

臺北市立陽明高級中學112學年度第1學期第7次【主任會議】紀錄

一、時間：112年11月28日上午9時10分

二、地點：簡報室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

1. 數位前導學校計畫推動說明。
2. 請圖書館協助在校網專區連結本校合作大學或國際交流的學校。

六、各處室報告：

(一)教務處：

1. 第二次段考在11月27-28日舉行。北區課諮師研習在本週四結束，112年度已完成所有課程，感謝總務處、會計室協助。12月13-14日高三模擬考，12月21-22日國九模擬考。
2. 112-2行事曆討論。

會議結論：1. 親師生座談訂於2月23日。

2. 高一選班群暨學習歷程檔案家長說明會訂於3月29日。

3. 國八職業試探改至第一次段考、服務學習改至第二次段考。

4. 畢業典禮訂於6月4日。

5. 請各處室確認活動時間並教務處聯繫。

3. 國教署業完成本市第2間教學正常化抽訪，請各校務必完成以下事項：

(1)自我檢核表確完成自我檢核，並公告於各校校網或專區。

(2)請備妥相關書面資料-課表、領域會議、學校班級數應有各領域(科目)之教師員額與現有專長教師員額編制對照表等資料。

(3)其他教學正常化之相關事項，請參閱北市教中字第1123076623號、北市教中字第11230969481號函發各校之公文。

(4)國教署對於教學正常化的要求越來越嚴格，教育局預計明年3月6月進行實地視導，請學校要因應國教署抽訪預做準備。

校長裁示：請平時備妥資料，做好橫向聯繫。


(二)學務處：

1. 近日有兩個高三班級欲利用周五第6-7節課，帶學生前往文昌宮祈福，此活動立意甚美，但卻帶有宗教意識型態，在正式課程中以公假形式排入具有宗教意識型態之活動，不甚妥當。

校長裁示：採學生自願參加，利用其他時間。

2. 承辦教育局性別平等教育高中職宣導月活動「科技生活中的性別平等教育」議題探究小論文競賽計畫，原訂決賽暨頒獎時間 112 年 12 月 13 日（星期三）因與高三模擬考時程重疊，更改至 12 月 18 日。
3. 承辦臺北市 113 年度赴澳洲探究 SDGs 永續議題海外教育旅行計畫，12 月 12 日上午 9 時將於本校辦理書審，1 月 3 日於本校辦理決選。近日將會上呈招標簽呈，敬請總務處及相關處室協助辦理標案事宜。

(三) 教官室：

1. 本室為推廣全民國防知能融入國中教學廣度，經與教務組長及春英老師溝通討論，將藉由「國七陽明私房地圖校外走察」課程中泉漳械鬥及芝山岩軍事史蹟進行國中部全民國防融入教育，當日將由主任教官及輔導校安黃怡惠隨隊陪同走察。
2. 為加強校幹學生值勤知能暨交安知識，本室於 12 月 1 日將帶領校級幹部學生前往臺北市交通資訊中心暨臺北郵政總局，進行交通安全教育相關參訪活動，活動過程由輔導校安梁弘又、林維儀帶隊。感謝研發處支援本次學生參訪遊覽車租賃費用。
3. 全民國防網際網路有獎徵答活動：本活動自 11 月 13 日 8 時至 12 月 10 日 16 時止，請參加者進入全民國防教育全球資訊網 <https://game.mnd.gov.tw/gameindex.aspx> 後、點選「全民國防教育有獎徵答」圖示，系統隨機篩選 9 題(可重複作答)，全數答對者在網站留下個人基本資料與聯繫方式即可參加抽獎。
4. 研發處 11 月 29 日第 6 節線上講座(本校交通安全課程 4 小時-嘉義女中教務處連珮瑩主任主講)，將由主任教官、生輔組長、交安業務承辦林維儀校安上線參與。

(四) 總務處：

1. 行政大樓電力改善工程預訂停電日期提前至 12 月 2 日(星期六)，如未能完成增加一天至 12 月 3 日(星期日)。停電範圍：行政大樓、勤學樓、向陽樓。
2. 九九文教基金會 12 月 16 日(星期六)借用本校立志樓 30 間教室當數學能力考場、校史室為試務中心。
3. 本校為 113 年度大學學測考場，考試日期為 113 年 1 月 20-22 日。相關配合事項待文化大學到校協調。

