

臺北市立陽明高級中學110學年度第2學期第4次【行政會議】紀錄

一、時間：111年4月26日上午9時10分

二、地點：本校校史室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

1. 學生多元選修翹課的問題，有三個方式：

(1)邀請老師讓課程更吸引學生。

(2)課程資訊不夠充分，感謝課務組拍影片介紹及資料說明彙整。

(3)感謝輔導室、課諮老師、各科召集人進行課諮總盤點，相關表單等學群資訊，彙整後會將資料放在網路上供學生參考。

(4)運用輔導管教的策略，協助學生選擇多元選修課程，感謝主任、師長不斷求進求好及行政配套一起做好。

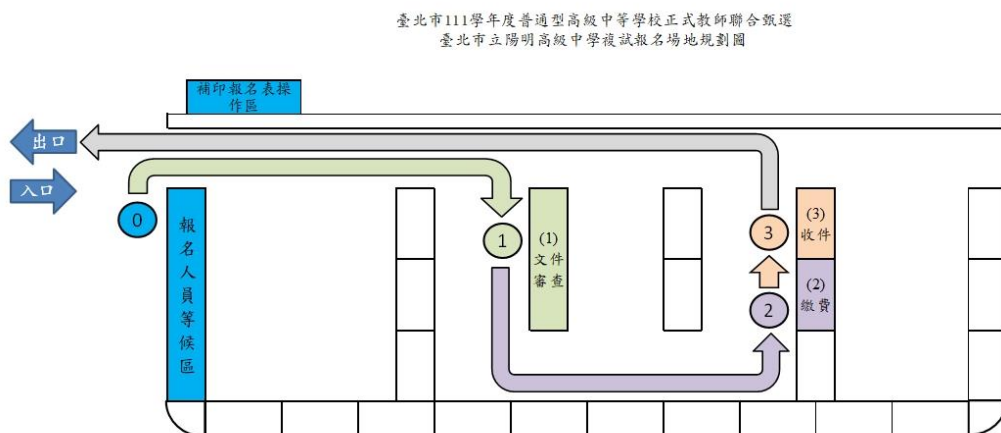
2. 學校業務越來越新，下學年度人事會做調整，感謝各位主任師長的協助。

3. 學生下週返校，本周五會召開會議，請大家想想有什麼要注意的事項，再一起努力維護師生健康。

六、各處室報告：

(一)教務處：

1. 4月28(四)至29日(五)9時至16時為臺北市聯合教甄複試報名，場地訂於校史室。27日(三)下午進行場佈，請圖書館架設2臺筆電與印表機。請人事室進行資料驗證、總務處出納支接收費。



2. 5月15日(日)為臺北市聯合教甄複試，預計使用校史室(試務中心)、勤學樓(複試試場)、向陽樓(防疫試場)，13日(五)打掃時間請高二、三學生進

行環境清潔。

【教學組】

1. 111年5月3日(二)為高三期末考。
111年5月11、12日(三、四)為高一高二期中考。
2. 高三分科測驗模擬考延期至111年5月9、10日(一、二)。
3. 校內國語文競賽(朗讀、書法)延期至111年5月26日(四)下午舉辦。

【註冊組】 無

【設備組】 無

【課務組】

1. 上週(4月20至24日)進行高二升高三多元選修、充實增廣補強性課程選課。
2. 因應4月25日至4月29日實施居家線上教學，原訂4月29日(五)16時30分截止之數理科學班/雙語實驗班轉出轉入申請可接受以email方式繳交申請書截止時間不變。
3. 5月6日(五)14時20分至16時10分預計舉辦第二場日本文化體驗課程，岩見知美老師會介紹家鄉北海道的原住民文化、舞蹈，讓學生體驗剪紙(對象為高一101班學生)。
4. 高三多元選修「大同大學—科學夢實踐與管理」原訂於4月21日(四)14時20分至16時10分辦理成果發表會，暫時延至5月12日(四)14時20分至16時10分。
5. 5月20日(五)8時10分至10時舉辦高二校訂必修海報成果發表會，地點：高二棟201-212教室；預計於5月19日(四)16時10分至16時40分進行場地布置。

