

臺北市立陽明高級中學109學年度第2學期第3次【行政會議】紀錄

一、時間：110年4月6日上午9時0分

二、地點：本校簡報室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：邱欣怡

四、上次會議追蹤事項：

1. 5月15、16日國中會考，本校為考場學校事項報告。

五、校長指示：

1. 英語融入學科教學簡報。

六、各處室報告：

(一)教務處：

【教學組】

1. 110年國中會考：

(1) 監考人員配置：高中部教師30人、國中部教師7人、校外人士(含東吳大學職員)11人，共23間考場46人。

(2) 會考士林考場會考服務人員5人。

(3) 特教陪同人員3人。

(4) 會考監考行政人員配置(行政人員需待命)：備用考場1間及防疫考場4間，共需10人行政。

(5) 巡場主任3人、事務中心負責人1人。

2. 5月22、23日台北市高中部教師聯合甄試：

(1) 國文科(按鈴1人、抽題1人)。

(2) 英文科(按鈴2人、抽題1人)。

3. 高中部高三99課綱重補修調查預計於4月中進行調查。

4. 高中部高二108課綱B班群學生於高三選課調查(數乙或其他加深加廣課程)預計於4月底進行調查。

5. 109學年度下學期新增鐘點費實際填報已於近日通過。

【註冊組】

1. 110學年度國7新生入學，國小端陸續將入學卡送至本校，110學年度核定各班人數30人，教育局5月5日公告額滿學校，本校目前已確定額滿將於5月10日至17日進行資格審查，5月13、14日於大會議室集中收件。5月25日公告新生名單，報到採網路報到方式為6月15至17日17時止。教職員工子女請於5月10日前提出申請，相關訊息已公告本校新生入學專區。

2. 國中教育會考國九189名同學均完成報名，4月9日至明倫高中領取准考證

後轉發同學，5月15、16日考試，6月4日寄發成績單。若有相關防疫物資，將等主委學校通知領取。

3. 基北區免試入學服務學習及均衡學習積分均已封存，非常感謝國九導師協助各項基本資料核對及回收。有關正式報名收件，今年主委學校依舊使用報名專用紙，將比照去年方式於學生離校時發放報名專用紙請學生自行列印並家長簽名後交回學校。
4. 為因應優先免試入學第一類報名及五專優先免試入學報名作業，預計國九包中活動結束後進行直升、優先免試、免試入學、五專優先免試、五專免試等各項報名作業說明。
5. 臺北市專業群科特色招生（高職特招），共有7位同學報名，士林高商廣設科及資處科4月25日考試。
6. 110試辦考試，預計4月12日起為高二同學集體報名。
7. 後期中等教育整合資料庫，本學期將進行高一學生及高二學生調查，鼓勵學生上網填答。
8. 高一升高二選班群調查表預計本週發下，5月3日回收。
9. 110年度第1次原住民族語考試已報名完畢，共有6位學生報名，4月24日舉行測驗。
10. 預計4月底5月初分別召開國九及高三模擬考檢討會。
11. 預計5月初召開110學年度非學校型態實驗教育會議。

【設備組】

1. 臺北市第54屆科展本校入選2件作品(物理、化學)，將於4月22日(四)至仁愛國中張貼海報，24、25日進行評審。設備組將統一申請公假。
2. 2021年(110年)青少年科學人才培育計畫本校入圍1件作品(生物)，將於4月24日(星期六)於科教館進行複審。
3. 110年中等獎助計畫即日起開放申請，4月28日(三)送件至松山高中。

【實研組】

1. 高一學生校訂必修之自主學習計畫初審及複審會議將分別於4月14日及4月21日舉行。
2. 「110 年度大學招生專業化-促進大學與高中的對話」5位大學教授入班觀課議課（張智詠老師授課）將於04月26日上午11時10分至13時在鳥巢教室舉行。
3. 4月份共21場教師社群於各科教研會時段進行。
4. 高一多元選修學生將於4月底進行期末成果報告分組，5月開始進行海報內

容討論及製作。

【教務組】

1. 第七群組會議，辦理「跨校增能研習」。

項目	研習主題	研習對象	承辦學校
1	海洋教育-海洋休閒	群組內教師	士林國中
2	高中課程變革 備註:研習目的在瞭解高中課程地圖的演變、改革，可由高中端主任作課程地圖變革論述再加上單元觀課，尊重各群組辦理方式。	群組內教師	陽明高中
3	全英語教學教材教法研習	群組內教師	格致國中
4	英語教師運用閱讀策略與英語口說教學能力研習	群組內的英語教師	蘭雅國中
5	課程評鑑	群組內教師	天母國中

