

臺北市立陽明高級中學 113 學年度第 2 學期第 1 次【擴大行政會議】紀錄

一、時 間：114 年 3 月 12 日上午 9 時 10 分

二、地 點：校史室

三、主 持 人：蔡哲銘 校長

紀 錄：陳雅惠

四、上次會議追蹤事項：

五、校長指示：

六、各處室報告：

(一)教務處：

【教學組】

1. 3 月 26、27 日(三、四)為高中第一次段考，其中 3 月 18 日(三)至 3 月 26 日(三)可開放留校晚自習。煩請總務處與學務處校安協助幫忙開燈與安全維護事宜。

【註冊組】

【設備組】

1. 國七八、高一實驗室安全宣導已辦理完竣，感謝學務處協助。4 月 7 日(星期一)高二週會將進行高二宣導，地點在演藝廳。

【課務組】

1. 本學期課諮研習 4.5 月份-

(1)研習日期：0410(四)、0411(五)、0414(一)、0415(二)、0421(一)、0422(二)、0428(一)、0429(二)、0505(一)、0506(二)、0508(四)、0509(五)、0512(一)、0513(二)、0515(四)、0519(一)、0520(二)，共 17 天 10 場次。

(2)研習時間:09:00-16:10。

(3)研習地點:活動中心 3 樓視聽教室。 感謝總務處、警衛室協助。

【教務組】

【特教組】

1. 114 年 3 月 21 日至 23 日為高三生身心障礙學生升學大專校院甄試，3 月 20 日下午兩點開放考場(致理科技大學、師大、北教大)，家長將協助帶學生看考場，已完成公假程序，感謝學務處、教官室的協助。
2. 【高中部身障鑑定】：目前正在進行高中部學生特殊生鑑定相關事宜，本次共計 17 位高中生提報鑑定。

若各位導師覺得班上有學生學業上有狀況但不知道該如何協助，請逕洽特教組詢問特教老師。若導師評估學生學業上有困難可能需要做鑑定，需請老師進行約一學期的觀察並給予教學彈性輔導介入後方可提報鑑定，詳細介入方法可先洽詢特教組，感謝您。(分成課業輔導、多層次教學、班級經營、人際關係輔導、心理諮商輔導、醫療專業介入等面向)

1. 校長指示：有關新增鐘點費系統審查會議，一事提醒，高一、高二至少要有兩次的課程諮詢的記錄，高三則至少一次。

(二)學務處：

【訓育組】

1. 國九祈福活動預計於 4/17(四)上午 9 點辦理，邀請各處室主任及組長們一同前往為學生祈福。

【衛生組】

1. 本學期 3/18(二)、3/21(五)前往訪查桶餐廠商，由學務主任、衛生組長、午餐秘書、合作社代表與家長代表前往訪查。
2. 4/17(四)召開本學期第一次午餐供應委員會討論午餐廠商後續擴充相關事宜。
3. 請各處室辦理活動仍預留打掃時間，若會使用到打掃時間請先知會衛生組，並於當日協助該班進行補打掃。
4. 因應登革熱逐漸進入流行期，近期蚊蟲也越來越多，請各處室協助如有閒置器皿將其倒蓋，例如：水桶、垃圾桶、盆栽，以免積水產生孑孓。

校長指示：請配合衛生組做好各項登革熱防疫措施。

【體育組】

1. 恭喜本校高中部女籃隊榮獲 113 學年度高中籃球甲級聯賽季軍。
2. 恭喜本校 112 學年臺北市體育班評鑑，國、高中 9 大校隊榮獲優等。
3. 恭喜本校網球隊男、女團體進入全中運會內賽。
4. 114 學年國中體育班招生核定名額為 28 位，近日會送交簡章。
5. 本校田徑隊、網球隊及舉重隊將參加 114 年全中運，歡迎師生們 4 月 19 日至 4 月 24 日至台南為選手們加油。
6. 班際賽將於 3 月 31 日星期一開始進行，項目如下：國七躲避飛盤、國八及高一排球、高二籃球，歡迎師生們一起來為選手加油。
7. 113 學年度第一學期體育獎勵金已完成申請。
8. 113 學年度第二學期體育學生助學金及培訓補助金已完成申請。

