

臺北市立陽明高級中學 111 學年度第 2 學期 6 次【行政會議】紀錄

一、時間：112 年 5 月 16 日上午 9 時 10 分

二、地點：校史室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

1. 這學期有些計畫，已經往前規劃執行，例如數理及資訊能力競賽提早至這學期舉辦，可以讓老師有更多時間培訓學生。也希望大家能累積經驗，提早規劃，如備課研習、新進教師研習等，感謝大家的努力。

六、各處室報告：

(一)教務處：

**【教學組】**

1. 5 月 16、17 日(星期二、三)為高三補考。
2. 5 月 25、26 日(星期四、五)為高一二數理資訊能力競賽。
3. 5 月 20、21 日(星期六、日)為國中會考，國中會考監試會議預計於 5 月 19 日(星期五)11 時 10 分於校史室召開，開會通知單已於近期發下。
  - (1)餐點安排為 5 月 20 日(星期六)午、晚餐、5 月 21 日(星期日)午餐。
  - (2)工作人員時間：5 月 20 日 6 時 50 分至 18 時、5 月 21 日 6 時 50 分至 13 時。
  - (3)監試人員時間：5 月 20 日 7 時 10 分至 18 時、5 月 21 日 7 時 10 分至 13 時。
  - (4)監試會議預計於 2 天，7 時 25 分開始。
4. 112 年暑期輔導規劃會議預定於 5 月 29 日(星期一)中午 12 時 10 分於校史室召開。相關草案已先提出請科召老師先行討論。預計 5 月 30 日(星期二)發調查表，6 月 6 日(星期二)收調查表，6 月 19 日至 6 月 20 日實體收費。
5. 期末教研會預計於 6 月 12 日(星期一)至 6 月 16 日(星期四)國高中部一同辦理。

**【註冊組】**

1. 高三及國九離校手續單，請各處室協助看是否需要修改。
2. 112 學年度國 7 新生入學，將於 5 月 8 日至 15 日進行資格審查，5 月 23 日公告新生名單，報到採網路報到方式為 6 月 5 日至 7 日 17 時止。相關

訊息將陸續公告本校新生入學專區。請協助確認國 7 新生返校實施智力測驗及購買制服時間流程，以利印發入學通知單，各處室若有需要通知新生事項亦請事先提出。

**校長裁示：7 月 5 日(星期三)辦理國七家長說明會及智力測驗。**

3. 後期中等教育整合資料庫，本學期將進行高一學生及高三學生離校調查，請導師協助，鼓勵學生上網填答。
4. 會考結束後，將陸續進行國九同學五專優先免試、高中職第一類優先免試入學報名，直升入學報名至 6 月 9 日中午截止，當日下午 5 時召開直升入學委員會確定錄取名單，晚上 7 時放榜。
5. 預計下週起進行高中 112 學年度第 1 學期免學費申請調查。
6. 112 大學申請第六學期修課紀錄開放查詢時間：112 年 5 月 15 日至 5 月 16 日每日上午 9 時至下午 9 時止。112 年四技申請第六學期修課紀錄檢視系統，開放時間為：112 年 5 月 15 日(星期一)10 時起至 5 月 16 日(星期二)21 時止。
7. 5 月 18 日中午召開國中成績評量小組會議，請學務處提供日常生活表現預警名單。

**【設備組】** 無

**【課務組】**

1. 臺北教師聯甄複試於 5 月 13 日順利結束。
2. 高二校訂必修將於 5 月 26 日(星期五)8 時 10 分至 10 時辦理海報成果發表，公費海報預計 5 月 18 日前可送達。學生將利用 5 月 25 日(星期四)第 8 節時間進行場佈。
3. 6 月 9 日(星期五)13 時至 16 時 40 分為高二數理班成果發表，已發函邀請臺北市高中及部分國中參加。