2. 110學年度活化教學與多元計畫→縣市初審→已通過→國教署審查中。

3. 110閩南語語言認證報名4月9日至5月7日，考試8月7日(六)，如有同仁想要報名，請於4月16日前跟教務組登記，也可自行報名。

4. 4月15日(四)國中第七群組會議在本校舉行，感謝輔導室林巧芳組長擔任本次「生命教育」主題講師。

5. 4月22、23日國九模擬考；4月29、30日國九期末考。

6. 「臺北市110學年度國中小英語融入領域教學計畫」於4月30日前提出申請。

7. 五月中旬要上傳110國中七八九彈性課程，請學務處協助國七八九班週會與社團課程計畫，謝謝。

(二)學務處：

【訓育組】

1. 4月7日上午國中考前文昌宮祈福。

2. 4月12日11時10分高中導師會議、4月19日11時10分國中導師會議。

3. 4月16日10時10分國中部金陽獎歌唱比賽、14時20分高中部金陽獎歌唱比賽。

4. 持續辦理畢業典禮籌備之相關事宜。

5. 高中社團活動：4月10日晚上戲劇社成果發表。

6. 服務學習時數之定義為「服務」與「學習」，透過規劃的社會服務活動，使服務過程得到啟發，學習相關的經驗與知識。訓育組在認定公共服務時

數皆以此原則辦理及認定。請各處室辦理相關活動時務必將資訊轉知訓育組，並進行討論後再公告，在認定上才能維持公平原則。

【衛生組】

1. 有關5月15、16日國中會考考場工作事宜，和教學組討論後，本組會招募20名志工協助校園環境。

【體育組】

1. 本週三開始舉辦校內籃排球比賽。

【生教組】 無

【生輔組】

1. 辦理110年服儀自動續約後續事宜，感謝總務處及會計室協助。
2. 辦理4月份校園生活記名問卷以連結酷課雲方式調查及統整事宜。

(三) 教官室：

1. 4月9日第7節辦理本學期交通安全講座，講題：「交通安全人人守，意外事故不再有」，講座南港高工黃俊翰老師，地點：台元館。屆時將開放校內教職員工至「臺北市教師研習網」進行報名，並登錄研習時數。
2. 天氣漸熱，許多高中生開始穿著個人私T於校園內走動。加上政府政策要求各校針對服儀規定進行刪修，本校於3月17日甫修訂服儀規定但尚未經校務會議通過。在這期間本室將採彈性方式處理學生服儀。惟對於全身著便服學生仍採勸導溝通方式善誘。爾後將以校服、學生會紀念T及班社服為主要校園內學生衣著。
3. 近期部分高三學生於開立外出單後私自再行添加同學，混搭請假學生出校門。爾後外出單上將註名開立總人數，並協同校門口保全先生核對後再放行。

(四) 總務處：

1. 會考場地進度報告。
2. 本校為台北市童軍大露營場地之一，為維持校園安全7月7至14日校園不開放。
3. 成功大學預定於7月14至23日借用場租。

【事務組】 無

【出納組】 無

【文書組】

1. 臺北市政府教育局110年度推動公文e化實施計畫規定：紙本收文採線上簽核比率78%、公文線上簽核比率97.5%、採購紙張數量上限為51箱。

2. 因本校109年度紙本收文轉線上比率只有68.47%，請同仁如有創簽稿等儘量以線上簽核方式。
3. 3月份公文逾期1件(輔導室)，請同仁注意公文時效。

(五)輔導室：

【輔導組】

1. 性平研習教職員工每年需進修性平研習2小時，請同仁踴躍參與下列活動，依實際參與核發研習時數：
 - (1) 4月9日第6、7節，高二性平情感教育宣導「關係的邀請與建立」，講座陽明大學黃柏威心理師，請教官室協助集合事宜。
 - (2) 4月23日第5節體育班性騷擾性侵害性霸凌防治宣導，地點：演藝廳。
 - (3) 4月26至28日性別電影院「法律女王」，地點：3樓視聽教室。
 - (4) 4月30日第3節國七八年級性平宣導，地點：演藝廳。
2. 4月9日第6節高一心理衛生講座「情緒調適認識憂鬱」。
3. 4月15日12時30分國中學輔會議。
4. 4月21日12時30分高中學輔會議，請學務與校安人員、輔導教師與導師出席。
5. 110年度校園醫療資源駐校服務：配合教育局110年校園心理健康年，輔導室邀請盧珍珍心理師提供駐校服務，服務對象為全校師生與家長，服務時間暫定4月15日、5月6日、5月27日、6月17日下午。歡迎教職同仁預約使用。

