

臺北市立陽明高級中學 113 學年度第 2 學期第 5 次高國中導師會議記錄

時間：114 年 6 月 16 日（星期一）上午 11 時

地點：校史室

主席：呂惠甄主任

紀錄：張家瀛幹事

報告出席人數：

出席人員：詳如簽到表

列席人員：詳如簽到表

壹、確認議程（無異議）

貳、會議開始

一、上次會議決議追蹤（無）

二、報告事項

案由：有關各處室業務與導師相關事宜報告。

說明：

（一）教務處：

【教學組】

1. 自 7 月 21 日（星期一）起至 8 月 22 日（星期五）止，共五週，AB 班群每週上課五個半天加週五第五節，共計 105 節。CD 班群每周上課五個半天，共 100 節。採實體授課。
2. 高一高二重修自學報名日期為 7 月 14 日，上課起始日期為 7 月 17 日。
3. 6 月 19 日（四）-6 月 26 日為高一二段考前留校晚自習。

【教務組】

1. 6/27(五)因第 5.6 節為才藝表演，故當日第四節與第七節對調。

【課務組】

1. 高一自主學習計畫初審時間為 5/21(三)；未通過者於 6/18(三)進行複審。初審結果已公告於校網。
2. 高一升高二之充實增廣因需等學生選班群後才能做系統設定，預計於 7 月底辦理，要請高一導師協助在選課前仍保留班群以及高一導師 line 群組，以便提醒學生選課事宜，十分感謝導師協助。
3. 8/25（一）-8/26（二）與東吳大學合作開設「資料分析體驗營」。地點為東吳大學「智慧創新 AI 教學中心」，活動免費，歡迎老師鼓勵有興趣的學生報名。相關報名資訊已公告學校網站及學藝股長群組。報名資訊：

<https://reurl.cc/9DmXba>

【特教組】

1. 特教組已於五月開始執行國中及高中資源班導師制度，若有特教生轉介或特殊生狀況諮詢等相關問題請洽資源班導師：
高中部資源班導師為廖芷瑩教師、國中部資源班導師為黃稚雯教師。
2. 特教組已於近期陸續召開高一、二級國七、八的 IEP 會議，邀請老師們與會共

同討論學生狀況與及格成績調整相關事宜，煩請老師們密切注意相關時間，謝謝老師們！

3. 提醒各位同仁，行政每年特教研習時數需達3小時，老師每年特教研習時數需達6小時。暑期會舉辦特教知能研習，學校官網公布相關的特教研習，也會用寄信的方式分享研習資訊，歡迎老師踴躍參加！

4. 【資優相關】

(1) 資優鑑定：目前本校共計有5位學生(702、705、706)通過資優鑑定，全數安置，八年級將於假日參與資優課程。

(2) 資優暑期營隊：暑期有其他學校辦理資優營隊，麻煩師長向學生及家長宣傳，可參閱實施計畫，網址：<https://reurl.cc/3KZRZI>。

5. 備課日特教知能研習：機會難得歡迎踴躍參與

講題：從「愛情學」談特教生性教育

講師：台師大 高松景教授

時間：8/27(三) 09:00-12:00

【註冊組】

1. 114學年度國7新生入學，採網路線上報到方式，已報到完畢，7月4日返校實施測驗，7月25日公開編班及導師抽籤。

2. 感謝導師協助二類優免選填志願與報名，二類優免報名收件順利，12日送件至主委學校，高中端13日領件，16日公告分發序，17日登記撕榜有分單科別與多科別招生學校不同方式，單科別採線上登記分發，多科別學校實體撕榜。五專優先免試入學6月5日至9日開放志願選填登記，6月13日錄取公告。

3. 高中職免試入學6月20日至6月26日正式志願選填，五專免試入學6月19日前校內收件，五專免試積分有小老師及導師勾選比序項目，再請老師留意。

4. 高一升高二選班群調查表結果，A班群117人，B班群52人，C班群99人，D班群95人，雙語班25人，數理班36。

5. 高二轉班群申請時間至6月13日中午截止，目前有人申請，預計6月19日召開編班轉班委員會，並討論高一升高二編班事項。

6. 本學期成績輸入截止日期為6月30日晚上7點。

7. 感謝導師協助高三分科測驗報名。

學務處：

【訓育組】

1. 感謝老師們的協助與包容，113學年度畢業典禮順利完成。

2. 為製作114學年度畢業紀念冊，請老師們撥空進連結填寫。

<https://forms.gle/V1SfE54P57zmNrjF7>

3. 113-2結業式流程如附件。

【衛生組】

1. 下學期掃區安排將於開學前公布，感謝老師們這學期的協助，期許校園環境能夠更整潔美好！
2. 期末將至，有較多紙類書籍、大型回收物要回收，請老師們儘早丟出，避免增加打掃班及負擔，有特殊回收類物品也可通知衛生組協助處理，再麻煩老師保持各辦公室之整潔。