**【教務組】**

1. 5 月 22 日開始施測國教署 TASAL 施測，抽到 702、704 班，由陳政川老師協助電腦施測。
2. 本校國中部兼課教師連蔚勤老師結合外部資源於 7 月 5 日至 7 月 7 日辦理學詩夏令營。
3. 5 月 22 日士林、北投區公開觀課研習(體育)，是日研習需報告暑假雙語夏令營規劃。
4. 5 月 25 日本土語言競賽。
5. 5 月 29 日上午萬華國中林子斌雙語講座，行政組-李承恩組長、雙語教師-

陳政川教師。

6. 5月29日下午活化教學發表於北投國中。
7. 5月30日林子斌沃土團隊蒞校分享-藝術領域。
8. 6月5日召開國中課發會決議領域課程計畫。
9. 各處室若有個別安排班級出外參訪(公務)，請務必會教務組知悉。

(二)學務處：

**【訓育組】**

1. 畢業典禮第二次籌備會議於行政會議後召開，再麻煩主任、組長們於會後留下討論。

**會議決議：畢業典禮所需費用通過。**

2. 感謝教務處的協助讓畢業生獎項審查會議能夠順利召開完成。
3. 5月17日(星期三)國中部七年級前往林口亞太生態園區進行校外教學。  
於5月16日(星期二)中午舉行學生行前說明會。
4. 5月22日(星期一)11時10分至12時召開國中部第4次導師會議，請組長們於5月19日(星期五)下班前將會議資料放到Y槽。  
5月22日(星期一)12時召開畢業典禮第3次籌備會議，再麻煩主任組長們撥冗出席會議。

**【衛生組】**

1. 5月19日(星期五)上午10-11時進行會考前大掃除，將教室內外清空成考場規格，衛生組會針對考場準備做環境檢核，高三也須依內掃檢核表再做一次檢查。
2. 5月20日、5月21日會考2日環境打掃規劃。
3. 感謝高一、二年級於5月11日(星期四)至6月30日(星期五)協助高三外掃區打掃，高三室內打掃由高三自行負責，感謝各班導師辛苦協助指導學生打掃維護校園環境整潔。
4. 5月25日(星期四)上午11時30分至13時午餐供應委員會，開會地點：校史室，請相關委員出席，謝謝。

**【體育組】無**

**【生教組】**

1. 國九教育會考已與導師討論後決定於第一天中午讓考生回到各班休息教室用餐及午休。
2. 國中部本週三因國七校外教學及國九會考暫停升旗。

### 【生輔組】

1. 依臺北市政府教育局 112 年 5 月 12 日北市教體字第 1123042888 號來函，學生接種疫苗得申請疫苗假、不列入出缺席紀錄部分，自 112 年 5 月 11 日起停止適用。

### (三) 教官室：

1. 本校「防毒守門員」入班已於 5 月 15 日開始由輔導校安(經培訓合格領有證書)入班，國九將於下週會考完方進行入班，以上期達到局端 100%入班宣導要求。(上學期已入班高三，僅達 25%)。
2. 請長期事假高三學生若有回校進行課業詢問或上課，仍需穿著校服及開立外出單後方能外出。
3. 本校學生外食外送取餐，時間為 12 時至 12 時 30 分時間，但仍有午休時因外送員各種狀況，方於 12 時 30 分後才至校門口取餐的情形，此舉影響午休寧靜校園及教室內午休秩序。處置措施：了解原因/口頭勸導說明一儘速回班安靜用餐/一次性餐具於午休結束後才可進行沖洗。(可參閱 112 年 5 月初各家新聞媒體報導)

北一女校門口前的電話亭成為外送餐點放置區，上個月才在臉書社團掀起熱議，當時校方回應，為了避免拿錯餐點，發生學生之間、學生與外送平台的糾紛，因此沒有設置外送桌等區域，但學校有規劃讓學生用換證方式，與外送員面交領餐，一輪開放 20 人，也再次提醒學生，務必與外送員確認取餐時間，避免讓外送員等候，同時宣導美食不落地，以免公共區域被占用、食品衛生疑慮等問題再度發生。