【資料組】

1. 4月7日(三)晚上辦理「高一家長選課選班群說明會」，地點：演藝廳，目前報名人數為120人。
2. 4月12日(一)第1、2節進行高一學生選課說明會，地點：演藝廳。
3. 個人申請第一階段篩選結果通過率為42.4%，輔導室將於4月8、9日辦理中英文自我介紹模擬面試，中文場有220人報名，預計辦理20場次；英文場有55人報名，預計辦理3場次。4月12日辦理個人申請模擬面試專業場，有220人報名，預計辦理15至18場次。
4. 4月8日至4月14日辦理暑假職輔營報名作業，國七八九年級學生皆可參加。本次營隊將列出士林高商、稻江護家、華岡藝校、開南商工等高職多元類科的營隊讓學生方便報名並安排帶隊老師。除此之外，台北市所有高職營隊皆可協助學生報名。
5. 4月9日(五)辦理生涯發展教育週會演講，第3節國八九「3D故事工場，實

現台灣動畫電影夢」(講師：肯特動畫製片公司創辦人肯特)，第4節國七八「自媒體正夯?我的斜槓人生」(講師：自媒體工作者屠潔)，地點：演藝廳。

【特教組】

1. 4月1日已公告12年就學安置榜單，通知單近期會收到，請註冊組於4月8日進行報到作業時轉知學生到特教組。

(六)圖書館：

【服務推廣組】

1. 4月12日(一)，本校參與第八屆捷運盃高中校際小論文暨專題發表會，發表學生14位，觀摩學生4位，當日由圖書館人員於實踐大學會場協助學生發表事宜。
2. 學生BYOD筆記型電腦登記，由圖書館於4月6日協助登記，後續將委由廠商處理交貨事宜。
3. 國際交流活動報告(附件一)。

【電腦室】無

(七)研究發展處：無

(八)人事室：無

(九)會計室：

1. 各項請購(含電子及紙本請購)業會會計室預算控管後，若因故取消，務請告知會計室取消控管。
2. 本校四月份資本門分配如下，請掌握期程，俾免執行率落後。

項目	金額	處室
新購紫外線除菌機1臺	90,000	圖書館
新購洗書機1臺	22,000	圖書館
新購空氣清淨機1臺	32,000	特教組
新購監視器主機1臺	18,000	總務處
汰換蒸飯箱4臺	132,000	總務處
新購開放式蹲舉架1組	70,000	學務處

(十)秘書：無

七、提案討論：

提案一

案由：有關經費核銷簡化，請確實依規定辦理(電子核銷應上傳文件及相關簡化措施請參閱會計室網路連結)，如有執行困難，要請相關單位簽請首長(校長)

同意學校不同之作法，列舉本校常見缺失如下：

- (1) 核銷 10 萬以下之採購案不須強制檢附估價單，逕行於請購單或電子採購核銷平台列明廠商名稱及內容。
- (2) 出席費、鐘點費清冊若係匯款支付不須簽名(支付現金仍要簽領收據)，惟後續請出納組下載匯款證明辦理核銷。
- (3) 加班費以簽案及清冊核銷，免附加班明細。
- (4) 電子核銷、鐘點費等支付清冊免核章(採電子核章)，先洽會計室取 ais 號。
- (5) 依規定應製作而於請購報核免附之文件，由各承辦單位自行妥善保管留供查核。

提案人：會計室

決議：

1. 上述第1項不同意。考量相關處室需求及了解採購內容及報價，原則上仍檢附擬採購之廠商報價(免上傳不採購之廠商比價用估價單)。
2. 上述第2項不同意。外聘講座及外部專案經費之鐘點費、出席費領據或清冊，考量需當事人確認給付金額、所得扣繳資料提供等；且不同經費來源或給付方式不同而改變核銷方式有判斷困擾，爰本校仍採行簽名方式辦理。
3. 其餘第3.4.5項如上述。

八、臨時動議：

1. 成功大學AI基地中心日前勘查本校之校史室、小會議室、活動中心4樓電腦教室，預定租借本校2年，請大家討論。

討論內容：

1. 實研組：請問活動中心4樓電腦教室是否為長期借用，每周四五有多元選修課程會使用。
2. 訓育組：電腦教室如租借，會造成校內非資訊科老師使用不便。
3. 教務處：多元選修課程需要教室空間多，是否要校內空間重新規劃。

校長裁示：

1. 請實研組提供多元選修課程時間給總務處。
2. 再找其他時間重新檢討校園空間規劃。
3. 如有其他想法需討論，隨時提出溝通。

九、散會：10 時 30 分

國際交流

- 聖文森大使國際領袖對話英文講座4/23
- 非洲送愛心-史瓦帝尼贈衣贈鞋線上視訊儀式4/30
- 木棉花使節團幹部面試培訓
- 法國學校正式簽訂姐妹校4/11前
- 日本法隆寺高校視訊交流活動5/21
- 日本祥雲館高校科展跨國發表活動4/16
- 國際永續發展SDGs-國際城市改造全校講座
- 永續發展SDGs城市改造課程-走訪社子島跨科合作計畫6/4
- 跨校聯合面試使節團團員6/4
- 外籍口語培訓6/18