

臺北市立陽明高級中學 114 學年度第 2 學期第 5 次高國中導師會議紀錄

時間：115 年 06 月 15 日（星期一）上午 11 時

地點：新大樓視聽教室

主席：呂惠甄主任

報告出席人數：

出席人員：詳如簽到表

列席人員：詳如簽到表

確認議程

1、會議開始

一、上次會議決議追蹤（無）

二、報告事項

案由：有關各處室業務與導師相關事宜報告。

說明：

（一）教務處：

1. 本校期末考前開放自習時間為 6 月 12 日至 6 月 26 日止，統一集中於大會議室。
2. 高中學期成績補考日期為 7 月 7 日及 8 日。
3. 高一二重補修報名為 7 月 13 日。因教師鐘點費調高為 660 元，學生每學分調高為 288 元。上課期自 7 月 20 日起。
4. 高二升高三暑期輔導日期為 7 月 20 日至 8 月 21 日止。調查表於 6 月 18 日（四）中午 12:30 前繳回教學組，以利統計參加人數。

【註冊組】

1. 115 學年度國 7 新生入學，採網路線上報到方式，已報到完畢，7 月 3 日返校實施測驗，學生測驗時間，演藝廳辦理家長說明會，7 月 28 日公開編班及導師抽籤。
2. 感謝導師協助二類優免選填志願與報名，二類優免報名收件順利，10 日送件至主委學校松山家商，高中端 11 日領件，12 日公告分發序，15 日登記撕榜有分單科別與多科別招生學校不同方式，單科別採線上登記分發，多科別學校實體撕榜。五專優先免試入學 6 月 4 日至 8 日開放志願選填登記，6 月 11 日錄取公告。
3. 高中職免試入學 6 月 18 日至 6 月 25 日正式志願選填，五專免試入學 6 月 18 日前校內收件，五專免試積分有小老師及導師勾選比序項目，請輔導室協助導師處理，體適能比序項目請體育組協助處理。
4. 高一升高二選班群調查表結果，A 班群 83 人，B 班群 49 人，C 班群 131 人，D 班群 105 人，雙語班 28 人，數理班 33 人。高一升高二導師抽名條預計 7 月 30 日，高一新生導師抽名條預計 7 月 30 日。

5. 高二轉班群申請時間至 6 月 12 日中午截止，預計 6 月 18 日召開編班轉班委員會，並討論高一升高二編班事項。
6. 本學期成績輸入截止日期為 6 月 30 日晚上 7 點。
7. 感謝導師協助，高三申請入學登記就讀志願序有 2 位同學未登記，統一分發結果 6 月 11 日公告，分科測驗報名 6 月 15 日截止，謝謝。

【課務組】

1. 高二研方海報展、演藝廳發表會已圓滿結束，感謝高二導師協助。
2. 高一研方專題轉組申請已於 6/12(五)12:30 收件完畢，7/1(三)下午 5 點前於校網公告申請結果，並於 115 學年度第一學期正式實施。
3. 高一自主學習計畫已於 6/3(三)完成複審，考量仍有部分學生尚未完成，已於 6/12(五)進行補審查，待補審查結束後公告校網。
4. 暑假期間會進行高一升高二充實增廣補強課程選課，屆時請高一導師協助轉傳選課相關訊息，請先不要退出「高一導師 line 群組」和「高一的班群」，謝謝高一導師們幫忙。
5. 高二升高三各班群多元選修及充實增廣補強皆已完成線上選課，選課結果預定於下學年開學前一週公告。

【教學組】無報告事項。

【教務組】無報告事項。

【特教組】無報告事項。

(二)學務處：

【訓育組】

1. 感謝各位導師的協助與支持，114 學年度畢業典禮得以順利辦理。
2. 國八、高二證件照於下列時段拍攝，也歡迎教職同仁利用空檔前往拍攝。

臺北市立陽明高級中學 證件照拍攝時程安排			
日期	2026/6/15(一)		2026/6/17(三)
時段/教室	活動中心三樓 視聽教室	活動中心三樓 小會議室	高三棟 大會議室
0810-0900	202 (蔡育瑩老師)	201 (王嘉瑜老師)	211 (吳秋慧老師)
0910-1000	213+214 (呂淑文老師+陳素梅老師)	801 (陳政川老師)	204 (廖麗雅老師)
1010-1100	805 (陳政川老師)	209 (徐嘉靖老師)	206 (廖麗雅老師)
1110-1200	210 (廖麗雅老師)	803 (蕭如宜老師)	203 (林若蘋老師)
1310-1400	802 (蕭如宜老師)	806 (駱振瑋老師)	教職員工
1420-1510	207 (徐嘉靖老師)	208 (廖麗雅老師)	212 (廖麗雅老師)
1510-1610	804 (蕭如宜老師)	教職員工	205 (林若蘋老師)