針對學校是否設置外送取餐區爭議，北一女校長陳智源日前發給學生一封公開信，表示訂外食需要付出更多金錢、等餐時間、環保等成本，雖然學校不禁止，但也不鼓勵，且高中校園作息時間與管理機制和大學、公司、社區大樓等不同，因此請勿將警衛室視為可代收同學餐點的場域。

4. 每年 5 月為交通安全宣導月，本室將針對「行」的安全加強宣導。另校門口每天早上 7 時 10 分至 8 時 10 分及下午 4 時 10 分至 4 時 30 分為校門口車輛管制時間(地下停車場除外)，請同仁在上放學期間，勿強行開車通過校門口。

### (四) 總務處：

1. 教師假日如要到校，請提早在週五中午前電洽總務處事務組登記；如果是臨時到校，請帶識別證。
2. 舊的機車棚已作為童軍野炊區域，請同仁勿自行移動停車架至棚下。
3. 夏季來臨，請各處室、教師辦公室能節約使用冷氣。

### 【事務組】無

【出納組】無

【文書組】無

(五)輔導室：

【輔導組】

1. 高中職升學博覽會：

(1)本校開放國中生入校參訪，112年5月26日(星期五)上午8時40分至11時30分，目前高三報名小隊輔共有12人。

(2)招生博覽會官方網站網址為<https://112tpexpo.tp.edu.tw/>，將於112年5月15日上線，內容包含各高中職之學校介紹、校本特色課程等多元資訊，國中學生及家長可藉此查詢有興趣的學校或科群，並有集點活動，鼓勵家長學生報名參觀。

2. 國中升學宣導：忠孝國中辦理升學宣講活動，時間：112年5月24日(星期三)10時25分至11時10分(每校15分鐘)，由潘祥齡主任擔任講師。

3. 舉辦「個人申請網路登記就讀志願說明會」，時間：5月31日(星期三)中午12時30分，地點：演藝廳。

4. 「醫療資源入校服務計畫」開放預約心理諮詢時段為5月26日(星期五)目前剩11時10分至12時，歡迎有需求的親師生運用，請事先聯繫輔導室鼎芸預約諮詢時間。

5. 教育部請學校加強推動校園「學生自我傷害防治教育宣導」，輔導室已於5月11日(星期四)13至16時辦理完畢，統計教職員工參加研習達96.46%，並感謝伙伴們的參與。

6. 6月2日(星期五)13時30分至16時30分，主題：脊椎保健與穴道紓壓，講師：李章智講師，地點：團輔室，依實際參與核發研習時數3小時，歡迎大家參加紓壓研習。

7. 國中教育會考考生服務5月20日(星期六)、5月21日(星期日)士林高商考場服務工作配。

(1)統一於考生休息室領便當用餐。

(2)工作人員簽到退，並核實補休，請工作人員與教師每日至考場服務桌簽到退。

(3)5月19日(星期五)14時開放入場進行場地布置，本處潘祥齡、陳玫嫣、任以容進行場佈，考生服務隊桌子預計設在信義樓二樓走廊105教室(902班)外。

8. 依臺北市政府教育局112年5月5日北市教中字第1123040919號來文，因應

數位科技日新月異，網路及智慧型手機因便利性已融入大眾生活文化，惟有人士利用網路，散布鼓勵參與自傷自殺行為之遊戲，嚴重威脅兒少使用網路安全，各校應留意兒童及少年使用網路及手機情形，並協助兒童及少年建立良好健康使用觀念。為避免學生於網路遭有心人士誘導參加「藍鯨遊戲」而加入不明群組引起自我傷害情形，請貴校持續利用各項輔導及活動時機加強親師聯繫關懷學生，鼓勵並安排學生從事正當休閒活動，增進兒童及少年健全發展，另請貴校提供學生有關如何保護自己避免參與是類自我傷害遊戲之相關教育宣導，以確保兒少權益及保障兒少網路使用安全。宣導重點：(1)不接受不明群組邀約。(2)不上傳個人私密照片。(3)不透露個人資料。

