

114 學年度第 2 學期 期初體育班發展委員會 會議紀錄

會議時間：114 年 3 月 10 日(二)中午 12 時 30 分

會議地點：圖書館閱覽區

主席：蔡哲銘校長

紀錄：許杏如

出席人員：如簽到表

列席人員：如簽到表

壹、確認議程

貳、主席致詞

參、專題（重大政策）報告（無）

肆、上次會議決議事項辦理情形追蹤：（依據 114-1 體育班期末會議）

討論/決議事項	辦理情形追蹤
案由一、為本校體育班 115 年預算分配，提請討論。【提案單位：體育組】	照案通過。
案由二、審核本校 115 年度體育班各運動專項 108 課綱寒假訓練計畫，提請討論。【提案單位：體育組】	照案通過。

伍、報告事項

一、有關「115 年基層競技運動選手訓練站」

(一)各項經費核定如下（詳如附件）：

1. 國中基站-局款 55 萬元、部款萬元(尚未核定)

高中基站-局款 83 萬元、部款萬元(尚未核定)

2. 環境改善及器材設備補助：

國中田徑 13 萬 5000 元、高中棒球 35 萬 5000 元、高中舉重 20 萬元。

需辦理公告招標作業者，請各隊教練提供採購規格明細表，俾利簽辦採購招標作業。

3. 國外移地訓練及參賽補助：網球 14 萬 4000 元。

(二)經費支用及核銷注意事項：

1. 一般性補助款：請於 115 年 11 月 18 日前至線上系統登錄經費支用項目並

上傳支用結算表、執行檢核表及成果報告書。

2.環境改善及器材設備補助：

(1)以小額採購方式辦理者，應於115年5月4日前辦理完成並至線上系統登錄核銷撥款資料及上傳執行檢核表、收支結算表及照片。

(2)以標案方式辦理者，應於115年5月4日前完成決標作業並至線上系統登錄決標資料（決標金額及數量）；完成驗收後，於115年7月31日前至線上系統登錄核銷撥款資料及上傳執行檢核表、收支結算表及照片。

3.教練需完成至少1小時兒少保護課程，請至e等公務園或臺北e大等自行報名參加。

4.高中學校應辦理法治教育講座，並將辦理成果納入成果報告書。

二、使用本校重訓室器材請依正確方式使用，學生使用時請教練或老師務必在現場陪同並至體育組借用鑰匙，禁止跨校練習使用。

三、各運動代表隊如有公假外出比賽情形，請附完整報名資料及賽程，事先簽奉校長核准，請教練、教師及學生事前完成公假申請作業；倘有重要賽事與段考期程衝突，應事先簽會教務處，以利補考作業安排，如有延賽情形，請提前告知。

四、本校113學年度體育班評鑑結果及相關評鑑建議事項如附件，感謝各位教師及教練前一學年度努力及協助。

五、115年暑假訓練計畫請各隊教練於5月初繳交，預計於5月底提報體育班委員會審核通過後，請教務處協助鐘點費支給。

六、因公出國須於兩個月前報教育局，並自行完成出國報告。

陸、討論事項：

無討論事項。

柒、臨時動議：無

捌、散會(12時45分)

114 學年度第 2 學期 期初體育班發展委員會 簽到表

一、時間：115 年 3 月 10 日 中 午 12 時 30 分

二、地點：圖書館

三、主席：蔡哲銘 校長

紀錄：許杏如

四、出席人員：

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
校長	蔡哲銘	蔡哲銘	體育班召集人	林宇威	林宇威
教務主任	陳佑昌		註冊組長(列席)	邱卉綺	
學務主任	呂惠甄	呂惠甄	網球教練(列席)	賴致宇	
輔導主任	林巧芳	林巧芳	籃球教練(列席)	洪志善	洪志善
總務主任	張安廷	張安廷	防護員(列席)	黃瑋琪	黃瑋琪
體育組長	黃丞佑	黃丞佑			
教師代表 (901 導師)	楊宗翰				
教師代表 (313 導師)	朱芳德	朱芳德			
教師	李彩滿				
教師	李台英	李台英			
教練	尹德融				
教練	翁竹毅				
教練	廖雪利	廖雪利			
家長代表		海志明			
學生代表 (國中)	符岑蕙	符岑蕙			
學生代表 (高中)	羅聖欽	羅聖欽			