3. 6/27(五)期末大掃除時間，請導師們協助督導

國中：15:10~16:00

高中：14:50~16:00

- 檢核重點：加強教室內清潔整理，抽屜與椅子下方書籍及私人物品清空，若有掃具損壞請同學帶著損壞的掃具至鐵皮屋進行更換。多餘的傘也請放置於學務處愛心傘專區。
- 衛生組將於6/24(二)中午12:30衛生股長集合發放班級打掃檢核表及注意事項，請導師們提醒同學務必至衛生組集合。

- 大掃除時間垃圾清運裝載量有限，請各位老師協助提醒學生，於以下時段分流丟棄。

高中：6/23(一)~6/25(三)12:30~13:00、14:00~14:20

國中：6/27(五) 12:30~13:00

以免造成6/27(五)當天資源回收室滿載問題。

- 大掃除時間衛生組將請衛生糾察隊協助於15:20開始外掃區檢核，衛生組同仁及校安於15:20開始進行內掃檢核。感謝老師們協助。

	鐵皮屋開放時間	垃圾場開放時間
6/23~6/25	12:30~13:00、14:00~14:20	14:00~14:20
6/27(五)	12:30~13:00、14:50~16:00	15:00~15:10、15:50~16:00
垃圾場關閉後， <u>少量</u> 一般垃圾可以至鐵皮屋丟棄。		

4. 暑假返校打掃時間：7/2(二)至8/29(五)，暑假返校打掃行事曆將於6/24(二)

前發至各班班級櫃並公佈行政公告，高中部生活競賽表現需加強班級將另行通知並同步公告校網。

5. 暑假期間資源回收場(鐵皮屋)開放時間：9:00~11:00，回收物及一般垃圾皆可拿至鐵皮屋丟棄，請勿將垃圾置於鐵皮屋外地上或垃圾場外平台上，造成校園環境髒亂。
6. 暑假期間因人力不足，衛生組僅會派員打掃以下區域，請同仁們配合僅使用下列廁所，以維本校環境衛生清潔。若有需要學生協助，請提前1天致電衛生組，將盡量安排人力。
 - (1) 全校1樓廁所
 - (2) 2樓廁所：知行館、行政大樓、新大樓
 - (3) 每週五派員收處室垃圾。
(行政大樓、學務處、教務處、總務處、圖書館、知行館、國中教辦)
7. 6/25(三)上午11:10-12:00午餐供應委員會，開會地點：校史室，煩請相關委員出席，謝謝。
8. 114學年度第一學期8、9月桶餐繳費：
國七、國八、高一、高二、教職員，費用：共計21天*70元=1470元整
(國八升國九因9月有畢業旅行扣除3天費用為1260元整)
收費時間為6/17(二)-6/19(四)
114學年度新生統一開學第一周合作社前繳交。

依北市教體字第 1143037811 號及第 1143068692 來
文， 學校相關傳染病通報及管制措施

疾病類別	建議休息時間
流感	建議在家休息 5 日，如 5 日內實有到校之需求，須退燒至少滿 24 小時才能返回上課，並配合佩戴口罩直至相關症狀（咳嗽、肌肉酸痛、流鼻水、喉嚨痛）解除滿 24 小時為止。
水痘	皮疹一出現後至少應停止上學 7 天（含假日），或至所有病灶完全結痂變乾為止。
腸病毒	經診斷為腸病毒（含醫師確診及疑似），學生請假至少 7 天（含假日）。
病毒性腸胃 炎 (如諾羅或輪 狀病毒)	應停止上課，待症狀解除 48 小時才可恢復上課
新冠肺炎	學生需無服用退燒藥(自然退燒滿 24 小時)才可以到校。