9.114 年度棒球外聘教練已完成六位招考。

校長指示：孩子各項表現亮眼，請多給孩子欣賞及鼓勵。

【生教組】

1. 各處室請多加利用國中朝會宣導事項，以利更有效率傳達訊息。

校長指示：已多次在會議上宣導過，請大家多幫忙。

【生輔組】

1. 如有集會活動需校安人員協助集合及整隊請提前兩週告知，現場需要有該承辦單位人員協助事前設備架設。

2. 113-2 特定人員調查除國中部臨時召開個案外，全校無導師提報。

3. 2 月份校安通報事件共計 28 件，多數為傳染性疾病。

校長指示：請行政單位和老師們多溝通，大家彼此互相體諒，多些尊重及包容。

(三) 總務處：

1. 近日天氣回溫，但室溫仍應達 28 度 C 才達開冷氣標準，目前學校用電仍是被列管狀態，請各位老師及辦公室同仁持續宣導節電。

2. 本校七月中預計借用 20 間教室做為大學學測分科考試考場，相關注意事項，屆時再行宣達。

【事務組】

【出納組】

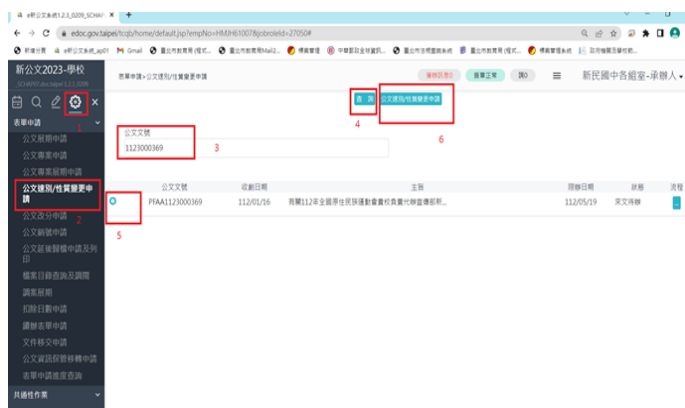
【文書組】

1. 變更速別之申請

(1) 使用時機：公文之速別若為速件和最速件者，承辦人可以透過線上申請，將來文變更為普通件。

(2) 陳核層級：自己處室主任。

(3) 變更速別經核稿主管核准後，系統會自動將速別轉成普通件。
最速件變更速別流程如下：



2. 本校自 103 年至 113 年機密檔案，經查已達解密條件之檔案共計 90 件（如一覽表）。請業務單位檢視，並請各相關承辦人配合辦理公文解密，步驟流程如下：

- (1)案卷文件機密等級以雙線劃除並簽章。
- (2)請填寫「機密文書機密等級變更或註銷紀錄單」。
- (3)辦理完成後請於 3 日內將公文歸還文書組。

(四)輔導室：

【輔導組】

【生命教育】依據北市教中字第 1143033933 號函辦理，針對家長辦理網路成癮辨識與輔導增能課程、學生納入自殺防治守門人實體研習參訓對象、校園全面推動情緒教育，校園教職員應完成 2 小時情緒教育研習。

1. 鼓勵教師參加學科平台辦理「情緒教育教案發表會」：3 月 17 日(一) 第 2-4 節，9:10-12:00，地點為校史室/視聽教室/樂學齋；參與教師登錄研習 3 小時(報名連結於 3 月 12 日寄發公務信箱)。
2. 自殺防治宣導講座：3 月 31 日(一) 第 1 節，8:10-9:00，高二辦理實體，地點為演藝廳；高一、高三預計辦理線上講座，地點為各班教室。（備註：微調班週會行事曆）

【家庭教育】

3. 第二十五期家長成長班：提供家長自我充實與子女一起成長的課程；講座地點為校史室，課程報名已公告本校校網，歡迎親師報名參加，近期課程如下：
 - 和正念心理學改善與「三分鐘熱度」青少年的互動：3 月 12 日(三)13:30-15:30，講師為高紹芬 諮商心理師
 - 認識內在小我：3 月 19 日(三)13:30-15:30，講師為朱家慧 諮商心理師
 - 愛的連結~從親子互動建立深厚依附關係：3 月 26 日(三)13:30-15:30，講師為王淑鄉 諮商心理師
 - 立體卡包(皮件系列一)：4 月 2 日(三)13:30-15:30，講師為陳學怡老師(小魚老師)經國管理暨健康學院講師
 - 編織手機吊飾掛帶(皮件系列二)：4 月 9 日(三)13:30-15:30，講師為陳學怡老師(小魚老師)經國管理暨健康學院講師

【生涯輔導】

4. 繁星推薦選填輔導：繁星輔導預填共有 103 位學生預填，2 月 25 日(二)至 3 月 3 日(一)預填期間共計 279 人次。

5. 申請入學志願選填輔導：3 月 4-10 日，高三學生諮詢共有 55 人次。
6. 大學博覽會：3 月 7 日(五) 12:00-14:00，地點為活動中心 2 樓。學生入場共有 845 人次。
7. 臺北市 2025 年高中職升學進路博覽會：3 月 29 日(六)，地點為台北市政府廣場。參與師生持續整理中(學生公假/教師加班/便當/計程車統計)。

