

臺北市立陽明高級中學113學年度第2學期
第6次【主任會議】議程

一、時 間：114 年 5 月 6 日（二）上午 9 時 10 分

二、地 點：簡報室

三、主 持 人：蔡哲銘 校長

紀錄：陳雅惠

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

六、各處室報告：

（一）教務處：

1. 高三 304 班 7 人、307 班 11 人和 310 班 6 人申請在 5 月 1-16 日上課期間申請抽離至自習教室念書，安排在高三 2 樓家政教室。高三補考在 5 月 20、21 日。

校長指示：高三教室秩序維持的部分，請務必轉達任課教師。

2. 5 月 12、13 日是高一二國七八第二次期中考。5 月 17、18 日是國中會考，16 日第 1、2 節正常上課，第三節全校大掃除和班級座椅調整，預計 11:00 學生離校。

校長指示：感謝胡主任用心，會考監考老師的訓練請務必紮實；硬體設施的部分，如冷氣、電力…等，請總務主任確實配合檢測及掌握，期待今年會考一切順利，謝謝大家幫忙。

3. 高一升高二選班群統計：雙語班留班 25 人，選 A 班群 115 人，選 B 班群 51 人，選 C 班群 102 人，選 D 班群 127 人。週四開會確認高一升高二數理班學生數，預計 39 人。高一這屆一腦麻生和一病弱生都選 B 班群，會併入同一班，預計安排在高二 1 樓健康中心旁教室。

校長指示：教室安排的部分，本屆腦麻生教室務必在一樓以符其安全需求，請教務處再行協調及安排。

（二）學務處：無

（三）總務處：

1. 悅聞樓 1-3 樓廁所整修工程已完成發包，廠商預定 5 月底開始拆除，屆時悅聞樓廁所將封閉。
2. 泳池加熱系統及環境改善工程第一次只有 1 家廠商投標，總務處已於 5 月 5 日開標後宣布流標。近日將重新上網公告。
3. 中庭花園蔣公銅像預定 7 月 14 日移除。移除後將在原處置放一個新式不鏽鋼校徽，大小約 60 公分*60 公分。廠商估價約 32,000 元。

校長指示：新式不鏽鋼校徽費用請由場地租借費支用。

(四)輔導室：

校長指示：士商考場休息區的部分，請於協調會前先行了解及爭取。

輔導組

1. 高中轉銜會議：5月8日(四)中午12:20，地點：簡報室。
2. 校園醫療資源入校服務：目前開放預約6月10日(二)下午13:30-16:40，由馬偕醫院洪偉智心理師提供心理諮詢服務，歡迎學校親師生運用心理健康資源。
3. 大學申請入學網路登記就讀志願說明會：6月2日(一)中午12:30 演藝廳。

資料組

1. 5月7日(三)12:30 辦理【技藝技能優良甄審入學說明會】，將召集技藝教育課程成績優良及技藝競賽獲獎學生出席參加，地點：生涯教室。
2. 5月19-23日第3、4節辦理【技職群科體驗課程】，邀請5間高職及五專共10種類科的老師入國九各班帶領各職業類科體驗課程。
3. 5月20日(二)辦理【一日高中生體驗活動】，安排國九有意體驗高中生活的學生入高一班級進行課程體驗，目前有10位學生報名。
4. 5月21日(三)下午辦理【學長姐座談會】，擬邀請4-6位本校畢業目前就讀高中高職或五專三年級的學長姐返校分享，開放國九學生自由報名參加。
5. 5月27日(二)下午辦理【職業達人講座】-室內設計科(魔法空間大挑戰)、航空電子科(AI 未來，浩瀚飛翔)，開放國中部學生自由報名參加。

(五)圖書館：

1. 圖書館自主借還系統逐步建置完成，目前館內已經自行吸收貼片成本，完成建置館內 14736 本的藏書，目標希望能在本學年完成並啟用。欲完成館內藏書建置，尚需約 1 萬張貼片，希望能由校內經費支應。

校長指示：本案請於今年 10 月份視各項計畫或行政費用使用情形，提出討論後以其餘額支用。

2. 東吳大學與輝達攜手合作「智慧創新 AI 學習中心」，引進 GeForce RTX 50 系列桌上型電腦設備，結合東吳具備的人文社會、外語、理及法律商管特色，發展 AI 虛擬人及 VR 元宇宙的亮點教學；未來除在資訊科學、法學、管理、人文等跨領域學習上積極開設相關 AI 課程外，同時也非常樂意與策略聯盟高中分享學習資源，針對推動 AI 技術應用及研究教學上，與夥伴學校攜手共進。未來相關活動(如自主學習、微課程或教師成長研習等)有意使用相關資源及空間，皆可與東吳大學教務處招生組聯繫。聯絡人:東吳大學招生組陳秀珍組長、黃昭明(02-28819471#6066)

