班及 106 班因有學生腿部受傷，須長期坐輪椅行動不便，導師至學務處提出是否能換到 1 樓教室；305 班老師提出因教室環境因家長反映過於簡陋是否能裝修教室或換至其他一樓教室。
3. 國家防災日地震避難掩護演練流程及注意事項，詳附件 2。

校長指示：

1. 114 高中巡堂表部分，請巡堂同仁務必協助勾選，本表列入學生生活秩序競賽評比項目中。
2. 因應學生受傷教室調整一案，請大家下週會議提出確實可行方案。
3. 國家防災日地震避難掩護演練各流程請各位同仁配合。

【生教組】

(三) 總務處：

1. 目前校內工程進度報告：(1)游泳池加溫系統汰換及環境整修工程 9 月 21 日完工；(2)化學實驗室整修工程已於 9 月 1 日開工，材料送審完畢後即可進場裝修，預計 10 月 20 日竣工；(3)普通教室整修工程已於 9 月 6 日開工，廠商利用假日施工，上週已拆除四樓櫃子，預計本周進行二、三樓層櫃體拆除，後續進行電線整線及油漆粉刷，材料送審完畢後即可進場裝修。
2. 知行館(國文英文歷史科)辦公室鐵櫃更新完畢，汰換之鐵櫃將聯繫廠商進行回收。
3. 緊急應變小組名單已於上週與校安更新完畢，請各處室同仁本學年度依分組名單進行防災及消防演練。
4. 114 年 9 月 11 日(四)下午 2 時為本月教育局業務宣導線上說明會：
 - (1)會議議程與資料存取連結：<https://reurl.cc/nYXoMv>
 - (2)線上會議連結：<https://reurl.cc/rYZyM0>

肆、宣導事項

	科室	宣導提案名稱	學層	對象	頁數
1	終身教育科	為鼓勵各校於九月進行交通安全月宣導活動，請依說明辦理。	各學層及幼兒園	校長、承辦處室主任	3
2	終身教育科	有關請各校(園)114學年度第1學期訂定1天為「傾聽日」一案，報請公鑒。	各學層及幼兒園	校長、承辦處室主任	4
3	學安室	修正「強化校園安全防護機制實施計畫」自主檢核表，請各校依說明配合辦理。	各學層	校長、承辦處室主任	6
4	資教科	114年度臺北市STEAM學校認證實施計畫一案。	各學層	校長、教務主任	20
5	技職科	2025 CCCE全國科藝電競大賽9/5開始報名，請鼓勵學生報名。	各學層	承辦處室主任	29
6	技職科	為強化本市各校掌握學生打工情形並即時提供協助，宣導設置「學生打工諮詢單一窗口」事宜。	國中、高中職	承辦處室主任	33

請參閱宣導事項及會議連結，並請鈞長及業務相關處室上線與會。

校長指示：

1. 知行館辦公室鐵櫃更新流程順利，感謝總務處協助。另，餘留空間如有增購桌椅需求，請視經費運用支應。
2. 9月11日(四)下午2時教育局業務宣導線上說明會，請各相關處室準時上線予會。

【事務組】

【出納組】

【文書組】

1. 依教育局 8/28 來函，二代表單系統 9/1 起改版，網址變更為 <http://report.tp.edu.tw>(目前已可進入)，改版後請以新網址連結進入。文書組分單以組為單位，承辦人員填寫完畢時請點選暫存，主管人員查看二代表單填報的內容，全部審核通過後，承辦人完成填報上傳。

(四)輔導室：

【輔導組】

1. 高一敬學典禮：將於 9 月 15 日 (一) 班會課 8:10 開始，對象：全校高一學生和導師，地點：求理子廣場。請教官室協助集合事宜，謝謝。
2. 114 學年大學多元入學說明 (家長場)：9 月 20 日 (六) 11:00-12:00，對象：高三家長，講師：國立中央大學招生組長 王友聖，地點：演藝廳。
3. 大學學系探索量表施測：9 月 22 日 (一) 至 9 月 25 日 (五)，施測對象：高三學生，地點：高三各班教室。
4. 大學學系探索量表解釋測驗：9 月 30 日起，地點：高三各班教室 (借課入班解釋)。
5. 依教育局來文須於 114 年度第 1 學期訂定一日為「傾聽日」(附件)，鼓勵父母傾聽孩子心聲，並於學校日多加宣傳，目前尚在研議訂定日期。