【數理、語文、台加、國際攤位】 地點:市府路及市民廣場

日期	時間	輪值人員	參與學生	便當數量	計程車運送	備註
3/29 (六)	07:00-09:00	林巧芳主任、陳玫媽幹事			往程 \$400	場佈
	08:30-12:30	胡傑明主任、吳家瑋主任、林巧芳主任	預計邀請數理、語文、台加、各兩位學生	統計中		
	12:00-16:00	張安蕊秘書、林巧芳主任、忻鼎芸組長、呂政憲老師				
	16:00-17:00	忻鼎芸組長、呂政憲老師				撤場

【互動實作體驗課程攤位】 地點:市府中庭一樓

日期	時間	輪值人員	帶隊老師	參與學生	便當數量	計程車運送	備註
3/29 (六)	10:00-16:00	施芳蕓主任、AI 班學生	徐嘉靖老師 (還不確定)	(AI 班 8 位) 104 27 邱泓毅 104 31 翁浚皓 105 10 郭羿攸 105 12 鄔語珊 105 21 吳享翰 105 36 楊子樊 111 26 林睿祐 111 33 黃元逸	10 個		場佈+場復

校長指示：攤位輪值人員可再調配過，每個攤位保持至少兩人以互相支援。

8. 團體課程諮詢：高一、二：4 月 21 日(一) 第 1 節、4 月 25 日(五)第 6、7 節
9. 學群講座：本學期規劃共 8 場(如下)，依學生報名人數安排合宜地點，時間為中午 12:20-13:05。目前學生報名人數統計如下。
 - 2 月 27 日警察學校暨大學：高三學生報名人數共有 13 位，地點為生涯教室。
 - 3 月 11 日東吳財經學群
 - 3 月 12 日中原化學工程
 - 3 月 14 日銘傳國際學院全英語各學程
 - 4 月 8 日北市教大體育學院各學系
 - 4 月 9 日中央化學系

- 4 月 11 日元智應用外語學系英日雙主修
- 4 月 14 日長庚人工智慧學系

【校園醫療資源入校服務】

10. 校園醫療資源入校服務：4 月 11 日(五)、5 月 16 日(五)、6 月 10 日(二)下午 13:30-16:40，由馬偕醫院洪偉智心理師提供心理諮詢服務，歡迎學校親師生運用心理健康資源。

【資料組】

1. 3 月 17 日到 4 月 9 日辦理【升學資料靜態展】，展出基北區高中、高職及五專約 100 間學校簡介資料，地點為生涯教室。國九學生利用輔導活動課統一參觀，七八年級自由參觀。
2. 3 月 24 日至 4 月 11 日為【基北區第二次模擬志願選填】的時間，國九學生將利用輔導活動課至電腦教室完成模擬選填。
3. 3 月 27 日(四)下午辦理國八【職業試探活動】，全體國八學生將前往稻江護家，試探餐飲管理、時尚造型、應用日文科、家政及幼兒保育科，輔導室將依學生填寫志願進行編班。
4. 3 月 28 日(五)第 4 節辦理國七八【心理健康講座】，講師：中崙諮商所郭萱瑞心理師，地點：演藝廳。
5. 4 月 11 日(五)下午辦理【士商四月天~技職尋寶記 發現潛能密碼活動】，開放國八九學生參加。
6. 4 月 18 日(五)第四節辦理國七八【性平講座】，講師：荷光心理諮商所簡苑玲心理師，地點：演藝廳。
7. 4 月 23 日(三)下午辦理【百工職場微體驗~蚤操染織】，開放國七八九年級學生參加。
8. 校園醫療資源入校服務：4 月 11 日(五)、5 月 16 日(五)、6 月 10 日(二)下午 13:30-16:40，由馬偕醫院洪偉智心理師提供心理諮詢服務，歡迎學校親師生運用心理健康資源。

(五)圖書館：

1. 第 1140310 梯次全國閱讀心得寫作比賽本校高一至高三共 50 件作品投稿，感謝老師們用心指導。
2. 國立公共資訊圖書館 2025 閱讀代言人暑期營將由 204 吳秉恩同學代表本校參與。

3. 圖書館舉辦教師人工智慧相關的增能研習，歡迎有興趣的夥伴一起參加：

日期	時間	主題	講師	地點
03/25(二)	13:00~16:00	Z4-AI 輔助自主學習的模式及策略	朱蕙君教授 (東吳大學)	圖書館閱覽區
03/27(四)	13:00~16:00	Z2-文字型生成式 AI 在教育上的應用	賴秋琳教授 (國立臺北教育大學教授)	圖書館閱覽區