【教務組】

1. 5月2日至5月3日國九期末考(如繼續實施線上課程，採多元評量計算成績)。
2. 4月28日國中本土語競賽延期。
3. 國教署多元計畫子計畫二已通過。

(二)學務處：

【訓育組】

1. 4月29日(五)第三節國七八租稅教育講座，取消辦理，學生該節課為自習或由導師安排(不強制實施)。
2. 4月29日(五)第五節社團課採線上實施，若未來停課時間延長，國中社團

課程採線上實施或停課？請教務處提供建議意見。

校長裁示：請訓育組再與老師討論上課方式。

3. 5月3日(二)國九祈福活動集會暫停，家長會致贈文昌筆委由各班導師發送，祈福影片會考前中午各班教室播放，並置於學校首頁。

4. 疫情期間相關代導事宜討論。

校長裁示：線上遠距教學時，老師確診依規定需排代導(亦可詢問老師意願)，請公假、喪假或請事假、病假時，請訓育組從其規定處理。

5. 各處室畢業紀念冊照片及版面，若無誤請協助回覆確認。

【衛生組】 無

【體育組】 無

【生教組】

1. 外聘講師校園防毒守門員入班宣導活動於4月8日已辦理完第一梯次、第二梯次為5月6日、第三梯次為5月27日辦理。

2. 國中部九年級4月25日1位學生確診。

【生輔組】

1. 因本次疫情居家隔離同學人數眾多，為避免後續請假流程問題，已使用線上請假方式進行辦理。

2. 高三長期事假時間為111年5月12日(四)至111年6月8日(三)共19日；因不確定後續局端防疫政策，若下週仍線上上課，則將採線上請假(上傳同意書)併由高三導師確認學生請假狀況後再陳核高三請假狀況。

3. 110學年度下學期服裝儀容委員會已召開完畢，自111學年度起高中部將廢除學校書包並由學生自備；111學年度國中部將可選擇原國中書包或原高中書包，預計從112學年度起國中部將廢除學校書包並由學生自備。另自111學年度起，將委託由學生會設計統一紀念書包，提供國高中部同學購買。

(三)教官室：

1. 本室於5月9、10日協助註冊組校門口勤務安排如下：

(1) 5月9日(一)：

07-08 弘又、08-09 維儀、09-10 宏達、10-11 怡惠、11-12 建宏

(2) 5月10日(二)：

07-08 怡惠、08-09 維儀、09-10 宏達、10-11 弘又、11-12 建宏

2. 萬安(防空)演習計畫：

(1) 第1次減員預演：本室規劃於111年5月5日12時30分至13時5分為科召老師、行政辦公室代表及國中部學生幹部，進行種子教師防空避難注意事項

講解及實地踏勘。5月6日中午12時30分至13時5分為高中部學生幹部進行踏勘。若仍遇停課則預劃更改為5月9日午休為高中部學生幹部踏勘，5月10日午休時段為科召老師、行政辦公室代表及國中部學生幹部踏勘。

(2) 第2次全員預演：本室規劃於111年5月13日(五)第五節課由本校教職員工生實施疏散避難演練。

(3) 第3次全員預演：本室規劃於111年6月13日(一)全校師生於第一節進行防空避難預演。

(4) 本市各級學校正式防空演習日期：111年6月17日(五)下午2時至2時30分。

(四)總務處：

1. 配合電力壓力測試，訂於111年4月28日中午時段測試。請各處室配合當天12時開啟辦公室冷氣。
2. 藝采樓前喬木修剪預計4月26-27日施作。

【事務組】無

【出納組】無

【文書組】無

(五)輔導室：

【輔導組】

1. 4月13至15日中午播放董氏基金會「防疫不防心-說出來鬆口氣」影片，幫助國高中學習擺脫負面情緒與紓解壓力的做法。
2. 高三升學輔導模擬面試報名情形：通過一階篩選共261人，已報名模擬面試學生計142人(54%)，依報名學群統計如下：