4. 棒球打擊場委託設計服務案，排定 11 月 29 日(星期三)評選。
5. 物理暨多元智能討論工程，原合約完工日為 11 月 20 日，目前已逾期。總務處已行文予監造及承做廠商，要求加強趕工。
6. 113 年度已確定工程有網球場休息室廁所整修、全校欄杆汰換第 2 期工程、活動中心籃球場防漏水工程，其餘申請案(網球場地坪整修、視聽教室座椅更新)待公文核准。
7. 有關 114 年度修建工程，請各處室協助提供建議。
8. 盤點財產及物品有以下狀況，請各處室主任協助轉達：
 - (1) 今年的盤點已盤點完教官室、學務處主任、網球隊。提醒；請記得約盤點的時間，不要忘記，以免影響後續財產盤點進度。
 - (2) 購買財產(資本門萬元以上)、物品(千元以上，不含桌遊)、桌遊不管金額(一次性實境用除外)，事務組財管會印製標籤和簽收單，請各單位協助貼標籤和保管。(如果當下無法協助貼標籤，財管人員會請業務單位協助一起貼標籤)。
 - (3) 購買的財產和物品，請業務單位善盡保管之責。不要以過年限為報廢之由，若要報廢，須為不堪使用，並將財產或物品，連同報廢單一起送至總務處，已報廢之財產或物品不得繼續放在各處室留用。在未除帳之前，請善盡保管之責，以利後續捐贈或上惜物品拍賣。
 - (4) 財產和物品若有缺標或更換保管人和保管地，請通知財管人員修正系統資料。
 - (5) 麻煩有外借給老師的財產務必請老師於年度盤點前交回至原單位，以利總務處盤點，以免有已遺失的情形。

(五)輔導室：

1. 課程團體諮詢於 112 年 12 月 4 日至 12 月 18 日辦理，導師於課諮時段均需進自己或其他班級，並支給費用。
2. 學輔會議訂定時間為 12 月 4 日(星期一)12 時 15 分，開會地點為簡報室。
3. 11 月 28 日(星期二)下午辦理社區高中職參訪活動，國八全體學生將前往新北高工進行職業試探，體驗科別包括電機科、汽車科、資訊科、製圖科、模具科、鑄造科，已依學生志願進行編班。當日學生 12 時 30 分於台元館集合，請學務處協助集合學生，預計 12 時 40 分發車，16 時 10 分返校。
4. 12 月 1 日(星期五)第 4 節辦理家長職業達人入班講座，參與班級為 701、

702、703、704、705、805 班，共 6 個班級。

5. 有關下學期行事曆，因以往一段下午衛生組會安排服務學習，職業試探通常會安排在二段下午，但因週二下午無法安排至北市高職進行職業試探，是否可調整二段日期？

校長裁示：國八職業試探改至第一次段考、服務學習改至第二次段考。

6. 12 月 7 日(星期四)辦理臺北市中等學校生命教育觀摩發表會。

(六)圖書館：

1. 圖書館展覽訊息-國家人權博物館巡迴展覽—不義遺址特展，歡迎老師帶班參與，也感謝郭洺儒老師及蔡育螢老師協助佈展事宜。
 - (1)展覽時間：2023 年 12 月 1 日(星期五)至 12 月 15 日(星期五)。
 - (2)展覽地點：本校圖書館。
 - (3)展覽介紹：本展將介紹臺灣白色恐怖時期國家鎮壓政治異議分子、迫害人權的歷史現場。這些地方遍佈全島各地。因為時間的變遷或都市的發展，它們逐漸被淹沒、遺忘，因此，整理考掘這些空間的歷史，標示出這些重要的人權地景，用記憶克服遺忘。
 - (4)展覽參觀登記：配合公民科高一人權與高二法律由社會科老師帶班參與，也歡迎老師們蒞臨參觀。
 - (5)帶班登記(因場地空間有限，原則上一個時段一個班級為主)：
<https://reurl.cc/Wvm5N0>
2. 因應學生適性發展的宗旨，本校 112 學年度第一學期人工智慧(AI)班學生轉入/轉出要點，已經公告在校網。申請期間由 112 年 11 月 23 日起，至 112 年 12 月 01 日 13 時 10 分截止。感謝設備組及課務組的協助，讓學生的發展及選擇得以實現。
3. 圖書館與天下文化合作，由明門實業鄭欽明董事長贊助科普閱讀書籍，將參加天下文化所舉辦之成果分享會。請准予帶隊老師公假課務派代，並准予學生公假。
 - (1)活動時間：2023 年 12 月 6 日(星期三)14 時 30 分至 16 時 30 分(14 時開放入場)。
 - (2)活動地點：高希均講堂(台北市中山區松江路 93 巷 2 號 2 樓)。
 - (3)帶隊(指導)老師：蔡育螢老師。
 - (4)發表學生：102 吳秉恩、313 許舒斐。
4. 本校新世代學習空間公開觀課，邀請教育局長官蒞臨。訂於 112 年 12 月 7 日上午 10 時 10 分至 12 時，由王聖淵老師帶領人工智慧 AI 專班學生進

