

臺北市立陽明高級中學109學年度第2學期第7次【行政會議】紀錄

一、時間：110年6月22日上午9時0分

二、地點：本校簡報室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：

1. 109學年度畢業典禮預計分組、時間規畫。

五、校長指示：

1. 7月2日10時召開校務會議，請各處室有需跟老師宣導事項請在會議上說明。
2. 有關校園行動載具使用管理規範，我們尊重學生的意見，也希望能正確傳達並教育規範。

六、各處室報告：

(一)教務處：

【教學組】

1. 99課綱高三重補修仍有2位同學尚未回報是否繳交(30436、30831已繳交)，已用簡訊、校網公告繳交方式，後續再請同學繳費。
2. 108課綱高一二學期評量已於上週課發會確認完畢，本學期期末不舉行期末考。
3. 108課綱高一二線上補考、線上重補修事宜已進行確認，後續重補修費用將請出納組協助線上繳費。
4. 108課綱高二升高三暑期輔導(8月2日至8月27日，共四週)已進行線上調查，有部分學生仍未寫，將通知導師轉達，相關費用將請出納組協助線上繳費。
5. 暑假之重補修、暑期輔導皆以線上教室日誌進行紀錄。
6. 110學年度108課綱新增鐘點費填報已填報完畢，本次填報金額為184萬8,000元。

【註冊組】

1. 110學年度國7新生入學，採網路線上報到方式，報到日期6月17日截止，7月29日公開編班，因疫情關係取消智力測驗，將採校務行政亂數編班。
2. 感謝國九導師協助，本校國中部直升入學34人，優先免試入學一類錄取3人，二類優免報名74人，21日公告分發序，疫情關係招生學校取消撕榜作業，22日直接公告錄取名單，報到方式請參考各高中職公告。
3. 高中職免試入學6月24日至7月1日正式志願選填，校內收件比照二類優免

採線上方式。五專免試入學因報名人數較少，將採分流方式辦理。

4. 高一升高二選班群調查表結果，A班群121人，B班群(含原人文班)76人，C班群73人，D班群104人，數理班36人。
5. 高二轉班群線上申請時間至6月16日中午截止，目前3人申請，預計6月23日召開本學期編班及轉班委員會。
6. 本學期成績輸入截止日期為7月2日，請老師配合。

【設備組】

1. 中等獎助計畫複審日前改至6月19日(星期六)於松山高中舉行，已取消，將視疫情狀況再行通知。
2. 地球科學教室講桌整修已完工，今日將清運廢棄物，設備組後續會完成清潔事宜。
3. 現正進行高中教科書採購前置作業，待疫情發展情況調整貨運進書時間與流程，暫定國、高中教科書放置地點維持視聽教室，若須開放學生回校領書，再行研議放置地點與發書流程。

【實研組】

1. 跑班選課：
 - (1)高二升高三學生已完成多元選修及充實增廣補強線上選課。
 - (2)高一升高二學生待暑假分組名單確認後將進行充實增廣補強線上選課。
 - (3)高一新生將於新生訓練期間進行多元選修及充實增廣補強線上選課。
2. 單一課程評鑑表請多元及校訂任課教師於7月2日前上傳。
3. 高二校訂必修海報比賽、簡報比賽、陽明粉絲頁人氣獎將於6月25日統一公告於學校官網，獎狀頒獎將於下學期開學擇日辦理。
4. 高一多元選修期末成果影片線上成果展及高一國際人文班新聞英語短播將於7月2日收件完畢且安排於下學期開學後舉行。

【教務組】

1. 國八升國九暑輔已調查完畢，開課時間8月2日至8月27日，共四週80節課。802~806班各自成班。
2. 教研會書面資料已於6月21日(一)給各領域召集人協助轉知。
3. 110學年度領域課程計畫及彈性課程計畫(修改後)皆在6月17日上傳完畢。
4. 原定5-6月學扶測驗因疫情關係，將延至新學年開學後補測。

(二)學務處：

1. 請各處室協助填寫110學年度第1學期班週會行事曆，學務處另傳表單予各主任。

2. 6月23日(三)舉行國中體育班入學測驗，本次測驗採全線上。
3. 6月24日(四)上午8時30分召開國中體育班放榜會議，地點：簡報室。
4. 7月2日結業式採線上辦理，各處室如有宣導事項，請於6月28日(一)前上傳至Y資料夾內。

