

臺北市立陽明高級中學 112 學年度第 1 學期第 4 次高中導師會議紀錄

時間：112 年 12 月 11 日（星期一）上午 11 時 10 分

地點：校史室(活動中心 2 樓)

主席：呂惠甄主任

紀錄：黃郁芬

報告出席人數：

出席人員：黃教師妙慈(假)、陳教師巧雯、鄒教師宇萱、吳教師克倫、程教師維煌(假)、蔡教師珮吟、陳教師柔安、王教師竣霆、武教師世峰、施教師泉楷、蕭教師柔茵、徐教師慈華、詹教師洵凌、張教師哲斌、郭教師洺儒、康教師嘉芬、吳教師秋慧、羅教師瑞珍、蘇教師婉如、楊教師莉莉、郭教師婉齡、李教師佳穎、程教師好琪、楊教師森吉、方教師思閔、吳教師易哲、陳教師素梅、陳教師育舜、王教師嘉瑜、李教師蕙蘭、李教師瑋菁、陳教師萱妤、蕭教師亦君、杜教師映臻、陳教師儀君、吳教師柏萱、謝教師采芸、簡教師嘉慧、黃教師敬雅、游教師正璿、朱教師芳德

列席人員：張秘書安蒞、胡教務主任傑明、陳總務主任佑昌、潘輔導主任祥齡、施圖書館主任芳蕓(假)、王主任教官雅菁、吳研發主任家瑋、林訓育組長佳諭、陳生輔組長育聰、陳衛生組長品儒、張體育組長呂岳(假)、教師會代表(假)、家長會代表(假)、員生社代表(假)、黃學務創新人力郁芬

壹、 確認議程

貳、 會議開始

一、 上次會議決議追蹤（無）

二、 報告事項

案由：有關各處室業務與導師相關事宜報告。

說明：

(一) 教師會：無報告事項。

(二) 員生社：無報告事項。

(三) 秘書：無報告事項。

(四) 教務處：

【教學組】

1. 112 年 12 月 13 日(三)、111 年 12 月 14 日(四)為高三學測第三次模擬考。
2. 112 年 12 月 28 日(四)、29 日(五)為高三期末考。考試前五天即段考第一天均有留原班級晚自習，日期為 12/21、12/22、12/25、12/26、12/27、12/28。
3. 112 年 01 月 17 日(三)、18 日(四)為高一二期末考。考試前五天即段考第一天均有留原