#### 【資料組】

1. 5月22日至5月26日每天第3、4節課辦理技職群科體驗課程，邀請泰北高中、稻江護家、惇敘工商、城市科大、康寧大學入國中部902-906班帶領職業類科體驗課程，內容包括設計群、外語群、家政群、動力機械群、土木建築群、餐旅群、商管群等。
2. 5月23日(星期二)辦理「一日高中生體驗活動」，有5位國九學生報名，將安排學生至高108、111、112班進行全日課程體驗。
3. 5月24日(星期三)下午辦理「學長姐分享座談會」，擬邀請現就讀高三的校友4-5位返校分享，開放國九學生自由報名參加。
4. 技藝技能優良甄審入學有4位國九學生報名，5月26日將前往樟樹實中辦理報名繳件。
5. 百工職場半日微體驗活動906班全體同學將於5月29日(星期一)下午參訪「向日有機農場」。

#### 【特教組】

1. 特教組將於近期陸續召開高一、二及國七、八學生的IEP會議，屆時將邀請老師們與會共同討論學生狀況與及格成績調整相關事宜，請老師們密切注意相關時間，謝謝老師們。
2. 國中部：
  - (1)資優鑑定：目前本校共計有3位學生(703、704、706)通過資優鑑定，5月18日前繳交安置同意書，5月25日前將上網登錄安置結果。
  - (2)資優暑期營隊：暑期有其他學校辦理資優營隊，麻煩師長向學生及家長宣傳，可參閱實施計畫，網址：<https://reurl.cc/V8dLpy>。
3. 身障鑑定：國中部特殊生鑑定結果已公布，高中部特殊生鑑定相關事宜仍

在進行中。

- 身心障礙學生升學大專校院甄試：高三生成績已於5月2日公布，5月30日至6月6日選填志願，6月14日公告分發結果。
- 提醒各位同仁，行政每年特教研習時數需達3小時，老師每年特教研習時數需達6小時。學校官網也會公布相關的特教研習，歡迎老師踴躍參加。

#### (六)圖書館：

##### 【資訊媒體組】

- 扶輪社交換生Lucia(徐雅軒)將於6月2日結束交換計畫。圖書館將於5月24日(星期三)舉辦期末歡送會。參與人員：114、210全體同學、213孫百麟、陳育舜老師、王嘉瑜老師、方思閔老師。地點：圖書館，敬邀校長、秘書、各處室主任參加。
- 圖書館於上週舉辦三場A1研習，感謝師長們踴躍參加。精進計畫要求校內編制內教師(不含兼課)皆需完成一場A1研習，已個別通知尚未完成研習的老師，把握最後一場：5月17日(星期三)11時至14時(地點：圖書館)。

已參加A1名單							
序號	國文科	英文科	數學科	社會科	自然科	藝能科	
1	郭雅婷	方思閔	連紫汝	郭洺儒	彭士詮	徐嘉靖	
2	楊莉莉	王嘉瑜	吳林建宏	蘇永生	張元馨	魏睿騏	
3	黃敬雅	陳萱妤	陳巧雯	康嘉芬	簡嘉慧	詹海凌	
4	蕭亦君	謝采芸	胡傑明	郝欣榮	謝東霖	邱卉綺	
5	蘇婉如	吳秋慧	張宏印	康家寧	劉奇愛	連時宜	
6	張安廷	陳佩如	蘇順聖	陳育舜	黃致柔	郭淑瓊	
7	李承蔚	王慶華	楊森吉	杜映臻	張智詠	潘洋齡	
8	蔡育瑩	鄒宇萱	李佳穎	陳羿芬	吳民惠	楊名茗	
9	王秀齡	田芷心	吳克倫	周文玲	吳易哲	林佳諭	
10	郭劭昌	郭婉齡	翁良綺	張瓊文	林承恩	王雅菁	
11	陳佑昌	武世峰	王聖淵	徐慈華	林俊豪	柯明廷	李彩滿
12	蕭柔茵	潘春蘭	許玉珍	李鈴玉	施芳新	王健玲	忻鼎芸
13	黃妙慈	林平平	林素雲	廖惠如	葉承憲	陳政川	劉綵嵐
14	李瑋菁	謝惠華	李皓翔	梁中笙	林建融	楊宗翰	簡世煜
15	秦旭瑄	林尚穎	游正達	李振富	江靜慈	朱秀勇	呂政憲
16	何桂芳	黃品菁	陳儀君	林婉平	廖家立	黃稚雯	張竣凱
17	呂惠甄	詹君琪	羅瑞珍	葉芳如	蔡哲銘	林維光	李台英
18	馮瑞琦	張淳閔	徐玲玉	邱春英	周美雲	郭嘉盈	杜孟純
19	陳怡雯		曹文秋			廖子慧	林若蘋
20	陳麗筑		周軒如			王凱欣	張呂岳
21	黃詩倩		程維煒			朱芳德	林婷婷
22	陳玉玲					陳素梅	范美如
23	李承恩					巫麗真	葉麗芳
24						柳嘉玲	連志航
0508參加名單		0511參加名單		0512參加名單			

