

【流域在手 未來有你！113 年淡水河流域情報地圖青年培力營】簡章

主辦單位：經濟部水利署第十河川分署

執行單位：景澤創意有限公司

一、前言

本年度淡水河流域環境情報地圖青年營，招募流域中青年團隊，以流域在手，未來有你作為本年度主題，強調青年在流域未來發展中的重要性，同時提供獎勵機制鼓勵地方青年團隊參與，期望藉此活動提供具備公共參與動機之青年實務討論空間，透過流域議題的盤點蒐集，聚焦活動議題，並辦理實體說明會，使參與者初步理解流域概念、議題，再透過示範區的現地勘查，加深對於流域實地的印象，透過設計思考工作坊針對流域議題做簡短論述後帶領參與者進行設計思考，以產出策略方案。

二、提案執行場域

本年度以第十河川分署管轄之淡水河流域為執行場域，淡水河流域主要涵蓋整個大臺北地區，由大漢溪、新店溪與基隆河匯集而成（圖 1）。



圖 1 提案執行場域範圍

三、提案報名資格說明

對本年度提案執行場域（淡水河流域）內之河川環境與流域議題，流域議題相關（氣候變遷調適措施、生態系服務與民眾福祉、物種棲地管理），有任何創意想法希望實踐，皆可參與提案。

（一）提案組隊限制：1 人即報名提案，每個隊伍限提一案，同一組織團體、學校或社區，至多不超過兩隊。

1. 18 至 35 歲青年，可以個人身分、學校、工作室等身分報名。
2. 每個隊伍限提一案，同一組織團體、學校或社區，至多不超過兩隊。

（二）報名機制

1. 採線上報名，操作以隊伍方式進行，請自行組隊，1 人即可組隊(每組 1-5 人，共計 10 組)，再以隊伍為單位，填寫報名表單。
2. 請準備一份 2 頁以內的企劃書(PDF 檔),內容須包含:提案動機與目的、執行策略與方法、預期成果,於線上報名時上傳繳交檔案。

（三）獎勵機制

凡參與提案者皆給予參與證明，並且依照比分權重進行排名，前三名給予獎狀及獎金。

1. 第一名(1 隊):獎狀，另頒發提案獎金新臺幣 20000 元整
2. 第二名(1 隊):獎狀，另頒發提案獎金新臺幣 15000 元整
3. 第三名(1 隊):獎狀，另頒發提案獎金新臺幣 10000 元整

四、提案主題說明

提案請選擇淡水河流域內一處為執行場域，需與河川環境、流域議題相關（氣候變遷調適措施、生態系服務與民眾福祉、物種棲地管理），並具備公共性（相關資源或活動可觸及大眾）與永續性（相關成果可促使未來流域事務關注度提升之效益）。

五、活動時間

（一）徵件報名時間與方式

1. 即日起 至 民國 113 年 08 月 01 日 (四) 17:00 止。(逾時恕不受理)
2. 採線上報名：<https://forms.gle/vgBoTdkQwreZFWcSA>
(請先閱讀【附件 1】線上報名表填寫內容，進行事先準備)
3. 請準備一份 2 頁以內的企劃書 (PDF 檔)，內容須包含：提案動機與目的、執行策略與方法、預期成果等，於線上報名時上傳繳交檔案。
(請參考【附件 2】之企劃書格式)

(二) 實體說明會

1. 活動目的：透過辦理實體說明會說明活動期程讓參與者了解活動內容，並透過主題短講，使參與青年了解流域議題情報地圖應用方式。
2. 辦理時間：113 年 7 月 20 日 (六) 19:00~20:00
3. 辦理地點：臺北記憶倉庫 (臺北市中正區忠孝西路一段 265 號)
4. 參與資格：凡是 18 至 35 歲有興趣參與青年營之民眾皆可報名參加。

(三) 流域現勘

1. 活動目的：透過於廣興長福巖清水祖師廟辦理流域現勘，實際介紹調查方法及鳥類生態情報地圖蒐集生態資訊的方式，建構在地生態資訊，使參與青年了解流域議題情報地圖應用方式，提升對流域管理的理解和實踐能力。
2. 辦理時間：113 年 08 月 11 日 (日) 09:00-12:00。
3. 辦理地點：廣興長福巖清水祖師廟
4. 集合地點：新店捷運站 1 號出口

(四) 議題短講設計思考工作坊

1. 活動目的：邀請流域管理、地理應用、設計思考等專家學者作為評審與講師，針對流域議題做簡短論述後帶領參與者進行設計思考，以產出策略方案，引導參與者進行提案企劃的調整，於活動第二天進行小組發表，進行評分。
2. 辦理日期：113 年 08 月 22 日(四)至 113 年 08 月 23 日(五)
3. 辦理地點：臺北記憶倉庫(臺北市忠孝西路一段 265 號)
4. 評分項目與權重

於第二天進行小組發表，針對提案之完整性進行審核，評分項目與權重如下說明。

項次	評分項目	說明	配分比例
1	提案動機	了解提案團隊對於流域環境事務參與的連結強度，評估其團隊動力。	25%
2	提案完整性	評估提案團隊投入的企劃內容，確定具備可執行性與經費合理性。	25%
3	公共性與永續性	透過提案執行內容描述，確認關心的流域環境議題或提案活動具公共性，執行操作方面具永續性。	30%
4	提案創意成分	提案創意程度、創意可行性、說明困難	20%