**煩請任課老師隨班督導，謝謝。

3. 6/30(二)為本學期休業式，規劃如下，請各處室協助檢視：

高中部			
日期	時間	項目	地點
6/30(二)	8:10-8:30	班級整理	操場 (雨備：線上)
	8:40-9:10	休業式	
國中部			
日期	時間	項目	地點
6/30 (二)	7:30-8:10	班級整理	各班掃區
	8:10-8:30	導師時間	各班教室
	8:40-9:10	休業式	操場 (雨備：線上)

Google Meet 會議視訊通話連結：<https://meet.google.com/oxk-wcei-ywy>

【體育組】無報告事項。

【衛生組】

1. 期末將至，有較多紙類書籍、大型回收物要回收，請同仁們儘早丟出，避免增加打掃班級負擔，有特殊回收類物品也可通知衛生組協助處理。
2. 高三、國九教育局清寒早餐補助，依計畫至畢業當天為止。
3. 暑假資源回收場(鐵皮屋)開放時間：9:00~11:00，回收物及一般垃圾皆可拿至鐵皮屋丟棄，請勿將垃圾置於鐵皮屋外地上或垃圾場外平台上，造成校園環境髒亂。
4. 暑假期間因人力不足，衛生組僅會派員打掃以下區域，請同仁們配合僅使用下列廁所，以維本校環境衛生清潔。若有需要學生協助，請提前1天致電衛生組，將盡量安排人力。
 - (1) 全校1樓廁所
 - (2) 2樓廁所：知行館、行政大樓、新大樓
 - (3) 每週五派員收處室垃圾。
(行政大樓、學務處、教務處、總務處、圖書館、知行館、國中教辦)
5. 暑假期間若各處室有辦理營隊、使用校園內教室，再請務必告知衛生組，希冀能留一個乾淨的校園。

【健康中心】無報告事項。

【生輔組】

1. 自112年起，本市各級學校教職員工比照本市公務人員學習時數，每年至少參與性平教育研習時數4小時(性別主流化議題3小時及多元性別議題1小時)，以培養其具備性別敏感度。

2. 歡迎老師們參加性平培訓取得高階人才資格（初階、進階、高階），以充足調查人員數量，協助學校完備性平案件之調查。
3. 女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假1日。為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明。
4. 謝謝各位老師在這學期的配合，將遲到或曠課的同學，於點名單上註記時間或標記符號，這學期發生學生竄改點名單的事件大幅降低，也再麻煩各位老師協助。
5. 為維護學生權益，重申本市學校學生請假應採雙軌並行，家長應能自行選擇使用酷客雲線上請假或紙本假單，不得強制家長僅使用紙本假單。



【生教組】無報告事項。


(三)總務處：

1. 期末教室搬遷事宜說明。

(四)輔導室：

【輔導組】

1. 「校園醫療資源入校服務計畫」這學期剩餘時段為6/23（二）第五至七節，教師與學生均可來電輔導室預約，與心理師進行諮詢或諮商，歡迎老師多加善用此資源。
2. 第27期家長成長班剩餘課程如下，可鼓勵班上學生家長掃描下方QRcode報名：

時間/地點	主題	講師	報名連結
6/17(三)13:30-15:30 校史室	【輕鬆手做】季節花藝·微醺時光	洪義雯講師 花醇舞 花酒禮設計工作坊	
6/24(三)13:30-15:30 校史室	【輕鬆手做】永生花香氛磚+精油香氛蠟燭	吳靜玟講師 創意設計師 士林社區大學手工藝講師	

3. 高三分發入學落點分析暨志願選填說明會：7月29日(一)19:00~21:00，地點為校史室，對象：欲參加分發入學之高三畢業生及家長，此活動需事前報名，之後會公告報名表單連結。
4. 高一二輔導股長本學期集合及值班情形已公告在導師群組，未來高三有較多升學相關事務須請輔導股長轉知及處理，再請導師慎選合適學生擔任，感謝導師們的協助。