班級晚自習，日期為 1/10、1/11、1/12、1/15、1/16、1/17。

4. 高三輔導課至 112 年 12 月 25 日(一)結束。

高三晚自習至 112 年 12 月 28 日(五)結束。

5. 高一二雙語班輔導課至 112 年 01 月 05 日(五)結束。

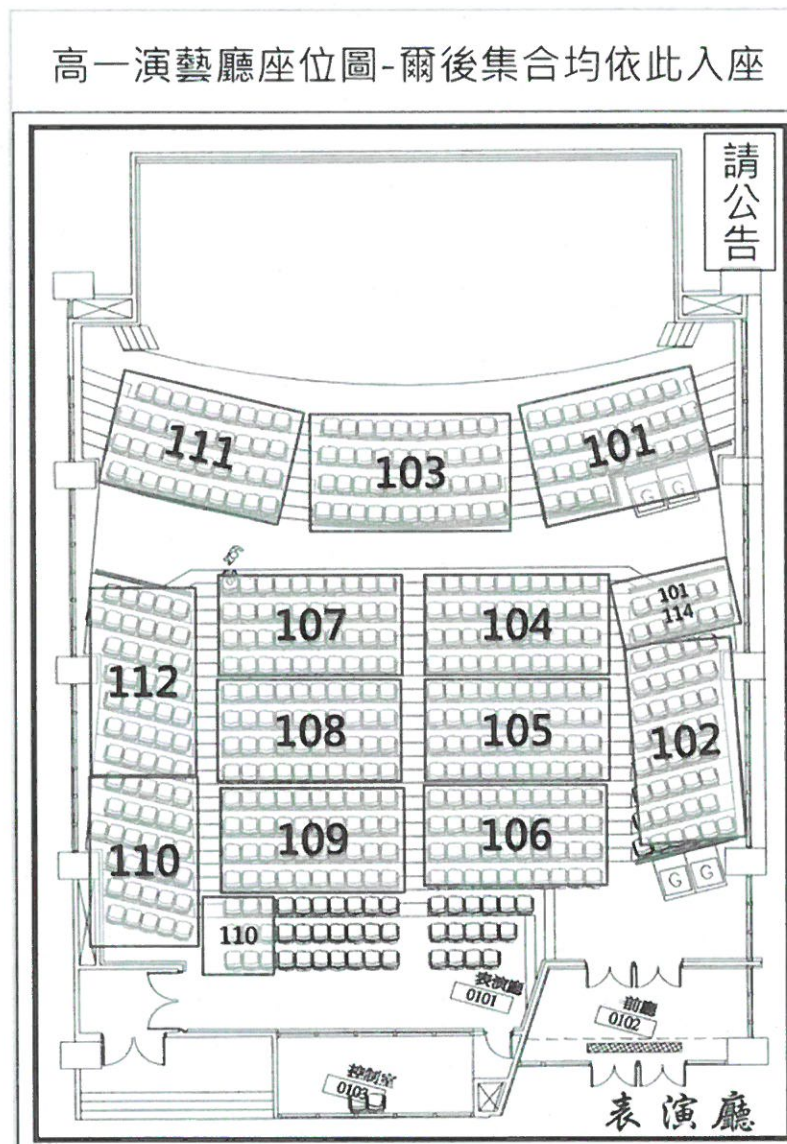
高二數理班輔導課至 113 年 1 月 11 日(四)結束

6. 「下學期全中運補課事宜」：113 年 1 月 19 日原為休業式，擬改為 113 年 1 月 26 日；
1 月 19 日改補 1 月 26 日課程(原教育局規劃之 4/22 週一課程)。

7. 因本校為學測考場，須提前場地布置，1/19 全校採線上上課。請導師提醒確認學生
google 帳號為可用狀態。

【課務組】

1. 12/22(五)3-4 節高一校訂必修至演藝廳聆聽專題介紹及選課說明，請導師協助提醒演
藝廳各班座位。



2. 112-2 高一校訂必修選課時間為 12/22(五)11:30~12/26(二)23:59。相關選課說明將於校
網公告。

【註冊組】

1. 依「高級中等學校學生學習評量辦法」第 25 條：「學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。但因學生或其家庭發生重大變故所請事假而缺課之節數，經提學生事務相關會議通過後，得不納入計算。學生缺課致影響課業時，學校應視其情形提供預警措施，並給予個別輔導。」為執行此項業務請導師協助宣導。

高中校務行政系統學生查詢畫面

學年	學期	班級	座號	姓名	學號	上課班級	科目	總節數	缺課節數	確定0分
							1011010101. 國語文	80	27	
							1011010102. 英語文	38	21	
							101101050V. 美術	17	8	
							101101050W. 藝術生活	21	7	
							1011010815. 體育	36	14	
							1013010107. 英文作文	42	16	
							101311030A. 族群、性別與	61	24	
							101311030D. 社會議題議題	57	20	
							1013110613. 未來選修學生	21	8	

請提醒缺課較多學生「事假、曠課達該科目三分之一學期成績以零分計算」規定，但不必協助學生計算還差幾節課，請督促學生務必依請假辦法規定完成請假程序。若因故或特殊事由要請「事假」，請衡酌是否會造成某些科目缺課達該科三分之一，導致該科成績以 0 分計算而無法取得學分，影響個人成績及畢業條件。