校長指示：有關圖書館閱覽區冷氣效能未符使用需求（每週有七堂課、不定期會議場地支援…等）一事，將視經費到位情形儘速解決。

【資訊媒體組】

【電腦室】

(六)研究發展處：

1. 113 學年度第 2 學期交流學校及日期：

- 3 月 17 日(一)08:00-13:00 高一研方課程-士林好好玩將與加拿大偉伯學院進行交流，由英文科謝采芸老師帶領 33 位學生參與，感謝教務處教學組協助教師調課處理。
- 法國教育旅行-行前培訓課程如下：

日期/時間	主題
3 月 05 日(三)16:20-18:00 (2 節)	校園簡介影片籌畫
3 月 12 日(三)16:20-18:00 (2 節)	SDG11 簡報分享
3 月 19 日(三)16:20-17:20 (1 節)	SDG11 作業檢討
3 月 20 日(四)16:20-17:20 (1 節)	小組校園簡介影片驗收 1
3 月 21 日(五)16:20-17:20 (1 節)	小組校園簡介影片驗收 2
3 月 28 日(五)16:20-17:20 (1 節)	行前總驗收
4 月 17 日(四)16:20-17:20 (1 節)	教育旅行小組成果分享 1
4 月 18 日(五)16:20-17:20 (1 節)	教育旅行小組成果分享 2

另於 3 月 18 日(二)18:30-20:30 於校史室辦理線上/實體行前家長及學生說明會。

- 114 學年度雙語班及海攬班計畫已於 2 月 4 日獲臺北市教育局核定通過。雙語班計畫已於 2 月底送國教署審核，海攬班計畫則預計於 3 月底送審核定。
- 114 高優計畫申請請各處室填寫項目，並於 4 月 11 日(五)前繳交給研發處：Y 槽→17.研發處專區→13_美君→114 學年度高中優方案申請。
 - (1)校訂必修課程、多元選修課程—教務處
 - (2)課務推動計畫
 - a.課程核心小組—教務處
 - b.自主學習小組—教務處
 - c.學習歷程檔案小組—圖書館

d.課程諮詢輔導工作—輔導室

e.數位核心小組—學務處

校長指示：3/18 將召開高中學科主席會議，預計討論四大方向—相關處室有需宣導溝通事項，請把握這次機會，如國際教育社群各科代表、數位前導預計推動的進度，優質學校在教學研究會時需蒐集老師的作品，都需要請學科主席幫忙；另，這幾年學生成績的表現也是討論重點，包括以往我們所重視的、未來應該要努力的、遇到過的困難或挑戰以及明顯進步的地方，都可以利用這次機會好好來做溝通。學科主席是學校很重要的領導，期待不管是課程還是各項業務的推動，都能清楚的傳達及溝通。

(七)人事室：

1. 有關填寫「擬任人員未在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證具結書」及宣導一案。

(1)大陸委員會 114 年 2 月 11 日函以，在中國大陸設有戶籍、申領中國大陸身分證或領用中國大陸護照，即屬臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 9 條之 1 所定喪失擔任公職權利之情形。至如有申領定居證或申請居住證者，因其行為已對國家安全及公務安全維護造成高度風險。

(2)教育局 114 年 2 月 25 日函以，應即請現職所有受僱人員填寫具結書，於 2 週內具結完竣，並就具結結果依臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 9 條之 1 規定及前開本局 114 年 2 月 20 日函檢附教育部及大陸委員會原函辦理。

(3)114 年 2 月 26 日教育局電子郵件通知，教育部接獲眾多縣市反應，且本案尚有適用人員及具結書格式之疑義須研議，先暫緩辦理具結部分。

(4)114 年 2 月 27 日臺北市政府函以，有關銓敘部及行政院人事行政總處分別函送「擬任人員未在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證具結書」1 份，請於 114 年 3 月 14 日前完成所屬人員具結事宜，並協助宣導。具結對象如一覽表(附件)。

(5)本案將於 114 年 3 月 14 日前辦理公務人員等之具結，教育人員部分俟局通知後辦理。

(八)會計室：

1. 有關 114 年度本校內部控制修訂分工如附(附件)，會議決議後續依分工表辦理內部控制修訂及自評等相關事宜；教育局共通性業務範本業置業置放於 Y:\10.會計室專區\1.0 內部控制\內部控制(新：109 年起)\114 年度\114 年度本校修內控及分工表。請檢視有無尚需修正部分，並於 3 月 25 日前將修正版加註處室名稱置上開位址\114 各處室修訂後，無亦請回復。擇期召開 114 年度第一次內控小組會議。

2. 教育局再次重申!!!