【資料組】

1. 輔導室於5月18日至6月5日於國七八年級各班教室進行「情緒放大鏡-情緒Check In」活動，第一週優勝班級：703、802班，第二週優勝班級：704、803班，第三週優勝班級：704、803班，感謝導師們的支持和參與，懇請導師們撥空填寫回饋意見表單。
2. 請導師上校務行政系統填寫【導師關懷紀錄(B表)-學生事件處理、輔導紀錄】(此部分家長及學生看不見)。
3. 請導師上校務行政系統填寫【生涯輔導紀錄-生涯、升學相關議題】(此部分家長及學生可查看)。
4. 7月3日(五)進行【國七新生智力測驗】，依往例請國九導師協助施測，預計8:30請導師到簡報室領取資料並做說明，9:00入班，9:10開始施測，10點結束。

(五)圖書館

1. 圖書館目前舉辦兩場書展活動：
 - (1) 2025 Openbook 好書獎圖書館聯展：共展出27本得獎書籍，如《女工之死：後工業時代，一則關於鬧鬼和空間記憶的人類學敘事》、《時光庇護所》、《當我們不再理解世界》、《家鎖：華人家庭這個巨獸》、《鯊魚使者》等新書，歡迎師生至圖書館翻閱新書，支持文字工作者。
 - (2) 天下文化科普書展：共有六本天下文化發行的科普新書，包含《夏娃：女性身體如何推動兩億年人類演化》、《每一天的健康個命》、《高能量習慣》、《如果這樣會怎樣？》、《十個小國智慧：從領導力、創新到科技》及《大腦不疲勞》，搭配國文科蔡育螢老師設計的章節提問，同學填表單回答問題就可以獲得小禮物，歡迎有興趣的老師來電向圖書館預約場地。
2. 閱讀同行計畫本學期有7位高一閱讀小老師完成三次培訓，感謝國文科教師的推薦及蔡育螢老師安排課程。高二亦有15位小老師完成培訓與批改任務，獲頒服務證書。
3. 「學生網路使用習慣問卷」已於5月底開始進行施測，若各班尚有零星未完成問卷的同學，圖書館會再行通知，非常感謝各班導師的協助。
4. 本學期班級書籍歸還時間：國七為6月17日(三)午休，國八為6月19日(五)午休，請導師協助提醒圖書股長帶一位同學至圖書館歸還並清點。
5. 截至115年6月5日止，國七、國八、高一、高二各班圖書股長執行狀況如下，提供給導師做敘獎參考。

班級	座號	姓名	期中	期末	總次數
701	22	林○宇	3	0	3
702	34	蕭○恩	3	3	6
703	23	李○鋒	0	0	0
704	9	陳○愛	8	0	8
705	23	康○霖	6	6	12
706	21	土登○龍	0	0	0
801					
802	14	曾○媿	0	0	0
803	32	劉○丞	0	0	0
804	37	楊○霆	0	0	0
805	2	李○樂	0	0	0
806	24	林○軒	0	0	0

班級	座號	姓名	期中	期末	總次數
101	12	張○瑄	2	0	2
102	15	葉○恩	0	0	0
103	37	詹○慶	8	4	12
104	6	張○寧	0	0	0
105	34	塗○岑	5	2	7
106	16	楊○晨	0	0	0
107	7	柯○澎	6	1	7
108	7	柯○瀟	0	0	0
109	2	何○芸	7	2	9
110	11	陳○璇	7	5	12
111	16	劉○妤	6	3	9
112	3	何○禎	0	0	0
113	14	蔡○安	0	0	0
114					

班級	座號	姓名	期中	期末	總次數
201	33	魏○瑋	0	0	0
202	10	陳○安	0	0	0
203	35	楊○傑	0	0	0
204	31	姜○序	7	5	12
205	21	江○勳	0	0	0

206	26	梁○恩	0	0	0
207	27	黃○鎮	0	0	0
208	35	簡○仁	7	5	12
209	8	黃○穎	0	0	0
210	33	吳○辰	6	3	9
211	34	洪○良	0	0	0
212	33	趙○瑞	6	1	7
213	21	黃○倫	0	0	0
214	1	Nivriti	0	0	0