| 學群 | 人數 |
|---------|----|
| 財經學群 | 24 |
| 管理學群 | 18 |
| 大眾傳播學群 | 14 |
| 工程學群 | 13 |
| 資訊學群 | 10 |
| 外語學群 | 10 |
| 文史哲學群 | 8 |
| 醫藥衛生學群 | 7 |
| 數理化學群 | 7 |
| 教育學群 | 6 |
| 建築與設計學群 | 6 |

| | |
|-----------|------------|
| 藝術學群 | 5 |
| 社會與心理學群 | 5 |
| 生命科學學群 | 3 |
| 生物資源學群 | 3 |
| 法政學群 | 2 |
| 地球與環境學群 | 1 |
| 總計 | 142 |

(1)5月5、6日進行中英文自我介紹模擬面試，已透過表單邀請校內教師協助指導。

(2)5月10日下午專業場模擬面試，已邀請大學教授協助指導。

3. 家長成長班第19期親職講座，歡迎同仁踴躍參加(視疫情調整上課方式)：

(1) 5月11日(三)13時30分至15時30分「防災安全講習-居家安全」廖鎰屹消防教育種子教官。

(2) 6月8日(三)13時30分至15時30分「整理心、整理家、充滿愛」張爾秦日本HOUSEKEEPING協會整理收納一級顧問認證。

(3) 6月15日(三)13時30分至15時30分「免疫-運動與健康」。簡文仁前國泰物理治療師。

4. 校園醫療入校「心理諮詢」服務：本學期邀請馬偕醫院王加恩心理師協助心理諮詢服務，歡迎導師預約使用討論學生問題或鼓勵班級家長來談(請與輔導室巧芳老師聯繫)。5月26日(四)上午9至12時、6月16日(四)上午9至12時。

5. 高一小雁快飛同儕學習計畫共計38組學生報名參加。

【資料組】

1. 本週技藝班採線上上課，已將技藝班學生組line群組，以便通知與管理技藝班線上課程事宜。

2. 原訂5月12日下午國八職業試探前往稻江護家，因疫情關係，考量是否取消或延期至第三次段考下午。

【特教組】無

(六)圖書館：

【資訊媒體組】

1. 目前圖書館支援學生借用surface go平板數：

國中65台、高中15台，目前館內已無充電線，若學生或老師有需求，再請設備組協助提供借用。

2. 第九屆捷運盃線上成果分享會辦理日期從4月18日至4月29日止，已請實踐大學協助邀請15位教授協助擔任評審。

【電腦室】

1. 居家隔離者要開電腦遠端連線處理流程，個案是否請人事室通知電腦室。
校長裁示：目前整體是不開放，如有居家隔離個案請人事室通知電腦室。

(七)研究發展處：無

【實研組】無

(八)人事室：無

(九)會計室：

1. 3月底電子發票為8成多，請同仁以電子發票為主。

(十)秘書：

1. 臺加高中雙聯學制高三學生海外升學輔導情形：

林岱瑩：英國萊斯特大學 (University of Leicester)

加拿大西門菲莎大學菲莎國際學院 (Simon Fraser University, SFU)

高靖暄：加拿大曼尼托巴大學 (International College of Manitoba)

加拿大西門菲莎大學菲莎國際學院 (Simon Fraser University, SFU)

加拿大懷雅遜大學國際學院 (Ryerson University)

邱若瑋：加拿大曼尼托巴大學 (同時獲該校獎學金補助)

蘇亞璿：加拿大西門菲莎大學菲莎國際學院 (Simon Fraser University, SFU)

目前還在英文成績核備中：

鄭捷倫：加拿大西門菲莎大學菲莎國際學院 (Simon Fraser University, SFU)