【訓育組】無

【衛生組】

1. 正在進行暑假期間經濟弱勢學生午餐費補助作業。

【體育組】無

【生教組】無

【生輔組】

1. 高三銷過作法：

完成600字手寫讀書心得可抵用警告乙支，用稿子書寫，不能抄襲網路文章，拍照給導師，經老師簽字認可轉給生輔組認證即可，7月16日止。閱讀的書籍：需為專業或正向、勉勵、創意等正向書籍，不得為暴力、色情等不良刊物。

會議決議：通過。

2. 訂定「臺北市立陽明高級中學校園行動載具使用管理規範(草案)」擬於校務會議提案，請各位師長不吝指教，以利學務處彙整意見。陽明高中行動載具管理規範問卷調查表單<https://forms.gle/8V6bVLbBdWzfaCbG7> 問卷請於6月22日(二)前填寫。

(三)教官室：

1. 若行政同仁個人或您得知同住家人或身邊經常性接觸的人有疑似確診或正在篩檢、隔離、自主管理者，請轉知教官室本人或生輔組長、輔導校安同仁知悉。依教育局規定，有上開情形需先進行校安通報作業。
2. 本學期護苗、特定人員紙本會議目前已上陳完畢，相關續管高關懷學生將於下學期持續關心，相關表報將呈彙教育局軍訓室。
3. 反詐騙宣導：近期因應疫情，歹徒詐騙手法翻新，亦請同仁接獲可疑電話，切勿輕易聽信，務必仔細查證。

(四)總務處：

1. 因疫情視訊出席或授課或委員之外聘鐘點費的領據，由於年底要做扣繳憑單，內容仍需要本人確認過相關報稅的資訊，故必須本人簽名確認。正本不用寄回無妨請承辦人蓋章並加註因疫情採拍照或掃描回傳等原因。

【事務組】無

【出納組】

1. 有關109學年度第2學期高三、國九退費事宜，擬與台北富邦銀行士林分行簽約，採媒體整批匯款方式辦理。為確保匯款帳戶正確，請業務單位轉知家長務必拍照回傳存摺帳號戶名等資料，避免因資料錯誤造成退匯。匯款產生之手續費，請事前核計並提出請購。

【文書組】

1. 臺北市政府教育局110年6月11日北市教綜字第1103053916號函：因應本市提升COVID-19第三級疫情警戒期間，請貴校(單位)業務應簡化程序並優先以線上方式辦理。可依教育部建議採用CyberLink U Meeting、Microsoft Teams、Cisco WebEx、Adobe Connect、Google Meet等軟體召開線上會議，並搭配市府無紙會議系統搭配台北通APP 進行簽到，操作方式可參考教學影片：https://www.youtube.com/watch?v=RCxeoL7_61g&t=95s。

(五)輔導室：

【輔導組】

1. 110年自殺防治研習：北市教中字第11030208502號函，為加強學生自我傷害防治，落實校園第一線人員察覺及辨識知能，110年校內所有教師及行政人員需進修至少3小時自殺防治守門人研習（含初階1小時、進階2小時），同仁可利用下列網站完成線上課程後下載證書。
2. 全國自殺防治中心建置珍愛生命學習網（網址：<https://www.tsos.org.tw/p/elearning>）注意事項如下：

教育人員修課、帳號註冊方式注意事項

人氣: 3430, 公告日期 05-07, by 系統管理者

教育人員如要選修『教育人員-校園自殺防治課程』之流程如下：

1. 自行註冊帳號，帳號註冊方式可參考<https://www.tsos.org.tw/bulletin/show/396>。
2. 登錄帳號後，於珍愛生命數位學習網頁面點選『教育人員-校園自殺防治課程』之圖示，或是於「課程中心」的篩選功能，選擇「教育人員類別課程」。

課程種類/學人員每堂一分，自殺防治相關人員另詳修課時數計算，教育人員修課後全數提供公職人員學分，尚在學期中

 自殺防治相關人力 初階/進階課程	 教育人員 校園自殺防治課程	 護理人員 學分類別：專業課程 學分上傳：每週五
 醫師 學分類別：醫學倫理課程 學分上傳：每月15日	 家醫科醫師 學分類別：甲類課程 學分上傳：每月月初	 藥師/藥劑生 學分類別：專業課程 學分上傳：每月20日

珍愛生命數位學習網頁面選課方式

首頁 / 最新課程

最新課程

(熱門 | 行事曆檢視 | 今日課表) 檢視設定 先點選類別，於下拉式表單中點選「教育人員課程」，即可開始選修「教育人員-校園自殺防治課程」。

顯示對您開放且報名中的課程。

編號, 課程名稱, 代碼 Q 單位 全部 x 類別 教育人員課程

類別: 教育人員課程 (含子類別)

編號	課程名稱	形式	類別
6178	教育人員共同課程-自殺迷思與危險因子/保護因子介紹	線上	教育人員...
6179	輔導老師及專業輔導人員-自殺自傷個案危險性評估	線上	教育人員...
6180	輔導老師及專業輔導人員-自殺個案追蹤之溝通與晤談技巧	線上	教育人員...