六、重要期程

本計畫主要分為「實體說明會」、「流域現勘」、「議題短講設計思考工作坊」三階段，提案團隊須參與各階段規劃，各階段期程與內容如下：

期程	內容
報名截止日 公告至 113 年 08 月 01 日 17:00 止	透過辦理實體說明會說明活動期程讓參與者了解活動內容，並透過主題短講，使參與青年了解流域議題情報地圖應用方式。
實體說明會 113 年 07 月 20 日(六)19:00-20:00	透過辦理實體說明會說明活動期程讓參與者了解活動內容，並透過主題短講，使參與青年了解流域議題情報地圖應用方式。
流域現勘 113 年 08 月 11 日(日)09:00-12:00	透過廣興長福巖清水祖師廟辦理流域現勘，實際介紹調查方法及鳥類生態情報地圖蒐集生態資訊的方式，建構在地生態資訊，使參與青年了解流域議題情報地圖應用方式，提升對流域管理的理解和實踐能力。
議題短講設計思考工作坊 113 年 08 月 22 日(四)113 年 08 月 23 日(五)	邀請流域管理、地理應用、設計思考等專家學者作為評審與講師，針對流域議題做簡短論述後帶領參與者進行設計思考，以產出策略方案，於活動第二天進行小組發表，進行評分

*為使本計畫之推動更具效益及符合實際狀況，在不影響提案團隊權利為前提下，主辦單位保有調整期程之權利。

七、注意事項

(一) 報名與個人利益

1. 報名所填寫之資料必須詳實，不可冒用或盜用任何人之資料。如有不實或不正確之情事，主辦單位得取消參賽及得獎資格。如有致損害於主辦單位或其他任何人之相關權益，參賽團隊全體隊員應自負相關法律責任。
2. 主辦單位在不影響提案團隊權利為前提下，保有調整活動內容之權利。
3. 提案團隊因本報名活動所產生之提案相關內容，應確保無侵害他人之權益，如涉侵權行為，導致提案團隊及相關單位連帶權益受損，應由涉侵權之提案團隊自負責任及賠償事宜。且主辦單位有權取消其資格，並追回獎金。
4. 主辦單位保有本活動過程記錄與後續報導及展出之公開使用權，為記錄相關活動，主辦單位得拍攝或請參賽團隊提供相關資料(例如：簡報、圖片等)。參賽團隊成員須同意無償提供為進行成果報告或相關使用、編輯、印刷、展示、宣傳或公開上述個人肖像、姓名及聲音等。
5. 如遇不可抗拒之因素，主辦單位保有修改活動辦法、延期之權利。

6. 您所提供的報名資料，僅供本活動使用，未徵得同意前，您的個人資料不會用於上述以外之用途或洩漏給第三者。
7. 除非有**正當且不可避免的理由**，參加者須**全程**參與活動包含**實體說明會、流域現勘、議題短講與設計思考工作坊**。
8. 凡報名之提案團隊及成員視為同意並遵循上述規定。

一、聯絡資訊

景澤創意有限公司
王小姐

- 聯絡電話 (02) 2595-6667
- 電子信箱 service@visionunion.com.tw

【附件 1】線上報名表填寫內容

報名表分頁	填寫內容	說明
首頁	電子郵件	系統將寄出您填寫的內容複本至您的信箱。
團隊基本資料	主要聯絡人	將為後續聯絡窗口。
	手機號碼	格式如：09XX-986737。 此號碼作為主要聯繫使用，請確認正確性。
	報名組別	請勾選提案團隊組別，包含： 個人組；家庭組；學校師生組；地方社團、組織或議題社群；在地企業或微型店家；其他。
	提案單位名稱	請填寫提案團隊所屬單位之名稱，個人或家庭組隊則填寫提案召集人所屬單位，若無所屬單位請填提案召集人姓名。
	提案單位所在地區	請填寫：縣市/鄉鎮區，例如：新北市三峽區。
提案內容	提案企劃名稱	請填寫可清楚表達提案內容之企劃名稱。
	提案類型	請勾選提案類型，包含： 氣候變遷調適措施、生態系服務與民眾福祉、物種棲地管理
	企劃書上傳	請依循【附件 2】企劃書格式上傳一份 2 頁以內的企劃書（PDF 檔），內容須包含：基本資料、提案動機與目的、執行策略、具體行動、預期成果等。
其他資訊	如何得知本次企劃募集資訊	請勾選獲取資訊來源。
	肖像聲明	請勾選是否同意並授權拍攝、使用、公開展示之肖像，由主辦單位於線上宣傳、平面媒體、電子媒體等公開傳播。
	備註	有想說的話歡迎留言！

【附件 2】提案企劃書格式

(提案名稱) 提案企劃書

一、基本資料

提案召集人	姓名：
提案團隊成員	姓名：
提案名稱	
提案主題	☐ 氣候變遷調適措施 ☐ 生態系服務與民眾福祉 ☐ 物種棲地管理
報名組別	☐ 個人組 ☐ 家庭組 ☐ 學校師生組 ☐ 地方社團、組織或議題社群 ☐ 在地企業或微型店家 ☐ 其他

經費項目	經費預算 (元)
勞務相關費用	
活動用品購置	
活動器材租賃	
活動相關雜支	
合計	

提案聯絡人	姓名：	電話：
	通訊地址：	
	電子信箱：	

提案召集人： _ _ _ _ _ (簽章或蓋章)

提案團隊成員： _ _ _ _ _ (簽章或蓋章)

一、 提案動機與目的 (提案的原因、希望解決的問題、期望達成的目的等)

二、 執行策略 (解決方案、運作模式、主要受眾對象等)

三、 具體行動 (具體做法、需合作的管道、預期投入之人力與期程等)

四、 預期成果 (預期的產出及效益、影響力等)

五、 團隊相關經歷