- 依據臺北市政府教育局111年9月16日北市教資字第11130815471號函，配合辦理事項第二點-善用量表篩檢及發現網路沉迷高危險群學生，並進行生活輔導。圖書館已協助根據來文製作問卷-網路使用習慣量表，將委託各班導師在6月中之前輔導學生填寫，預計使用google表單蒐集學生評估結果。依據來文指示，需要教務處、學務處、輔導室的跨處室合作，以協助後續學生輔導事宜。

校長裁示：1. 國九、高三不用調查。2. 請圖書館將調查結果提出會議報告，

## 再請學務、輔導辦理後續相關事宜。



網路使用習慣量表-高中一年級



網路使用習慣量表-高中二年級



網路使用習慣量表-國中。

發文日期：中華民國111年9月16日  
發文字號：北市教資字第11130815471號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：「臺北市中小學資訊素養與倫理實施計畫」及網路使用習慣量表各1份  
(22629059\_11130815471\_1\_ATTACH1.pdf、22629059\_11130815471\_1\_ATTACH2.pdf)

主旨：為辦理111學年度「臺北市中小學資訊素養與倫理實施計畫」一案，請查照。

說明：

- 一、本計畫為培養學生網路使用態度、資訊辨別及批判思考能力，並能運用資訊科技於學習與生活，建立健康、合理與合法的資訊科技使用態度與習慣，並鼓勵教師於各類教學活動中，融入資訊素養教育，落實資訊素養與倫理教育，特辦理揭計畫。
- 二、針對本計畫內容請各校配合辦理事項及重點摘要如下：
  - (一)不定期發給家長聯繫函或於親職教育（如：親師座談會、班親會、家長成長營）辦理期間，納入資訊素養與倫理教育宣導。
  - (二)善用網路使用習慣相關量表，以篩檢及發現網路沉迷高危險群學生，並進行後續生活輔導作為。
  - (三)每學期各校「授課率」應達30%（含）以上。授課率（%）

計算方式：本教材授課學生人數÷全校學生人數（取整數，小數點後四捨五入）。

- (四)教師獎勵：每學期教師授課達3節課（含）以上嘉獎1次、授課6節課（含）以上嘉獎2次，各校逕依權責辦理敬獎。
  - (五)行政人員獎勵：每學期學校「授課率」達50%（含）以上，敬獎行政人員嘉獎1次4人；「授課率」達70%（含）以上，敬獎行政人員嘉獎2次1人，嘉獎1次4人。
  - (六)請學校於111學年度上學期結束之112年2月1日前、111學年度下學期結束之112年7月1日前，檢具「資訊素養與倫理」授課彙總表，「免備文」方式報局備查，授課單元、授課教材意見表等相關資料請留存學校教務處備查3年。
- 三、前揭事項係涉及學校資訊教育、生活教育及親職教育等跨處室業務，學校宜統整教務、學務及輔導等處室辦理，勿指定單一組處承辦。
- 四、檢附本案推動實施計畫及網路使用習慣量表各1份。