【資料組】

1. **【穿越時空的許諾-寫信活動】** 已於 9 月 5 日 (五) 早自習順利辦理完畢。
2. **【國七進學典禮】** 訂於 9 月 10 日(三)7:40 於求理子前進行。

3. 114 學年第 1 學期【技藝教育課程】有 43 位國九學生參加，將於 9 月 16 日(二)開始上課，預計於 9 月 11 日(四)中午 12:30 於生涯教室召開行前說明會。
4. 9 月 19 日(五)第 4 節辦理國七八年級【性別平等教育週會演講】，講師：邊邊女力協會謝莉君老師，地點：演藝廳。
5. 114 年度國中性別平等教育宣導月「尊重多元，包容差異」創作徵件比賽，本校擬參與「倡議 line 貼圖設計」創作比賽，已請范美如老師協助融入美術課課堂進行，預計九月底進行評選，十月上旬挑選優秀作品送件。

(五)圖書館：

1. 114 年 8 月 12 日來函鼓勵各校申請 114 年度臺北市 STEAM 學校認證，經評估後圖書館會申請 STEAM 預備學校，申請時間為 114 年 10 月 1 日(星期三)至 114 年 10 月 8 日(星期三)中午 12 時止。
2. 本學期將申請「臺北市立圖書館行動書車」，進駐本校時間預計安排於 10 月份。該活動將展示當月相關主題書籍，並搭配閱讀區提供現場使用手機借書服務，屆時將開放各班級申請參觀。
3. 已於 9 月 8 日教研會向教師說明：圖書館上課時間及中午時段不開放學生自習或逗留，若有特殊需求(如使用館內資源)，請導師或任課教師開立紙本(需壓日期)證明供圖書館留存。若學生需要整學期中午至圖書館自習，請「每日」提出申請。試施行二週後，將依據各科、各處室意見調整。

<u>午休時間至圖書館 師長證明單</u>	
茲同意	
班級：_____	座號：_____
姓名：_____	
於_____年_____月_____日 午休時間	
至圖書館 <input type="checkbox"/> 使用筆電 <input type="checkbox"/> 自習	
<input type="checkbox"/> 其他_____	
特此證明	
家長簽名：_____	日期：_____
導師簽名：_____	日期：_____

【資訊媒體組】

【電腦室】

校長指示：

1. 申請 114 年度臺北市 STEAM 學校認證為今年首要目標，感謝圖書館付出。
2. 圖書館午休師長證明單建議應有和師長互動的機制，以符合老師請學生到圖書館午休的真正目的。

(六)研究發展處：

1. 國際教育：

- 日本靜岡縣三島北高校學生與本校接待學生 9/18(四)、9/25(四)第八節於活動中心二樓會議室將先進行線上交流。10/15(三)上午 9:00-12:00 實體入校，9:00-10:00 演藝廳，10:00-12:00 使用活動中心二樓會議室、三樓專科教室進行分組交流活動。
- 114 年 11 月 14 日接待日本滋賀県立河瀬高等学校來訪的師生，暫定學生 183 名及師長 10 名，相關招募簡章已公告於校網。
- 114 年 11 月 30 日到 114 年 12 月 6 日為 114 年度日本教育旅行，將前往西武台千葉高校(姊妹校)及靜岡三島北高校入校交流，招募簡章已公告於校網並招募高中部學生 30 位。
- 114 年 12 月 8 日接待廣島縣立賀茂北高等學校來訪的師生，暫定學生 22 名及師長 4 名。