全部
護理人員網路繼續教育積分課程
藥師/藥劑生網路繼續教育積分課程
醫師網路繼續教育積分課程
家醫科醫師網路繼續教育積分課程
諮商心理師網路繼續教育積分課程
臨床心理師網路繼續教育積分課程
公務人員網路繼續教育積分課程
珍愛生命守門人課程(無醫事人員繼續教育積分)
自殺防治相關人力訓練課程
初階課程
進階課程
教育人員課程
未分類

課程中心頁面選課方式

3. 目前教育人員專區的課程完成條件為**閱讀影片至指定時數**、**填寫問卷**。完成課程後，可參考 <https://www.tsos.org.tw/bulletin/show/409> 下載上課證明。

其他注意事項：

1. 教育人員專區**尚未提供**「全國教師網」與「公務人員終身學習」學分，目前仍積極爭取中。若所屬機構需要您提出修課證明，請參考<https://www.tsos.org.tw/bulletin/show/409> 下載修課證明。
2. 本站的「**自殺防治相關人力課程**」，目前僅提供**縣市衛生局類別**的**自殺防治人力修課**，即**自殺關懷訪談員、心衛計**

【資料組】

1. 8月17日上午8時30分至10時辦理「考試分發選填志願輔導說明會」，屆時視疫情決定辦理方式和場地。
2. 預計於6月28日上午9時10分於線上召開生涯發展教育委員會期末會議，請校長及各處室主任、訓育組、教務組、輔導室組長、各領召及輔導教師出席會議。
3. 7月下旬需繳交「生涯發展教育輔導訪視書面審查表及成果冊」，將視需要請各處室提供相關資料。

【特教組】無

(六)圖書館：

1. 學習檔案歷程上傳截止日為結業式後的兩周，7月16日為學生上傳截止日，而老師認證截止日為7月21日。
2. 國教署跟教育局推薦日本的兵庫縣Hyogo Prefectural Kobe High School 這間學校在暑假跟我們視訊專題交流，這間學校的偏差值在76，是日本排名前面的名校。

【服務推廣組】無

【電腦室】無

(七)研究發展處：無

(八)人事室：

1. 臺北市政府教育局1100609北市教人字第1103053657號函轉教育部國民及學前教育署110年6月8日臺教國署國字第1100069233號函：有關疫情停止到校改採居家線上學習，學校兼任、代課教師鐘點費支用事宜一案，有關線上教學實施，教師得視學生年齡階段，以同步視訊、非同步預錄影片、線上學習資源、公視徵用頻道、通訊軟體進行課程作業指導等多元方式，均可視為教師進行課程教學之工作內容，並採彈性、從寬認定原則給付教學人員鐘點費用。
2. 臺北市政府教育局1100618北市教人字第1103055599號函轉教育部110年6月17日臺教授國部字第1100071449號函：為因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心提升全國疫情警戒至第三級，有關公立中小學兼任行政職務教師，尚未完成核銷之109學年度國民旅遊卡休假補助費觀光旅遊額度，得列屬自行運用額度。
3. 臺北市政府教育局1100603北市教人字第1103052328號函有關非公務機關文宣品轉知同仁處理原則一案：
 - (1) 依據局110年5月7日業務會報裁示事項辦理。
 - (2) 為避免遭質疑為特定私人團體宣傳及行銷，爾後所屬機關 學校、幼兒園倘有收受非公務機關涉及收費活動（含報名費、工本費、教材費等）之文宣品或公文，請先與發文單位委婉溝通後再予以存查。
 - (3) 類此案件之認定或處理方式倘有疑義，請依案件性質洽詢局各權管科。