行課程示範。感謝總務處及設備組爭取到的空間改造，課程呈現感謝大家共同協助。

(七)研究發展處：

1. 11 時 29 分(星期三)14 時 20 分至 15 時 10 分邀請嘉義女中連珮瑩主任進行交通安全課程推動分享，研習對象為各處室主任、教學組長、生輔組長、六大科召及各科科召、校內各科教師，並於全國教師在職進修網登錄研習時數 1 小時。後續需於 1 月 10 日(星期三)前繳交本校交通安全課程模組教案。
2. 臺師大辦理「為自己學習的學生自主學習論壇暨分享會」，本校推薦 212 班 2 位學生參與 12 月 25 日(星期一)北東場，1 位學生分享作品、1 位學生共同交流觀摩，並已於 11 月 15 日(星期三)完成作品繳交。感謝高二研方團隊(召集人施芳蕓主任)協助推薦(當日尚無帶隊教師)。
3. 數位前導 $\alpha 1$ 、 $\alpha 2$ 、 $\beta 1$ 計畫，1 月 10 日(星期三)前繳交本校 $\alpha 1$ 具體作為，1 月 3 日(星期三)填寫校內計畫推動時程($\beta 1$ 甘特圖)。
4. 本校辦理學習歷程檔案交流計畫，預計於 12 月 5 日(星期二)彙整完成各校優秀學習歷程影片推薦檔案，校內觀看時程預計 1 月 2 日(星期二)前於研究方法課程實施並完成問卷。
5. 11 月開始辦理每月一次陽明國際教育體驗日，11 月 29 日於 12 時 20 分至 13 時於求理子前進行活動，相關活動資訊及報名連結已放上學校英文網頁-English corner 的每月活動 (Monthly Event)；參加學生名單更新將同步提供予教務處、教官室備查。
6. 11 月 28 日(星期二)第 4、5、6 節辦理教職員寫信給芬蘭聖誕老公公活動，歡迎各處室同仁參與(每時段 10 人)；11 月 30 日至 12 月 5 日中午為學生時段，每場次限額 15 人。
7. 日本教育旅行已於 11 月 14 日中午完成行前說明會、11 月 17 日第 6、7 節進行歡迎式表演訓練、11 月 24 日中午表演驗收、11 月 29 日中午日文課及驗收(追加 5-6 節協助學生公假辦理，進行行前簡報修正)，出發當日 11 月 30 日(星期四)上午 6 時學校集合，11 月 30 日至 12 月 6 日本交流時間，研發處公文代理請教務處胡主任協助。
8. 明年二月西武台 380 位師生來訪將由高二學生作為主要交流對象，12 月 8 日(星期五)第 6、7 節非團體諮詢輔導時間，請導師協助高二各班學生依照模板及指示語撰寫問候信(事前集合班長說明)，請學生於課堂中完成並由學藝股長收齊交回研發處統一寄送。

9. 筆友計畫參加學生 6 位 101 雙語班學生、11 位普通班(高一、二、三)，於 11 月 21 日起開始五次授課，主題為 SDGs-海洋永續，學生將於課堂中深入了解議題並完成電子信件，本學期將有三次電子信件和美國帕斯卡谷高中 Pascack Valley High School 學生交換。
10. 法國線上交流將於 12 月 5、19 日(星期二)下午第 7 節進行，參加學生需繳交家長同意書後參加。
11. 114 班歷史文化參訪活動，預定 12 月 7 日(星期四)14 時 5 分至 16 時 10 分，於二二八紀念公園與臺灣博物館進行，由張哲斌導師、陳育舜教師、Joy 教師帶隊，感謝各處室協助辦理。

(八)人事室：

1. 教育局 112 年 11 月 13 日函以，為強化本局所屬公立各級學校差勤管理，自 112 年 12 月 1 日起逐步關閉線上登入差勤系統打卡之功能。
 - (1)案係教育局屢獲民眾檢舉學校教職員工以不實簽到退打卡紀錄請領加班費，上開情形恐觸犯刑法詐欺取財罪，為達風險管控目的，將逐步取消線上登入差勤系統打卡之措施。
 - (2)已裝設刷卡機之學校，將於 112 年 12 月 1 日(星期五)起關閉線上登入差勤系統打卡之功能，同仁將回歸以刷卡機打卡方式辦理，爰請同仁檢查、測試刷卡的悠遊卡如有遺失、損壞無法使用情形，請於 112 年 11 月 30 日前重新攜帶悠遊卡至人事室處理(業於 11 月 21 日 EMAIL 通知全校同仁)。

(九)會計室：

1. 112 年度關帳，請各主管注意隨時點閱電子核銷加速清理付款並請轉知各承辦人自行追蹤起單案件流程是否完結至出納組付款。
2. 再次重申，112 年度已辦結，未及付款者(不含應付代收款)(例如：12 月各項鐘點費、導護費、健檢、加班費、年終獎金、有機食材補助、保全、救生員、二代健保等等)務於 113 年 1 月 3 日(星期三)午前將相關憑證送本室申請應付費列帳。
3. 113 年度預算各項分支計畫業置公用碟，請轉知同仁參用。



(十)秘書：

1. 校長近期行事曆。

2. 教育品質保證預計於12月11日主任會議討論。

七、提案討論：無

八、臨時動議：無

九、散會：11 時 20 分