2. 萬聖節活動：

- 10 月 27 日至 10 月 31 日辦理萬聖節活動，每日中午 12:00-12:30 及 16:20-17:00 地點於求理子旁。
- 10 月 31 日邀請全校師生一同變裝，並於中午 12:20-12:30 在求理子附近合照。

3. 英語學習角活動：

活動資訊將張貼於校內公告欄並每月更新。

校長指示：本校為達成每一位孩子在高中三年至少有一次接待外國學生的機會，研發處一直很積極規劃國際交流以達成這個目標。也謝謝研發處積極規劃三位外師參與更多教學活動，有利於學生學習。

(七)人事室：

1. 為發放本市 114 年度教師節敬師獎勵一案。(附件)

(1)本案依臺北市教師節敬師獎勵實施要點辦理。

(2)致贈對象為本校編制員額內之教職員工，符合實施要點第四點、未有第

五點者，得發給新臺幣二千元之等值商品禮券。

(3)共同供應契約廠商有以下 4 家：

- A. 新加坡商怡睿智慧(股)公司(統一超商、全家超商、家樂福、王品集團、85 度 C、星巴克……等)
- B. 安源資訊(股)公司(統一集團通路)
- C. 全家便利商店
- D. 萊爾富

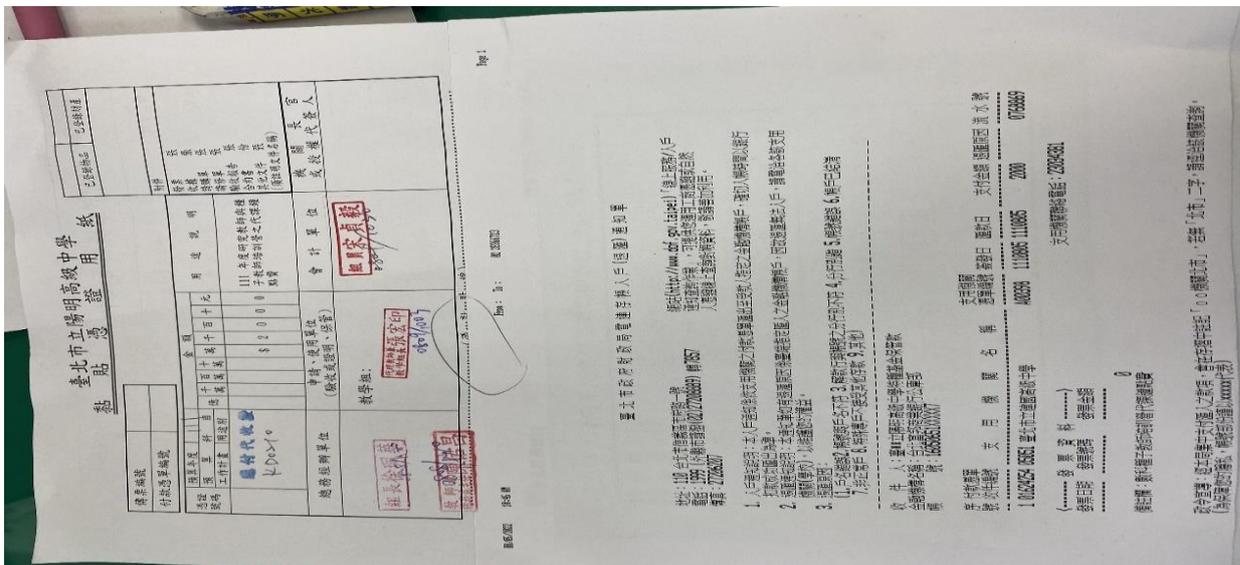
(4)案經以 Google 表單辦理禮券廠商票選，計 117 人投票(A-74 票, 63.2%、B-11 票, 9.4%、C-31 票, 26.5%、D-1 票, 0.9%)，最後由新加坡商怡睿智慧(股)公司最高票獲選。目前依共同供應契約採購，預計 9 月 26 日(星期五)前發放完畢。

