

臺北市立陽明高級中學 110 學年度第 2 學期第 8 次【行政會報】議程

一、時間：111 年 7 月 18 日上午 9 時 10 分

二、地點：校史室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

1. 新學期即將開始，感謝這年度大家的協助。

六、各處室報告：

(一)教務處：

1. 本校於 7 月 19 日(二)辦理代理教師甄選，使用勤學樓教室，請總務處協助開啟冷氣電源與樓梯鐵門。
2. 7 月 21 日(四)高中部高一新生(家長)課程與特殊班招生說明會，請總務處協助開啟演藝廳空調。

**【教學組】**

1. 高二升高三暑輔：111 年 8 月 1 日(一)至 8 月 26 日(五)共四週，每日 4 節課。
2. 高一二重修自學開課時間：111 年 7 月 15 日至 8 月 26 日 8 時 10 分至 18 時 10 分，地點：高二棟。

**【註冊組】**

1. 111 學年度國 7 新生入學，7 月 28 日公開編班，當日早上 9 時開編班會議，10 時用校務行政系統採亂數編班，10 時 30 分導師抽籤，請相關會議應出席人員務必出席。導師若無法出席請準備委託書。
2. 高中免試入學 7 月 19 日放榜、7 月 21 日報到，本次報到方式採完線上與實體方式進行，報到使用校務行政系統線上報到，實體說明會有需要的新生及家長參加，相關訊息與時間已公告學校網頁。除免試入學管道，安置、直升、優免、體育班與運動績優均採線上報到查驗國中畢業證書，若有學生或家長詢問請提醒在新生入學專區可查詢到資料。

**【設備組】** 無

**【課務組】**

1. 6 月 30 日完成高一校訂必修改選作業，根據「一進一出」原則，一共 25 人改選成功。
2. 課務組預計於 7 月 21 日至 7 月 24 日辦理高一數理科學班線上報名，錄取

名單預計於 7 月 29 日公告學校網站。

3. 111 學年度繼續與文化大學合作開設「日語/韓語 AP 先修課程」，預計於 7 月 21 日至 8 月 17 日線上報名。

韓語	日語
陽明、百齡、明倫共同上課	陽明、明倫共同上課
每週二 17:00-19:30 百齡高中上課	每週六 08:30-12:00 陽明高中上課

#### 【教務組】

1. 今年四月師大委託國中部進行 ICCS 測驗，國教署敘獎名單已提供(校長、學校聯絡人、監考人員)。
2. 近期陸續辦理代理教師甄選。
3. 111 課程計畫尚在審查中。
4. 國九暑輔 8 月 1 日開始，部分班級會下午留校自習，屆時上簽核示。
5. 110 英語融入領域計畫已核銷且上傳成果、學扶及活化教學陸續核銷完畢。

#### (二)學務處：

##### 【訓育組】

1. 111 學年度新生訓練日程確認公告。
2. 111 學年度第一學期學生活動行事曆預訂草案。

##### 【衛生組】無

##### 【體育組】無

##### 【生教組】無

##### 【生輔組】

1. 學務創新人力聘任之兩名缺額的題目密件已於 7 月 11 日(一)送至就服處，後續相關事宜再麻煩相關面試委員(學務主任)處理後續事宜。

#### (三)教官室：

1. 本年度「萬安45號演習」首次驗證「車停，人就近疏散」防空疏散避難作為，以符合戰時景況，未來將逐年擴大辦理。萬安演習當日(7月25日)，後港所將會有視導車隊(約四台警車)入校停車(停車)。
2. 教育局軍訓室將於本年度10月預劃進行組織改選，本室因應「教官退出校園」政策亦將隨軍訓室改名為「學務校安室」。
3. 本校防毒守門員國中部師資，已由主教及本室輔導校安於7月4、5日至中崙高中研習並取得授課師資證明。

4. 教育局函文本校111年交通安全師資增能研習(補訓)公文乙事，已委請教務主任及學務主任報名參訓。另各領域參訓老師如下：國文科-林柏佑老師、英文科-黃品菁老師、數學科-羅瑞珍老師、自然科-施芳蕓老師、社會科-郝欣榮老師、藝能科-李台英老師。