2. 臺加高中雙聯學制第一屆高三生畢業典禮預定於5月5日17至19時於百齡高中舉辦，第二屆將於本校舉行。

3. 教育品質保證計畫第三次討論：

本計畫共編雲端資料<https://reurl.cc/OAXQ2X>

本計畫撰寫工作分配如下表

| | | | 項目 | 相關處室 | 注意事項 |
|-----------|----------|-------------|-------------|--------------------------|--|
| 每學年皆需填寫一次 | A 內部品質保證 | 壹、學校自我檢核與改善 | 01_校務經營與發展 | 校長室、家長會 | 於各項目內涵下需填寫： (一)現況描述 (二)問題與困難 (三)改善作法與成效 |
| | | | 02_課程與教學 | 教務處、研發處、教師會 | |
| | | | 03_教師專業素質 | 教務處、人事室、研發處 | |
| | | | 04_學生學習與輔導 | 學務處、輔導室、教務處 | |
| | | | 05_校園環境 | 學務處、總務處、圖書館 | |
| | 貳、學校報告卡 | 01_學校基本資料 | 全部處室、校長室彙整 | 「檢核結果描述」需以「具體描述」優點或待改善事項 | |
| | | 02_校務經營與發展 | 校長室、家長會 | | |
| | | 03_課程與教學 | 教務處、研發處、教師會 | | |
| | | 04_教師專業素質 | 人事室、教務處、研發處 | | |
| | | 05_學生學習與輔導 | 學務處、輔導室、教務處 | | |
| | | 06_校園環境 | 學務處、總務處、圖書館 | | |

(1)檢視「學校自我檢核與改善」，以下表格仍需相關處室協助完成或修正：

- A. 課程與教學－1.2「課程教學實驗與創新、參與實驗教育計畫或申辦實驗班」；
- B. 課程與教學－2學校在課程與教學精進情形
- C. 學生學習與輔導－1學生參與（學生自治團體、學生參與社團與服務學習、生命教育推動課程概況及成效）
- D. 學生學習與輔導－2學生輔導（學生輔導機制、學校實施學生輔導的成效、學校運用「適應欠佳校園團隊合作模式」的成效(各處室合作提供支持服務)）

(2)請處室主任協助檢核表格，並於下周主任會議時給予正面建議。

- 校長室檢查：課程與教學。
- 教務處檢查：教師專業素質。
- 研發處檢查：學生學習與輔導。
- 學務處檢查：校園環境。
- 圖書館檢查：校務經營與發展。

(3)請各主責處室開始著手撰寫學校報告卡，請依「學校自我檢核與改善」內

容，將學校執行成效以量化方式呈現（仍需保留精要的質性描述），展現學校的活力及能量。

(十一)教師會：

1. 教師會招募下學年新成員，預定5月份舉辦，請大家踴躍投票。
2. 感謝大家對建甫老師關心。因為新課綱實施使得每位老師的負擔加重，希望學校能放慢並調整腳步，減輕老師的負擔。
3. 學生品格教育部分，請學校協助。
4. 本校協助教育局教甄的考場，希望以鼓勵方式參與監考。
5. 如有最新居家隔離消息，請人事室以訊息通知老師們。

校長回應：

1. 計畫申請可再緩，感謝行政師長的協助，學校會抓平衡點。
2. 品格教育因應政策而改變、也因少子化影響學生素質。重視品格教育，會請相關處室一起協助。品格教育是每一個人的事，請大家一起努力。
3. 會考教甄監考會先邀請老師參加，如果人數不足還是會請老師一起參加，希望老師願意做我們的後盾。

七、提案討論：

1. 110年前導計畫的資料蒐集費尚有4,022元，因本校辦理國際教育課程，因課程需求購買教師用書(1,050元)，擬由前導計畫資料蒐集費支應，因變更須費需於行政會議中提出變更案，並做紀錄備存。

決議：同意變更經費。

八、臨時動議：

1. 本校112年將新增一間電腦教室，需確認教室位置與桌椅、裝潢、佈線相關經費來源。教室目前規劃位置為(1)舊視聽教室、(2)大會議室。

校長裁示：下周主任會議討論。

九、散會： 10 時 26 分