

臺北市立陽明高級中學111學年度第1學期第5次【主任會議】紀錄

一、時間：111年10月4日上午9時10分

二、地點：小會議室

三、主持人：陳佑昌 主任

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

1. 上週五親子天下採訪本校雙語班，感謝大家的努力。
2. 本校預計申請九九文教基金會的「青衿伴學合作計畫」，讓高中生帶著國中生一起學習數學，提升國中生學習興趣與動機。

六、各處室報告：

(一)教務處：

1. 10月13-14日高中、國中第一次月考，段考前高一二教室開放晚自習從10月6日開始到10月13日，晚上18時至21時，請總務處要記得設定走廊和樓梯燈，校安人員巡視。
2. 10月14日新竹湖口高中蒞校參訪交流。
3. 11月4日下午大學教授來觀課訪視307班吳易哲老師的課。

校長裁示：請教務處再次確認訪視的課程。

(二)學務處：

1. 家長會拜託各處室回收的衣服尺寸調查單，請大家協助盡快收回，交給訓育組。高中國文(教務處)、高中數學及藝文(輔導室)、高中自然(圖書館)及高中資訊與生科(教官室)。

校長裁示：請於本週五繳交至學務處。

2. 高二教外教學經10月3日導師會議已取得共識日期訂定為112年3月7日至3月10日。

校長裁示：請注意是否與HBL撞期。

3. 校慶流程草案、各處室活動：

主題	時間	內容		負責處室	地點
園遊會場地佈置	11月11日 16:10-18:00	開放場地佈置至1800(不開放用電)，惟場地是開放型態，請各班自行注意			噴水池廣場
開幕典禮暨	11月	8:00	總彩排	學務處	活動中心二樓
	12日	9:00-9:50	開幕式	學務處	
主題活動	(六) 10:00-13:00	情繫陽明	退休老師茶會 校友回娘家	人事室	校史室(暫定)

		群賢畢至	家長會茶敘	家長會	
		活力青春	高中社團成果聯展(10:00-12:00)	學務處	活動中心二樓
		萬愛雲集	愛心創意園遊會 (10:00-13:00)	學務處	噴水池廣場
		吾愛吾家	家庭教育展示	輔導室	台元館
		雄壯威武	精神答數 交通 GO GO GO	教官室	台元館
		開卷有益	開啟另一扇視窗	圖書館	圖書館
團隊精神	14:00	閉幕式			

4. 各處室帳篷數量提出，由學校經費支出：

輔導室 1 頂、教官室 2 頂、家長會 2 頂。

5. 校慶阿公阿嬤遊陽明是否比照去年有遊園券？

**輔導室回應：今年無此項目。**

6. 感謝教務處協助 11 月 11 日課務調動，以利校慶預演。

7. 校慶當日之教室區域管制措施：

教室區域管制措施：慶祝大會(9:00~9:50)期間，封鎖二樓及以上，對內對外均不開放。慶祝大會(9:50)之後，依目前疫情指引，對外開放進校之來賓，需出示打滿三劑之證明，但若有最新指引，則滾動式修正。

**校長裁示：請學務處再行評估對內外區域管制措施並請學務處與家長會協議出入口疫苗管制部分。**

8. 各處室(獻)獎學生(請各處室確認)或感謝狀貴賓(請秘書協助確認)

說明：111 學年度請各處室提供相關名單(請於 10 月 20 日前給訓育組)。

編號	單位或人員	事由

**會議決議：請各處室確認名單，財團法人李楊卜女士教育基金會(圖書館)、國際扶輪 3481 地區青少年交換委員會(圖書館)、社團法人中華民國華夏社會公益協會(輔導室)、草山扶輪社(學務處)、瑞士銀行陳允懋執行長(學務處)、陽信銀行文教基金會(學務處)、陳安文教基金會(教務處)，並**

於期限內繳交訓育組。

(三)教官室：

1. 本學期貨居生居住處訪視檢核已完成，待 10 月 11 日召開賃居生座談會議。
2. 本室輔導校安於 10 月 17-28 日至三峽接受校安訓培訓，每日點名單及學生請假單將由陳冠穎暫代理。
3. 本室每日由輔導校安進行校外巡查，並配合中正高中排派與國中端生教組長、士林分局各轄屬派出所警員進行第七分區校外聯巡(校外會)工作。
4. 本室向教育局軍訓室申請全民國防教育經費案，考量日前疫情較嚴峻一直暫緩辦理。目前預劃訂在 10 月 22 日(星期六)辦理，由校幹學生為主進行心理素質體驗暨迎新活動。