(1) 本局補助或委託各校辦理各項計畫，因採就地審計，故請各校填報「實際支用明細表」填局核銷，原始憑證留存學校，惟二者明細及各項金額應一致，不可以預估方式編製「實際支用明細表」，報局核銷後，餘款應立即繳回。

(2) 補助或委辦計畫若無法如期執行完畢者，應報局展延，學校不可以預估之「實際支用明細表」報局核銷，有違者一律列入年終考績辦理。請各處室配合辦理。

3. 本校截至 2 月份資本門支出(含補助款)執行率為 1.59%，主要係網球場整修工程補助款撥入未執行，致執行未達 90%，本工程預計 114 年 3 月 18 日辦理驗收，驗收完成後儘速核銷付款，俾提升預算執行成效。

4. 資本門分配待執行項目：

(1) 3 月份：汰換前後混音擴大機 1 臺 18,000 元；汰換雙頻道自動選訊麥克風組 1 臺 19,000 元；游泳池加溫系統汰換及環境整修工程 5,000 元；悅聞樓廁所 1-3 樓整修工程 2,500 元，共計 44,500 元。

(2) 4 月份：新購桌上型圓盤砂帶機 6 臺 90,000 元；新購廣角鏡頭全片幅相機組 1 臺 75,000 元；汰換室內防塵與排氣系統 1 組 12,000 元；汰換冰箱(500L 以上) 1 臺 30,000 元；汰換 19 吋機櫃組 1 座 10,000 元；新購吸塵器 1 臺 15,000 元；新購蒸氣烘烤微波爐 1 臺 32,000 元。

以上請有關處室依進度執行，避免影響預算執行率。

(九)秘書：

1. 本校教育品質保證計畫將於 3 月 17 日送審，今日於擴大行政會議併同教育品質保證委員會初審內容。

校長指示：教育品質保證計畫類教育評鑑，是教育局審視各學校辦學績效的重要管道，請各處室務必於 3/17(一)填寫完成。

2.3月14日（五）下午2時召開業務宣導說明會，本次宣導事項共五項，請相關處室務必上線參與，並依權責推動相關業務。

教育局 113 學年度第二學期向高中以下學校業務宣導說明會(3 月份)

教育局 113 學年度第二學期向高中以下學校業務宣導說明會
(3月份) - QR Code



壹、時間：114 年 3 月 14 日（五）下午 2 時

貳、主持人：鄧進權副局長

參、地點：視訊會議

肆、宣導事項

	科室	宣導提案名稱	學層	對象	頁數
1	體衛科	本市各級學校協助 2025 世界壯年運動會本局推動行銷工作重點一案。	各學層及幼兒園	校長與承辦處室主任/人員	3
2	學安室	重申各校辦理校園性別事件結案作業注意事項一案。	各學層	校長與學務主任	7
3	學安室	114 年度本市各級學校推動性別平等教育工作重點一案。	各學層	承辦處室主任	10
4	資教科	臺北酷課雲「Hahow for Campus 多元跨域課程」及「大家說英語影音教材」一案。	高中(職)、國中	承辦處室主任	15
5	技職科	114 年度臺北市政府教育局獎勵補助私立學校經費案申請起訖時間。	各學層私立學校	承辦處室主任/人員	17

七、提案討論：

案由一：（教務組）113 學年度第 2 學期國中部課業輔導費預算表（附件）。

說明：提請討論。（附件）

決議：辦公事務（用品）費修正為 22,722 元，餘照案通過。

案由二：（教務組）113 學年度第 2 學期國中部寒期課業輔導費預算表（附件）。

說明：提請討論。（附件）

決議：照案通過。

八、臨時動議：

校長指示：

1. 有關本校女籃隊榮獲籃球甲級聯賽季軍，黑松股份有限公司贈送全校師生黑松沙士同賀，部分同仁行為不當一案，請教務處會同人事室組成調查小組依規定予以適當處置。

2. 本校接獲教育局指示，配合大學學測分科考試借用 20 間教室做為考場，請同仁們一同配合大考需求，完成本項任務。
3. 各校性平案件頻仍，相關業務分文及分配，本校依性別平等實施計畫業務分組為原則，期待全校同仁共同圓滿本項業務。
4. 未來學校相關計畫或財源用度將愈發緊縮，但為了學生學習、讓學校更好，有些計畫仍應踴躍申請，如有困難可以找校長討論，共同協助。
5. 感謝大家協助讓學校越來越好，大家辛苦了。

九、散會： 10 時 21 分