3. 根據教育局課督提供資訊，本校社區共讀站追蹤需提供相關資料如附件，煩請各處室協助提供資料。

敬愛的主任您好：
不好意思打擾，敬請見諒！

為了解本市學校社區共讀站之實際運作情形，請貴校協助檢視校內共讀站目前之使用狀況，並於5月7日（星期三）中午12時前填復「臺北市學校社區共讀站執行情形及成效調查表」，以作為本局研擬後續精進策略之參據。

敬請惠予配合，感謝您的支持與協助！



請協助填復「學校社區共讀站」使用現況調查表.docx

下載期限：~ 5月9日 下午 3:48

檔案大小：27KB

下午 3:48

儲存 | 另存新檔 | 分享 | 傳送至Keep筆記

(六)研究發展處：

1. 高一雙語班轉出申請 5/2（五）截止，申請轉出 10 人（A-3；B-5；C-1；D-1），擇期召開轉班會議，再請導師及相關處室列席說明，轉入申請申請 5/23（五）截止。
2. 5/15（四）晚上 18：30 辦理海攬班招生說明。
3. 有關外師相關費用申請及核銷事宜，再請盡量優先處理。

(七)人事室：

1. 教育局人事室 114 年 4 月 25 日 Email 通知：114 學年度有以代理教師兼行政職務需求之學校，請於 114 年 5 月 30 日前敘明理由並檢附下列文件函報局：

(1) 由校長邀集行政主管、教師會、家長會召開 2 次行政職務協商會議之歷次會議紀錄、簽到表。

(2) 代理教師兼行政檢核表（免經視導督學核章）。

學校校內程序如未能依前開期限完成，仍須於程序完備後函報局，局將個案審核後函復結果，須俟局審查函復同意後，方得辦理該代理教師兼任行政職務之職缺甄選作業。

校長指示：教師兼行政的職務，仍以正式教師為優先，以利各項行政業務之延續及傳承；本校表現優良的代理教師，如有意願擔任行政職可以繼續延聘，相關的報局流程，再依程序處理。

2. 有關本校進用身心障礙者人數情形，擬繼續申請控留 114 學年教師員額雇用身障約僱人員。

(1) 依據：身心障礙者權益保障法第 38 條第 1 至 3 項略以，各級政府機關、公立學校及公營事業機構員工總人數在 34 人以上者，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之三。

(2) 查本校應進用人數為 7 人(常態狀況)。

(3) 目前進用人數：年度約僱重度 2 人*2(加權)、輕度 1 人；控留教師員額雇用身障人員 1 人(教務處)；圖書館幹事留職停薪職代 1 人，合計 7 人。

(4) 其中控留教師員額雇用身障約僱人員至 114 年 7 月 31 日將屆，為因應身障人數不足之情形，擬繼續申請控留 114 學年教師員額雇用身障約僱人員。

校長指示：本案身障控留的是教師員額屬教師缺，本應聘用教師，請於接下來的教師應聘完成後，再行提出討論確認。

(八)會計室：

1. 教育局公告【114 年 5 月補辦預算】辦理「中央及統籌款」之補辦預算，請有需求的處室於 5/10 前提出申請。

2. 會計室業務分工，請各處室配合辦理。

(九)秘 書：

1. 加拿大多倫多大學士嘉堡校區副校長及招生團隊將於 5 月 6 日 13 時蒞

校，說明 IPP 合作機會與最新招生策略，地點訂於簡報室。該校相關資料如附件。

七、提案討論：

提案一：案由：有關本校「臺北市立陽明高級中學學校社區共讀站使用辦法(草案)」(附件)，提請討論。

說明：本校 109 年成立社區共讀站，目前國教署持續追蹤中。為落實社區共讀站的使用，訂定使用辦法以符應長遠經營。(圖書館)

決議：請依會議討論結果修正後簽出陳核。

八、臨時動議：

校長指示：

1. 今年高國中教學正常化待改善的部分，高中的部分請教務處於期末教學研究會將多元評量辦法提出討論；國中的應改善部分，請持續留意進度，期待都可以在今年完成。
2. 校內腳踏車報廢的部分，請總務處持續處理。
3. 文章共讀「真正的救生索」—期待我們的團隊可以互相協助、互為彼此的救生索，成為一個優質團隊，和大家共勉之。

九、散會： 10 時 00 分