(九)會計室：

1. 至110.6.21電子核銷系統未至付款階段者如下，請掌握清理：

工作主題	啟動人	處理人	送達時間
03011100037161：運動傷害防護室疲勞恢復用具	王昭文	王昭文	2021/04/15 09:11:54
03011100057237：巡迴防護計畫 運動機能訓練...	張呂岳	張呂岳	2021/05/13 02:25:41
03011100058174：教-設備組-實驗桌修整-地...	吳凱煜	吳凱煜	2021/05/13 02:26:12
03011100061789：教-教務組-料理秤熱熔膠條...	李俐慧	李俐慧	2021/05/18 02:14:23
03011100060386：教-教務組-辦公室影印機使...	李俐慧	李俐慧	2021/05/20 09:26:25
03011100067593：總-事務組-全校校園消毒	黃芝嵐	黃芝嵐	2021/06/03 10:55:29
03011100066140：學-衛生組-拋棄式隔離衣、...	林淳雅	林淳雅	2021/06/09 02:39:15
03011100063897：教-教務組-109學年度國...	李俐慧	李俐慧	2021/06/10 02:31:07
03011100071078：退休獎牌-行政管理	簡淑玲	黃芝嵐	2021/06/15 08:18:18
03011100070809：製作6面校旗供代表隊使用	陳佑昌	黃芝嵐	2021/06/15 08:19:24
03011100069733：碳粉匣2支	林維儀	林維儀	2021/06/15 10:35:56
03011100061669：教-教務組-桌遊教學教材(...	李俐慧	李俐慧	2021/06/15 11:27:20
03011100015395：總-110年度改善校園無障...	徐珮華	徐珮華	2021/02/07 10:02:10
03011100071274：總-事務組-重訓室屋頂防水...	黃芝嵐	黃芝嵐	2021/06/17 04:10:16
03011100073245：悅聞樓走廊整修	黃芝嵐	楊宗翰	2021/06/18 04:44:40
03011100072856：運動傷害防護室急救外傷用品	王昭文	張呂岳	2021/06/21 09:18:08
03011100072616：油墨9支、版紙5支	黃芝嵐	楊宗翰	2021/06/21 09:31:50
03011100073697：自動測溫消毒機6台	黃芝嵐	徐珮華	2021/06/21 10:17:18
03011100055424：學-體育組-訓練時使用(1...	廖雪利	徐珮華	2021/06/21 09:59:03
03011100071252：總-事務組-110年6月水...	黃芝嵐	楊宗翰	2021/06/21 09:33:15
03011100068823：總-事務組-布紋書背膠帶等...	黃芝嵐	楊宗翰	2021/06/21 09:33:57
03011100070680：教-實研組-A-1印刷費(...	鄭儀君	賴誼芳	2021/06/16 12:45:27
	趙梨吟	趙梨吟	2021/04/27 12:01:32
	林巧芳	林巧芳	2021/05/04 11:37:37

另再三重申，為提昇電子發票執行率及行政效率請取電子發票核銷，若非要取紙本發票，單位主管點時，務請再三確認系統表單與紙本單據保管單同步，並加章及時間送會計室併同審核。

刪除	序號	憑證類型	憑證號碼	憑證日期	憑證金額	核銷金額	廠商名稱
<input type="button" value="刪除"/>	1	收據	030211000793 39 # 001	2020-08-27	30,000	30,000	演色印刷事業有限公司

新增紙本憑證 紙本憑證總金額 30,000

臺北市立陽明高級中學
紙本單據保管單

憑證編號
付款憑單編號 03021100082434
系統憑單編號 110
資料日期 2211-存入保證金
分類帳簿-子目 900191-訂送表-110年棒球器材採購案履保金
用途別 No.964170-限110.5.27
核銷總金額 總計(11,000)元

憑證經手人: [簽章] 單位主管: [簽章]

臺北市立陽明高級中學收據正式收據 No. 964170

收據機關 演色印刷事業有限公司
收據姓名 110年度棒球器材採購履保金
金額 壹萬伍仟 佰 拾 元整

主辦出納 [簽章] 單位主管 [簽章] 主辦會計 [簽章] 機關長官 [簽章]

中華民國 110 年 4 月 29 日

第一聯：附收入收執(XX)

2. 為利預算執行，爾後可一次性核銷的專案，如體育獎勵金及各項學生補助款，請依收入撥入金額，一次總金額執行核銷完畢。另應付代收款至6月21日餘額如下，請儘速依文規定及期限核銷，另餘額負數者，亦請依文規定申請撥款入校。