正本：臺北市政府教育局所屬公私立各級學校（含附設國立中小學）

副本：交

### 【電腦室】

1. 今年採購的6人次(同時使用)google education進階版，可用至明年3月1日，各處室如要使用 goole meet 辦理大型線上活動(100~250人)，或需要使用錄影、分組等功能，請事先向電腦室申請調配授權。

### (七)研究發展處：

#### 【實研組】

1. 雙語班申請轉入轉出期限延至5月17日。於5月15日中午也在研發處前小會議室舉辦雙語班招生說明會。
2. 海攬班於5月6日舉辦招生說明會，5月15日於教育電臺宣傳海攬班及雙語班。
3. 國際交流：
  - (1)5月16日(星期二)15-16時201班日本西武台進行線上交流，流程如下：

Time(TST)	
14:40-15:00	sign in
15:00-15:02	Opening speech



15:02-15:05	Divide into groups
15:05-15:50	Group communication
15:50-15:55	Back to the main meeting room
15:55-16:00	Closing speech

(2) 5月16日(二)下午16-17時，20名學生(高一114班、高二自然組208-211班)與法國蘭斯高校進行線上交流，流程如下：

時間		人員配置
15:40-16:00	雙方進入	場控：育舜老師 機動：軒如老師
16:00-16:02	開場主持(陽明高中：軒如)	場控：育舜老師 機動：軒如老師
16:02-16:05	進行分組(各小組進入不同的連結)	負責人：軒如
16:05-16:50	小組討論時間	場控：育舜老師 機動：軒如老師
16:50-16:55	結束分組	場控：育舜老師 機動：軒如老師
16:55-17:00	總結結束(育舜)	場控：育舜老師 機動：軒如老師

4. 海攬班教室(214和314班)，請各處室借用完後，確實檢查是否前後門皆有上鎖。

(八)人事室：

1. 教職員出國相關規定：

(1)教師於學生上課期間(含學生畢業後至放寒暑假前)，為保障學生受教權，除特殊事由外，不得請假出國。

(2)專任教師於寒暑假期間因個人事由申請出國，除返校服務、研究與進修等活動及配合災害防救所需之日須報准(出國請示單)外，其餘均不須報准。

(3)教(兼行政)職員於寒暑假上班期間出國皆須報准。另赴大陸地區仍依規定辦理，出國前請填具「赴大陸地區申請表」，回國後填具「赴陸人員返臺通報表」。

(九)會計室：

1. 本校 112 年度內控修訂制度及簡化經費報支(含電子核銷)相關規定業置本校網頁會計室專區，請自行參閱辦理。



#### (十)秘書：

1. 請各處室注意本校網頁是否有過期資訊。

#### (十一)教師會：

1. 5 月 22 日(星期一)教師會及員生社改選，請大家踴躍投票。
2. 今年有 3 位老師退休，如要致意，請繳 100 元至教師會。
3. 5 月 10 日教師會及校長座談，當日會談內容，請公告給老師。
4. 有老師反應有學生中午外出用餐，請學校提醒學生。

校長回應：如有看到學生外出吃飯，請通知學務處，會依校規處理。

#### (十二)學科召集人：

1. 秋慧老師：

(1)感謝校長的願望清單有教務處在排課時將學科主席時間空出參加會議，更希望能真正執行。

(2)高中英文科已於 3 月 17 日將國中會考監試名單交給教學組，但到最近一直到沒收到監試通知，前去詢問才發現被遺漏。希望能更謹慎，才不會破壞行政與教學之間的信任。

校長裁示：請教務處儘量將學科主席的會議時間排開。

#### 七、提案討論：

1. 提案一：

說明：依臺北市教育局 112 年 5 月 12 日北市教中字第 1123041028 號來文，本校訂定「遺失物管理辦法」，相關條文如附件，提請討論。

決議：遺失物管理辦法改成要點，其餘修正後通過。

#### 八、臨時動議：無

#### 九、散會： 11 時 2 分