

臺北市立陽明高級中學110學年度第1學期第9次【行政會議】紀錄

一、時間：110年12月29日上午9時0分

二、地點：本校校史室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：無

六、各處室報告：

(一)教務處：

1. 111年5月21日(六)至22日(日)為國中教育會考，本校借用考場。因試場人數下降、試場間數需求增加，請各科於期末教研會討論並提供6名監考人員(兼任行政職務不算)。
2. 請各處室同仁巡堂時針對活動中心、悅聞樓加強巡堂，以確保校園安全。並將巡堂紀錄表送至教務組彙整。

【教學組】

1. 110年12月29、30日(三、四)為高三期末考，期末考後高三各班仍依課表正常上課，惟充實增廣、多元選修及自主學習停課，請老師依教務處安排至各班級督促學生自主學習(1月3日至19日)。
2. 111年1月18、19日(二、三)為高一二期末考，高三仍正常上課。
3. 高一數學補救教學為1月4、6、11日16時20分至18時20分；高二數學補救教學為1月5、10、12日16時20分至18時20分，地點：大會議室旁教室。

【註冊組】

1. 數位學生證餘額轉置讀卡機預計3月初到校安裝，請資訊組協助網路連線。
2. 預計1月召開本學期國中部成績評量小組會議，審議領域不及格及日常生活表現不及格學生名單。
3. 進行下學期各項學雜費減免身分之學生申請，若相關證明文件有效期限到期者，將發通知提醒將新的證件交至教務處註冊組辦理。
4. 高二轉班群申請，12月30日12時30分截止，申請截止後將擇期召開本學期編班及轉班會議。
5. 高三成績輸入期限為1月7日17時，其餘年級及國中部為1月20日17時。高中補考成績輸入截止日期為1月28日16時，敬請配合。
6. 學測12月23日起可查詢應考資訊，1月4日寄發考生識別證與口罩，再請導師轉發，1月6日公布試場分配表。大學術科考試亦完成報名，音樂組1人報

名，美術組7人報名，體育組30人報名，術科考試日期為1月25日至2月9日。

【設備組】

1. 教科書書評會已於12月27日(一)中午召開完畢。
2. 110學年度校內科展最終共計64組報名，預計於1月4日(二)前公布初審通過名單。複審時間原訂3月1日，為避免衝突高二畢旅，經協調且考量到北市科展報名截止日(暫估3月7日當周)，故更改為2月22日(二)下午辦理，相關更正時間將公告各班並且專題老師協助提醒學生。

【課務組】

1. 課務組於前兩週完成了110學年度第二學期高一多元選修和高三多元選修選課。感謝輔導室協助將相關資料轉知課諮教師、感謝課諮教師事先向學生們宣導；也感謝導師們協助提醒學生。
2. 12月24日(五)在演藝廳舉辦高一校訂必修分科介紹，感謝教官室協助整隊和維持秩序。校訂必修選修選課也順利於12月28日完成。
3. 這學期多元選修老師們共舉辦了3場外聘講座、2場校外參訪、1場聖誕節活動，感謝相關處室的協助(事務組、出納組、會計室、國高中家政老師)，成就學生不一樣的課程體驗。

【教務組】

1. 本校904陳榆喬同學榮獲110學年度臺北市公私立國民中學家政技藝競賽榮獲個人組第一名的佳績，感謝劉綵嵐老師指導。
2. 國中部英語科教師已著手學生回覆英國學校交流信件活動。

(二)學務處：

【訓育組】

1. 110學年度第二學期學生活動行事曆請各位同仁於12月31日前填畢，建議先依各處室活動安排規劃辦理時段，待行政會議決議後再行與講師確認時間。
2. 本學年度教職員工大合照預計於110年1月20日(四)校務會議前進行拍攝(預計9時40分集合)。當天另開放教師個人沙龍補拍，所拍照片預計用於當年度畢業紀念冊。
3. 110學年度第一學期末第二學期初行程確認。

會議決議：2月10日9至11時輔導室研習、11至12時導師會議、13至16時特教組研習。

4. 110學年度第2學期學校日擬訂於111年2月24日(四)晚上辦理。

【衛生組】

1. 感謝各處室全力支援，第二劑BNT疫苗施打順利完成。
2. 12月30日(四)高三包高中活動結束，進行大掃除工作(14時20分至15時10分)。
3. 1月19日(三)期末考試結束，全校下午14時30分至15時30分大掃除(暫定-配合考程)。檢查未通過班級，留校打掃至複檢通過為止。複檢未通過則增加寒假返校打掃次數。
4. 1月20日(四)休業式7時30分至8時環境整理，由各班衛生及副衛生股長事先檢查環境後，再由衛生組檢查。
5. 配合111年年終大掃除暨國家清潔週，本校預計1月20日(三)休業式結束後，由學務人員帶本學期高一生活競賽表現需加強的班級(預計1個班)，至校區周邊執行環境清潔。
6. 校園食物中毒桌面演練請參考演練稿。

【體育組】 無

【生教組】 無

【生輔組】

1. 高三請長假截止日為12月30日(四)，本次請長假時間為1月3日至1月19日共13日，後續相關資訊待學生繳交假單後進行上簽。
2. 110年1月3日(一)第4節為學輔會議暨德行審查會議。
3. 依照北市教中字第11031142481號及北市教中字第11031142482號，北市教育局針對各項校規進行調查，並明文要求學校校規不可牴觸相關規範，生輔組經查明本校相關規定後，並無違規項目。