如有相關傳染病請通知健康中心，分機：126 或 127，謝謝老師的協助

【生輔組】

1. 導師評語填寫日期至 6 月 27 日，在麻煩各位導師於期限填寫完成。
2. 班級幹部及小老師獎懲單，於 6 月 18 日前完成填寫繳交至學務處。
3. 為提升師生之防救災意識及防災基本知識，鼓勵師生下載「臺北市行動防災 App」能即時掌握防災資訊。



【生教組】無報告事項。

【體育組】無報告事項。

(二)總務處：

1. 感謝各班導師協助總務處各項業務，特別是考場布置。
2. 暑期工程計有：悅聞樓 1-3 樓廁所整修工程、泳池熱泵系統及環境整修工程、行政大樓友善廁所整修工程、網球場防護網整修工程、化學實驗室整修工程、普通教室環境改善工程，以上共計 6 案。普通教室環境改善工程待發包後，再協調國中教室調整事宜。
3. 7 月 11 日(五)、12 日(六)本校為大學分科考場，請各班導師協助於 6 月 30 日結業式時將教室桌椅調整成 6 行*6 列，二側靠牆、不併桌。取下教室內掛鐘。
4. 提醒學生結業式後離開教室時務必將各項電源關閉。

(三)輔導室：

【輔導組】

1. 輔導股長期末考評：輔導股長是輔導室推動各項活動的推手，感謝導師們的支持鼓勵，本學期輔導股長固定集合情形並提供導師做為敘獎參考，請參閱附件。
2. 性別平等教育成果展巡展：6 月 6 日至 6 月 20 日，地點為圖書館，此展出為性平宣導月得獎作品，配合教師性別平等教育課程融入，以及藉由展出讓學生近距離接觸藝術美學與生活關懷並帶入性平觀念。感謝圖書館行政人員提供展出空間！
3. 教師認輔工作：為頒贈本學年認輔教師感謝狀，請認輔教師於 6 月 26 日(四)前將認輔紀錄簿繳回輔導組，以利後續進行辦理感謝狀事宜，並謝謝老師們的協助。
4. 分發入學志願選填講座：7 月 29 日(二) 19:00~21:00，預計借用地點：校史室，對象：欲採用分發入學管道之高三畢業生，講師：多元策圖書資訊社 李承泰。本場之將會開放表單讓學生與家長報名，視人數調整場地。

5. 大學分發入學選填志願諮詢時間：7月30日至8月1日 上午9:00-12:00。
6. 【自殺防治研習】擁抱生命的美好-感受愛與被愛的力量：8月28日(四)上午9:00-12:00，中崙心理諮商所 黃龍杰心理師，地點：活動中心3樓 視聽教室。依臺北市政府教育局來函規定，校園應辦理校長及教職員（含工友及保全）自殺防治守門人實體研習3小時，並且參訓人數須達96%。

【資料組】

1. 【114年暑假職輔營】共錄取65人次，主要為7月1日士林高商、稻江護家，7月2日華岡藝校、開南高中，已公告錄取名單及辦理未錄取生退費，近期會發下個別錄取通知單貼聯絡本，預計於6月27日(五)中午召開行前說明會，說明注意事項及交通方式。
2. 7月4日(五)上午進行【新生智力測驗】，請國九導師協助施測，當天8:30於簡報室進行說明並發予測驗資料，9:00入班，9:10開始施測，感謝導師們的協助。
3. 提醒導師們如有處理學生問題或進行相關輔導，請老師上校務行政系統填寫【導師關懷紀錄-學生事件處理、輔導紀錄】（此部分家長及學生看不見）；若導師有與學生進行生涯或升學相關諮詢輔導，請填寫【生涯輔導紀錄-生涯、升學相關議題】（此部分家長及學生可查看）。

(四)圖書館

1. 高國中在校生自6月11日(三)起至8月21日(四)借閱的書籍，歸還期限已延長至9月4日(四)，請導師提醒同學開學後務必準時歸還。
2. 「學生網路使用習慣問卷」已於5月底開始進行施測，若各班尚有零星未完成問卷的同學，圖書館會再行通知，非常感謝各班導師的協助。
3. 本學期班級書箱歸還時間：國七為6月19日(四)午休，國八為6月20日(五)午休(804、805班各有兩箱)，請導師協助提醒圖書股長帶一位同學至圖書館歸還並清點。
4. 本學期高中部學生學習歷程檔案相關作業期程如下，請學生務必留意校網公告資訊，並在期限內完成上傳。