(四)總務處：

1. 7月23日清洗水塔，當天會停水。
2. 7月19日臺北市府發包中心辦理台元館第3次開標。
3. 立志樓國中部廁所工程已於7月1日正式開工，目前施工進度正常。
4. 海攬班整修工程已於7月12日完成第2次專家審圖，已請建築師加快作業，期望於7月25日那週可上網招標。
5. 童軍大露營活動已圓滿結束，感謝各處室配合與協助。
6. 8月4日(四)9時至11時辦理行政人員文書研習。地點：校史室。請全體行政同仁(主任、組長、幹事)參加。

**【事務組】**

1. 台元館木地板及舞台改善工程：已於7月11日由發包中心公告上網，第三次開標訂於7月19日上午11時於發包中心開標室S308辦理。
2. 運動場跑道及中央草皮整修工程：已於6月23日決標，預計於9月1日開工。
3. 111年度立志樓國中部教學大樓廁所整修工程：7月1日已開工、8月30日竣工。
4. 海外攬才子女班辦公室整修工程：已於7月12日辦理第二次審圖會議，待建築師修正設計圖，辦理後續招標事宜。

**【出納組】** 無

**【文書組】** 無

(五)輔導室：

**【輔導組】**

1. 為提供學生更多元輔導服務管道、每週至少安排一個時段(2小時)，由專人值班(輔導教師、專業人員等)，提供學生線上諮詢服務(可以電匯諮詢專線、會議視訊或其他通訊軟體等)。
2. 暑假期間至少應開放6個時段，本校規畫時間為7月21日上午、7月28日上午、7月30日下午、8月1日上午、8月10日上午、8月17日上午、8月24日上午，由國高中輔導教師協助輪值。

【資料組】無

【特教組】

1. 特教組將於7月25日11時召開線上特教推行委員會。

(六)圖書館：

【資訊媒體組】

1. 教育局辦理高中2代校務行政系統教育訓練，請各處室務必派員參加。
2. 已完成閱推教師計畫、網路教學設備核發。
3. 7月29日召開高中捷運盃檢討會議。

【電腦室】

1. 開放文件格式教育訓練。

(七)研究發展處：

【實研組】無

(八)人事室：

1. 依臺北市政府教育局 1110624 函以，市府自 111 年度起，修訂各一級機關(含所屬)及區公所公務人員年終考績(成)考列甲等人數比率 3%之範圍內評定核給方式，改由依各機關推動 18 項具體績效指標評定核給得考列甲等名額。

(1)教育局依市府指標項目轉化訂定為評定本局所屬機關學校公務人員考績甲等名額之績效指標及評考方式共 15 項，請各機關學校積極配合辦理，本局將作為年終考績分配甲等人數比率之參考。

(2)績效指標評定學校的考核項目共下列 8 項，請各處室依指標項目的評核方式配合辦理，詳如臺北市政府教育局所屬機關學校具體績效指標一覽表：公文 e 化比率/電子化核銷作業執行率/資本支出預算執行率/市政會議獻獎/本府災害防救綜合績效/本府傑出資訊創新、傑出資訊應用選拔/本府廣義民參案件招商簽約金額/本府各機關單位預算機關年度歲出預算保留情形。

(九)會計室：無

(十)秘書：

1. 「臺北市教育品質保證計畫系統」線上填報功能已開通，請各位同仁配合填寫，填報方式如下：

網址	<a href="https://qafe.tp.edu.tw/QualitySubsidy/Home">https://qafe.tp.edu.tw/QualitySubsidy/Home</a>
登入方式	使用臺北市單一身分驗證服務登入（每位同仁皆可填報，無身分限制）
填報格式	填報欄位有 1000 字上限，並請依格式層級規定，無須縮行，格式如下： <b>1. 校務經營發展</b> <b>(1)發展內容</b> <b>A. 本校以學習力、品格力、國際力作為學生圖像</b> <b>(A)學習力係指……</b>

(1)請各處室指派同仁於7月22日上線填寫完畢，7月25日校長複核，7月28日印表檢核及送審。

(2)若8月份有業務異動者，請務必將教育品質保證列為移交項目，開始進行「學校報告卡」填報。

2. 本校111年至115年中長程計畫已於期末校務會議通過，定稿核章後一併上傳至指定網站。

#### 七、提案討論：

1. 案由：有關本校制定「臺北市高級中等學校定期評量命審題注意事項」與「命審題檢核表」，提請討論。

說明：依據北市教中字第 1113043722 號文，制定「臺北市高級中等學校定期評量命審題注意事項」與「命審題檢核表」，並於 111 學年度開始推行。

**決議：通過**

八、臨時動議：無

九、散會： 10 時 38 分