(三)教官室：

1. 本校「特殊事件緊急應變處理作法」請參閱。
2. 本室已開始辦理欲就讀國防大學軍事院校高三學生(含國九欲就讀中正預校)前置體檢及報名事宜。

(四)總務處：

【事務組】 無

【出納組】 無

【文書組】

1. 期末校務會議的提案，請各處室於1月7日(五)將提案單及資料放置Y槽/21.校務會議/1110120期末校務會議資料夾，感謝。

(五)輔導室：

【輔導組】

1. 教育局110學年度臺北市察覺及辨識學生心理健康指引線上研習，截至12月29日校內共計66人完訓。
2. 微課程自殺防治-青少年自殺問題，臺北市政府自殺防治中心提供。
近年青少年自殺事件頻傳，發生時總使周遭的人措手不及。本次課程呈現青少年自殺率趨勢、青少年自殺率上升的可能成因及後續建議作為。無論您是衛生單位人員、教育人員、家長或是青少年身邊的夥伴，都能從本片獲得理解青少年自殺的新視角。置於臺北e大供民眾閱覽，網址：<http://elearning.taipei/elearn/courseinfo/index.php?courseid=3412>。
請同仁多加利用。
3. 兒童青少年精神疾病衛教研習：規劃於2月10日辦理，時間待確認，擬邀請精神科醫師擔任講座。

會議決議：2月10日9時至11時辦理。

【資料組】

1. 111年寒假職輔營共錄取61人次，營隊日期：1月21日內湖高工、1月21日靜修女中、1月24日普林斯頓高中、1月25日泰北高中、1月25日惇敘工商，預計於1月19日中午召開行前說明會。

【特教組】

1. 12月份開始召開特教生個別化教育計畫IEP會議，請相關老師能盡量參加會議，共同協助並關懷學生各方面的適應狀況。
2. 特教組個管老師協助國九特教生參加臺北市身障生12年就學安置報名，線上填報資料，1月12日繳交團報資料，111年4月1日公告安置結果，該安置結果能保留至免試入學後擇一管道入學。
3. 111學年度身心障礙學生升學大專校院甄試考試日期訂於111年3月25至27日。
4. 臺北市111學年度身心障礙學生十二年就學安置高級中等學校情緒障礙組安置作業日程：

項目	協辦學校籌備會議	初審會議	資格及志願審核會議	晤談會議	志願安置會議	現場安置及逕予安置
日程	1/10(一) 10:30	1/25(二) 09:00	2/18(五) 09:00	3/4(五) 09:00	3/4(五) 13:00	3/21(一)

5. 小六升國七之特教學生目前收到15名學區國小學生，其中11名有特教鑑定

需求，派案分配特教組教師至國小訪談及施測相關測驗評估學生升學國中之特教需求。

6. 111年2月10日下午1至4時將舉辦特教知能研習，由翁素真老師主講，並核予參加教師研習時數3小時。

(六)圖書館：

【服務推廣組】

1. 校內捷運盃初賽報名已截止，目前有13隊報名，預計於1月14日(五)下午13時至16時辦理校內複賽，選出代表學校參與第九屆捷運盃的隊伍。
2. 近日有高三學生於上課期間跑來圖書館自習，感謝生輔組、教學組即時協助處理。

【電腦室】

1. 中午網管機器測試，如有不便，請多包涵。

(七)研究發展處：無

【實研組】無

(八)人事室：無

(九)會計室：無

(十)秘書：無

七、提案討論：

1. 提案一：有關110學上學期教科書結餘款使用相關事宜。

提案人：教務處

說明：110學年度上學期高中教科書結餘款共236,937元，用以支應學生協助教科書發放等工讀金，其餘經費使用包含社科教室輕鋼架修繕、烹飪教室瓦斯桶儲存室修繕、專科教室影音系統線路整理與實驗室電源供應器維修等，共計花費129,504元，其餘結餘款為107,433元，將納入學校經費運用。

決議：通過。

2. 案由二：有關「段考監考模式修改」一案，提請討論。

提案人：教務處

說明：校內目前有若干需關懷之學生，自習課仍需監考老師指導。教務處針對「減少監考時數」提出以下方案，決議結果自111學年度開始實施：

	方案一 (現行)	方案二(隨堂監 考)	方案三(隨堂監 考)	方案四(隨堂監 考)
--	-------------	---------------	---------------	---------------

每日考試節數	5	7	7	7
每節考試時間	50~70	50	50~70	50
考卷設計	一份	視需求拆卷分節考試	一份	一份
說明		<ol style="list-style-type: none"> 1. 按授課課表監考。 2. 部分科目監考時間縮短。 3. 出題老師減監考時數難以規劃。 4. 考試空檔剩10分鐘，學生與監考老師恐準備不及。 5. 遇多元選修，需另外安排監考老師。 6. 補考老師另行安排。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按授課課表監考，視各科考試時數延長。 2. 出題老師減監考時數難以規劃。 3. 考試空檔剩10分鐘，學生與監考老師恐準備不及。 4. 遇多元選修，需另外安排監考老師。 5. 補考老師另行安排。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依現行監考時數老師。 2. 考試空檔剩10分鐘，學生與監考老師恐準備不及。

決議：暫擱，於教學研究會再與老師討論。

3. 案由三：12月13日導師會議提案，建議高中升旗期程安排調整為一個月一次，請各處室及各科代表提出討論意見。

提案人：學務處

胡主任：朝會是政策宣導重要的場合，建議目前按原定時間朝會，遇雨取消或視情況減少。

陳巧雯老師：以高三級導的角度，朝會有必要性。

郝欣榮老師：社會科無意見。

黃品菁老師：英文科無意見。

主任教官：支持舉辦朝會，朝會不只是宣導性質，也是全校性重要活動的預告及常規告知。

會議決議：朝會仍按原定時間朝會，遇雨取消。

八、臨時動議：無

九、散會：12 時 20 分