	學生作業	教師認證
高一、二 113學年度第二學期 課程學習成果	截止日期 114年7月14日(週一) 17:00	截止日期 114年7月28日(週一) 17:00
高一、二 113學年度 多元表現	截止日期 114年7月31日(週四) 17:00	無

5. 6月30日(一)休業式前，請各班確實關閉教室大屏、音響、擴大機、電扇等設備。未確實關機將會損耗大屏的壽命，也容易造成後續在使用上的斷線及當機問題，感謝大家一同維護學校的教學資源。

(五)研發處：

1. 感謝導師協助各項工作。
2. 班級國際事務股長為協助各項國際交流及相關活動之重要窗口，請導師務必確認114學年度班上國際事務股長名單，再次感謝。
3. 海攬114班期末美術課成果展於活動中心二樓走廊，展出時間為6/18(三)至6/25(三)為期一週，歡迎各位老師蒞臨給予支持指導。
4. 日本靜岡縣三島北高校(高二學生287位；師長14人)預計於10/15(三)9:00-12:00來訪，本次接待學生將以自組團體甄選形式辦理，每組8-10人，共招募7組，將於6/20完成評選，每組核予一名指導教師。

(六)秘書：無報告事項。

(七)教師會：無報告事項。

(八)員生社：無報告事項。

參、討論事項(無)

肆、臨時動議(無)

伍、校長指示(無)

陸、散會(11時55分)

臺北市立陽明高級中學 113 學年度第 2 學期高國中導師會議簽到表

一、時間：114 年 6 月 16 日（星期一）上午 11 時					
二、地點：校史室					
三、主席：呂惠甄主任			紀錄：張家瀛		
四、出席：					
主席：			校長：蔡哲銘		
101 王嘉瑜	王嘉瑜	201 黃妙慈	黃妙慈	301 林婉平	
102 蔡育螢		202 謝采芸		302 康嘉芬	康嘉芬
103 吳亭葦	吳亭葦	203 張瓊文	張瓊文	303 吳秋慧	吳秋慧
104 游博鈞	游博鈞	204 徐慈華	徐慈華	304 羅瑞珍	羅瑞珍
105 翁良綺	翁良綺	205 蕭柔茵	蕭柔茵	305 蘇婉如	
106 施泉楷	施泉楷	206 陳佩如		306 楊莉莉	楊莉莉
107 王慶華	王慶華	207 陳巧雯	陳巧雯	307 郭婉齡	
108 連紫汝	連紫汝	208 王聖淵	王聖淵	308 李佳穎	
109 蕭亦君	蕭亦君	209 黃敬雅	黃敬雅	309 程好琪	
110 連文伶	連文伶	210 謝東霖	謝東霖	310 楊森吉	
111 陳柔安	陳柔安	211 黃品菁	黃品菁	311 方思閔	方思閔

112 游硯舒	游硯舒	212 蘇順聖	蘇順聖	312 吳易哲	
113 李台英	李台英	213 詹清凌	詹清凌	313 陳素梅	陳素梅
114 王明昇	王明昇	214 張哲斌	張哲斌	314 陳育舜	陳育舜
701 黃詩倩	黃詩倩	801 楊宗翰	楊宗翰	901 林婷婷	
702 邵詩芸	邵詩芸	802 馮瑞琦	馮瑞琦	902 郭歡昌	郭歡昌
703 施芯仔	施芯仔	803 周美雲		903 駱振璋	駱振璋
704 林尚穎	(請假)	804 徐羚玉	徐羚玉	904 劉綵嵐	劉綵嵐
705 廖惠如	廖惠如	805 林平平	林平平	905 曹文秋	
706 張福成	張福成	806 秦旭琨	秦旭琨	906 陳簾筑	陳簾筑

五、列席：

張安廷秘書	張安廷	胡傑明主任	胡傑明	陳佑昌主任	陳佑昌
林巧芳主任	林巧芳	施芳蕪主任	施芳蕪	吳家瑋主任	吳家瑋
林佳諭組長	林佳諭	生輔組長	梁弘斌	柯明廷組長	柯明廷
許修瑜組長	許修瑜	張呂岳組長		張家瀛	
家長會代表		教師會代表		員生社代表	