6. 本校 114 學年度第二學期，學生學習歷程檔案相關作業期程如下：

	學生作業	教師認證
高一、二 114學年度第二學期 課程學習成果	截止日期 115年7月15日(週三) 17:00	截止日期 115年7月22日(週三) 17:00
高一、二 114學年度 多元表現	截止日期 115年7月31日(週五) 17:00	無

- 6月30日結業式當天，請各班確實關閉教室大屏、資訊盒、擴音機三項設備。未確實關機將會損耗大屏的壽命，也容易造成後續在使用上的斷線及當機問題，感謝大家一同維護學校的教學資源。
- 為延長平板電池使用壽命，在專科教室設置定時器，請使用者勿任意移除或關閉。載具應確實充電，如遇平板故障或損壞，請協助挑出並回報借出單位。

(六)研發處：

- 06/12(五)下午 101 班於中崙高中進行「三校雙語班聯合成果發表」，感謝導師及任課協助學生成果發表。
- 06/16(二)美國英華學院來訪，當日第三節課規劃國七、八年級入班課程，第四節課與 705 體育課共同進行陸上龍舟競賽，感謝導師及任課教師協助辦理相關交流事宜。
- 06/17(三)日本金光學園入校交流活動，將由木棉花使節團協助接待，並於第四節課於活動中心體育館進行陸上龍舟競賽，學生將申請公假參與活動，感謝導師及任課教師協助相關交流事宜。
- 「國際事務股長」為協助各項國際交流及相關活動的重要聯繫窗口，敬請導師協助確認 115 學年度各班國際事務股長名單，感謝您的協助與支持。
- 感謝導師及任課教師鼓勵學生踴躍參與 chat time，本學期學生參與度及學習動機皆有顯著上升趨勢。

(七)秘書：無報告事項。

(八)教師會：無報告事項。

(九)員生社：無報告事項。

1、討論事項

2、臨時動議（無）

3、校長指示

4、散會（11時45分）

臺北市立陽明高級中學 114 學年度第 2 學期第 5 次高國中導師會議簽到表

一、時間：115 年 06 月 15 日（星期一）上午 11 時					
二、地點：校史室					
二、主席：呂惠甄主任			紀錄：張家瀛		
四、出席：					
主席：呂惠甄		校長：蔡哲銘			
101 鄭偲妙	鄭偲妙	201 王嘉瑜	王嘉瑜	301 黃妙慈	黃妙慈
102 胡傑明	胡傑明	202 蔡育螢	蔡育螢	302 謝采芸	謝采芸
103 方思閔	方思閔	203 游博鈞	游博鈞	303 張瓊文	張瓊文
104 王柏鈞	王柏鈞	204 康家寧		304 徐慈華	
105 連文伶	連文伶	205 林婉平	假(調課)	305 蕭柔茵	假
106 程好琪	程好琪	206 游硯舒	游硯舒	306 陳佩如	陳佩如
107 陳琪	陳琪	207 羅瑞珍	羅瑞珍	307 陳巧雯	陳巧雯
108 唐羽飛	唐羽飛	208 蕭亦君	蕭亦君	308 陳柏均	假
109 林奕安	林奕安	209 周宜賢	周宜賢	309 黃敬雅	黃敬雅
110 林宇威	林宇威	210 王慶華	王慶華	310 吳民惠	假
111 楊莉莉	楊莉莉	211 吳秋慧	吳秋慧	311 黃品菁	黃品菁
112 林建融	林建融	212 連紫汝	連紫汝	312 蘇順聖	蘇順聖

113 李彩滿		213 李台英		313 朱芳德	
114 曹立潔		214 王君平		314 陳育舜	
701 連志航		801 林婷婷		901 楊宗翰	
702 曹文秋		802 許王穎		902 馮瑞琦	
703 施芯仔		803 許修瑜		903 周美雲	
704 駱振瑋		804 林尚穎		904 徐羚玉	
705 陳羿芬		805 廖惠如		905 林平平	
706 郭叡昌		806 蔡宜恩		906 秦旭琨	

五、列席：

陳佑昌主任		張安蕊主任		林巧芳主任	
王聖淵主任		吳家瑋主任		許綉玉組長	
林佳諭組長		柯明廷組長		林愷駿組長	
黃丞佑組長		廖芷瑩組長		張家瀛幹事	
高立郁導師		柳嘉玲導師		家長會代表	
教師會代表		員生社代表			