校長指示：教育部增聘教師是否也符合教師節敬師獎勵金的領取對象，請人事室協助了解。

(八)會計室：

1. 本校截至 8 月份資本門支出(含補助款)執行率為 100.76%，主要係補助款併決算辦理。
2. 因新學年度多位行政組長初任，經費核銷注意事項臚列如下：
 - (1)辦理各項經費請購，務先籌得經費來源，簽案應請敘明財源再會會計室。
 - (2)請依規定先請購，核准後再辦理及核銷，並應取電子發票為原則，登打本校統編 29905700，並注意取據後應儘速請款，依規定應 15 日完成付款。
 - (3) 114 年度法定預算分支計畫業置公用碟，務請了解以利執行及電子請購核銷作業(應上傳文件及欄位)。

- (4) 會簽收入單據，係告知專案款項入帳，請即依局函執行及列帳控管或辦理暫預付轉正作業，依序主管核章，並非僅核章送出，並檢附相關公文。



- (5) 承辦各項經費補助核定來文，因表列多校，應請簽明「陽明高中」獲補助項目及應辦事項，如有「自籌款」請註明經費來源(如局款或哪項校內預算)，勿逕簽擬「遵照辦理，文存查」，另各項會辦公文(含電子及紙本)，會計室為最後會辦單位。
- (6) 各項專案，務請注意核銷規定--執行比率及依限補辦預算(教育局補辦預算期程 114 年修正為:中央及統籌款-1 月、5 月、8 月、12 月。自有財源:4 月及 9 月)另本校游泳池工程「114 年 7 月-自有財源」之補辦預算:因此次學校需求較少，故併入 9 月補辦預算-自有財源時一同辦理。)
- (7) 114 學年度起各項專案若涉人員進用，申請表請加會人事室；人員甄選結果應請敘明係何專案經費並請加會本室知照。
- (8) 重申教育局來函，各級學校承辦本局委託或補助案件，應於活動結束 2 週內，繳回實際支用明細表或收支結算表辦理核銷作業，如有餘款應同時一併繳回，避免分次辦理核銷時間冗長，影響帳項處理時效性。

3. 114 年 9 月 4 日教育局會計室公告：

- (1) 如果風災樹倒損壞民眾財產，請務必依國賠程序損壞賠償程序辦理，不可由校內預算調整支應，違者除負責收回相關費用外，檢討責任。
- (2) 有關高中職教科書作業管理費及學校自設廚房委外辦理自餐費提撥午餐營養費及設備維護費等，以後不再以折讓方式辦理，一律由學校開立收

據。

高中職教科書作業管理費是學校向廠商收取教科書之一定比率作為整理發書退換書事宜，似非廠商折價行為，也可視為廠商提供費用請學校提供服務，本校業已依規定辦理。

校長指示：請依會計室宣導事項辦理。

七、提案討論：

提案一

案由：114 高二升高三暑期輔導預計支用預算(附件)，提請討論。

說明：(教學組)

決議：家長會補追認後通過。

提案二

案由：113 高一二三重修自學預計支用預算(附件)，提請討論。

說明：(教學組)

決議：警尉加班費刪除納入水電維修費。家長會補追認後通過。

八、臨時動議：

督學勉勵：

1. 貴校校長、主任及同仁把學校帶領的很好，如有任何問題都可找督學討論研究，我很樂意幫助大家。
2. 貴校用心經營國際教育領域，學生受惠良多，建議可以提優質學校評選展現卓越經營成果。
3. 教務部分，請留意正常化教學、命審題及各項評分標準。
4. 學務部分，請加強宣導及提醒新進教師切勿違觸性平、霸凌等相關法規。
5. 總務部分，教室整修工程未完成，請留意工程安全並向學生、家長說明。
6. 輔導部分，學生情緒問題增加，需要輔導的個案多，期許多推行相關活動協助學生回歸教育本質。
7. 資訊部分，貴校獲獎無數，是臺北市各校學習對象。

九、散會：10 時 30 分