(四)總務處：

1. 台元館工程目前進度約 51%。
2. 田徑場整修工程目前已完成緣石施作。
3. 海攬班工程進度為佈線、更換燈具、涼風扇。
4. 高一學生學費、高二及高三代收代辦預計自 10 月 11 日至 31 日收費。
5. 近日已請各處室將去年汰換的電腦設備送至活動中心 B1 空間收藏。
6. 近日已完成戶外庭園桌椅、單車架請購。

(五)輔導室：

1. 輔導工作委員會：10 月 6 日(星期四)中午 12 時 10 分於生涯教室召開，討論本校 111 學年度各項輔導計畫與工作重點。
2. 家庭教育委員會：10 月 6 日(星期四)中午 12 時 40 分於生涯教室召開，討論本校 111 學年度家庭教育實施計畫與工作重點。
3. 臺北市立萬芳高中辦理「健康網路使用與服務學習」生命教育體驗活動，活動時間為 10 月 16-17 日(星期日、一)兩天，第一天「亞太生態園區」、第二天「宜蘭頭城農場」，開放各班自由報名參加，輔導室至多推薦 5 名學生，請學務處協助報名學生以公假處理，感謝。
4. 高中進學典禮預計於 10 月 17 日(星期一)第一節班會時間進行，感謝學務處提供活動支援及協助。
5. 認輔工作會議：10 月 18 日(星期二)中午 12 時 10 分於大會議室進行，邀請認輔教師與提報教師共同參與。
6. 9 月 30 日(星期五)已整理各班導師填寫「優先關懷學生調查表」，目前全校需認輔的學生數為 24 位學生。

7. 9月30日(星期五)已彙整各班「學生輔導需求調查表」，本學年共5位實習心理師以駐點服務方式，針對有晤談需求的學生進行初談與心理諮商工作。

(六)圖書館：

1. 感謝高中部導師協助「學生自帶載具(BYOD)到校學習計畫」問卷調查，後續圖書館將盡最大努力爭取相關教學資源。
2. 資訊室提醒：請使用大屏進行教學活動後，務必長按電源鍵，以關機的對話框進行確實關機。未確實關機將會損耗大屏的壽命，也容易造成後續在使用上的斷線及當機問題，感謝大家一同維護學校的教學資源。
3. 校史室大螢幕使用提醒：大螢幕的開關請以總電源插拔為原則，請勿個別關閉螢幕。一旦個別關閉螢幕，需要重新設定訊號源，恐造成下一位使用者的困擾。
4. 感謝吳林建宏、蘇順聖、徐嘉靖老師的協助，人工智慧 AI 課程班順利進行。



(七)研究發展處：

1. 學校第2位外師已經報到，感謝人事室的協助。
2. 已辦理國中英語增能研習。

(八)人事室：無

(九)會計室：無

(十)秘書：

1. 110學年度教育品質保證學校報告卡已完成上線，請主任們依報告卡為基礎，繼續著手本學年度之「學校自我檢核與改善」。

教育品質保證系統：<https://qafe.tp.edu.tw/QualitySubsidy/Home>

2. 美國紐約市皇后學院(公立大學)校長將於11月1日中午到校進行升學講座，主題：(1)到美國就讀高教的優點。(2)在紐約市唸書的好處。(3)紐約市皇后學院介紹。當天將邀請雙語班、臺加高中雙聯學制及海攬班同學參加。

七、提案討論：

1. 提案一：更名並修定本校憂鬱與自我傷害防治工作計畫，請討論。

說明：依據臺北市政府教育局 111 年 6 月 17 日北市教中字第 1113058959 號來函所示，修正台北市立陽明高中憂鬱與自我傷害防治工作計畫，並更名為臺北市立陽明高中學生自我傷害三級預防工作計畫，請討論。

決議：請各處室自行檢視工作計畫內容，如有意見請下次提出，提案於下周決議。

八、臨時動議：無

九、散會：10 時 45 分