子目	收入數	結存數
CB0105 特聘教師實施計畫	10,000	10,000
CB0205 學生會分配社團補助	50,000	16,500
CB02B6 臺加雙聯課程	1,633,000	1,633,000
CB0519 區域性資賦優異教育方案 110 年度	85,000	85,000
CB0A33 臺北市線上教學影片拍攝計畫-110 年		-21,421
CB0B12 理財教育融入課程及行動方案-110 年度	36,600	17,580
CB0B17 理財教育融入課程及行動方案-110 年度 (本校課程)	100,000	60,400
CB0B18 高中財經素養課程校園巡迴講座-110 年		-4,000
CB77A7 中央四章一 Q 獎勵金	290,692	-178,480
CH0701 運動防護員巡迴服務		-90,000
CH0M01 運動防護員巡迴服務		-22,000
GD0002 冷氣維護汰換	158,607	158,607
GD0003 教育儲蓄戶-無指定受款人	146,245	126,245
GD0004 劉名訓先生捐款-發展與推廣數理科學專題研究	500,000	444,800
GD0005 指定用途捐款-辦理各項教育(學)、體育、社團活動	124,248	124,248
KA0305 學生用書教科書補助		-33,279
KB0011 棒球基層訓練站－國中	500,000	487,280
KB0013 棒球基層訓練站－高中	1,030,000	1,012,000
KB0014 田徑基層訓練站-高中	294,880	155,120
KB0018 舉重基層訓練站	182,320	121,720
KB0019 田徑基層訓練站-國中	281,510	168,490
KB0021 網球基層訓練站	153,800	51,120
KB0022 籃球基層訓練站	240,000	240,000
KB0024 國中教育會考	671,516	-206,044
KB0081 財團法人李楊卜女士教育基金會獎勵金	21,600	21,600
KB0082 基層訓練站-環境改善		-52,331

KB0109	家庭教育網路活動	16,800	4,000
KB0111	區域性資賦優異教育方案	20,800	20,000
KB0117	優質學校獎勵金	58,139	43,139
KB0121	臺加雙聯學制	1,459,802	262,277
KB0126	人才培育計畫	105,300	12,965
KD0203	入學報名費	15,537	11,578
KD0205	家長會費	212,640	211,800
KD0214	資源回收收入款	7,143	6,896
KD0227	游泳池水電維護費	435,350	161,450
KD0241	有德公司獎助學金	54,000	9,000
KD0246	學生自治會費及畢聯會費	125,765	101,181
KD0301	體育獎勵金	22,000	15,000
KD0303	棒球聯賽組訓費及參賽費(國中硬式組)	58,000	20,415
KD0313	棒球聯賽組訓費及參賽費(高中硬式鋁棒組)	95,174	46,229
KD0314	棒球聯賽組訓費及參賽費(高中軟式組)		-31,000
KD0315	棒球聯賽組訓費及參賽費(高中硬式木棒組)	106,666	106,666
KD0328	卓越閱讀素養班	14,580	6,000

3. 宣導臺北市政府主計處110年6月8日北市主會決字第1103005174號函轉行政院主計總處訂定「機關因應嚴重特殊傳染性肺炎辦理經費結報之應變做法」規定(如附件)略以…因應嚴重特殊傳染性肺炎(以下簡稱新冠肺炎)疫情影響,各機關有居家辦公情形及為減少紙張接觸,且考量現行核銷系統功能足以支援補助及由系統介接之核銷項目,爰請各機關辦理該等項目(本府薪資發放管理系統、差勤系統及國旅卡檢核系統等)之經費結報作業,亦優先以核銷系統辦理。

故本校除專案經費憑證需移回補助機關者外,應請儘量依來文優先以核銷系統辦理(含校內應付代收款),至系統經費來源點選可洽本室協助。

4. 依本府推動簡化核銷措施規定,本校會計室網頁連結如圖,請各處室參採各項措施辦理。



(十)秘書：

1. 因停課期間學校有大量公告訊息，為求訊息達到公告效果，請各處室張貼公告時，注意公告標題及內容：

(1) 標題寫法：

【處室或組別】公告事項標題

【轉知】公文來函標題

例如：【圖】本校陽明高中雙語實驗班招生簡章及報名表

例如：【轉知】靜修高中110學年度新生線上說明會

(2) 標題字數儘量減省到在25字以下：

例一：

行政公告 主題：教育部86年3月28日台(86)人(一)字第86030517號函等函釋有關教評會組成相關函釋停止適用

→【人】教評會組成相關函釋停止適用公文

例二：

行政公告 主題：衛生於告「臺北市政府衛生環境檢驗大樓等三處於所110年7月1日起為全面禁止吸菸場所之公告。

→【轉知】臺北市政府衛生環境檢驗大樓全面禁菸公告

(3) 公告標題請刪掉引號：

教師研習 主題：「教育部線上教學教師增能系列課程實施計畫」

→【轉知】教育部線上教學教師增能系列課程

(4) 注意標題訊息

教師研習 主題：轉北一女「生物學學理解碼—教材疑難雜症討論」

→【轉知】北一女辦理「生物學學理解碼—教材疑難雜症討論」研習

2. 110年7月2日上午10時舉行期末校務會議：

(1) 採線上舉辦，(google meet可容納250人)

(2) 請各處室以投影片方式報告，一處室5分鐘為限。6月29日上傳至y槽

七、提案討論：無

八、臨時動議：無

九、散會：10時16分