2. 112 年度第 2 次原住民族語能力認證測驗國高中共 4 位同學團報，12 月 2 日考試完畢。
3. 預計 12 月中旬後起進行下學期各項學雜費減免身分之學生申請，若相關證明文件有效期限到期者，將發通知提醒將新的證件交至教務處註冊組辦理。**112 學年度第 2 學期開始高中全面免學費，因此不用查調所得資料。**
4. 高三第 2 次英聽測驗共 166 人報考，12 月 12 日公布試場分配表，12 月 16 日考試，本次只有上午場。
5. 高二轉班群申請，預計 12 月 29 日 12 時 30 分截止，申請截止後將擇期召開本學期編班及轉班會議。
6. 感謝導師協助，高三學測共 469 人完成報名，國英均 469 人選考，數學 A389 人選考，數學 B446 人選考，社會 396 人選考，自然 265 人選考。336 人選取臺北考區，106 人選三重蘆洲考區，12 月 22 日起可查詢應考資訊，1 月 5 日公布試場分配表。大學術科考試亦完成報名，音樂組 0 人報名，美術組 7 人報名，體育組 12 人報名，術科考試日期為 1 月 29 日至 2 月 7 日。
7. 高三成績輸入期限為 1 月 3 日 17 時，其餘年級為 1 月 23 日 17 時。補考成績輸入截止日期為 2 月 1 日 16 時。

【設備組】無報告事項。

【特教組】

1. 依據教育局來文北市教特字第 11230908471 號，臺北市高級中等以下學校教師及相關人員每年(1 月至 12 月)參加特殊教育知能研習應達下列時數：

(1) 相關行政人員（含校長、園長、主任(含園主任)、組長、幹事、護理師）每年至少 3 小時。

(2) 普通班教師每年至少 6 小時。

(3) 特教教師每年至少 18 小時。

若未完成者將要寫精進報告。

2. 請尚未完成特教研習時數者，於 12/31 前完成研習時數，以下推薦研習：

(1) 112.12.15（五）第六節於台元館辦理特教宣導講座，時數為 1 小時，歡迎師長到場聆聽簽到！

(2) 可運用教育部「特殊教育數位課程平臺」（網址：

<https://specialeduelearning.moe.edu.tw/mooc/index.php>）線上研習課程，完成線上研習並取得時數認證。請將此平台之研習證明列印或電子檔案傳至特教組黃稚雯老師(分機 158)，以利統計特教時數。

(3) 學校官網不定期公告特教相關研習，歡迎師長參與！



臺北市立大學特殊教育中心

服務對象：各級學校教師、輔導人員、特殊需求學生及家長

諮詢服務項目：

- 一、特殊需求學生之能力發展與學習適應
- 二、特殊需求學生之鑑定安置、課程教學及個案輔導等教育實務
- 三、特殊需求學生家長之親職教育與親師溝通
- 四、特殊教育行政與法規
- 五、其他有關特殊教育、融合教育與早期療育之問題

112學年度第一學期諮詢專線值班表 (2023/9/11 - 2024/1/12)

時間	週一	週二	週三	週四	週五
10:00 / 12:00	張世慧 資賦優異 學習障礙	藍瑋琛 自閉症 學習輔具	何世芸 視覺障礙 (Email回覆)	晤談與輔導 預約時段	特教輔導團 特教行政 課程教學 資優教育
13:00 / 15:00	佘永吉 輔助科技 物理治療 溝通輔具 醫學工程 (Email回覆)	晤談與輔導 預約時段	葛竹婷 自閉症 聽覺障礙	吳怡慧 學習障礙 情緒行為 障礙	晤談與輔導 預約時段
15:00 / 17:00	晤談與輔導 預約時段	蔡昆瀛 發展遲緩 聽覺障礙	李曼曲 智能障礙 學習障礙	王秋鈴 語言障礙 溝通障礙 啟蒙讀寫	吳淑敏 資賦優異 測驗評量

網路諮詢：speccen.utapei.edu.tw
 面談諮詢及個案輔導：請來電預約

(02) 2389-6215

特殊教育諮詢服務 積極陪伴 · 行動特教

speccen.utapei.edu.tw

(五) 學務處

【訓育組】

1. 12月15日(五)上午9點30分辦理文昌宮祈福活動，請有興趣的老師一同前往。
2. 12月22日(五)高一高二第6、7節聖誕聯展，地點台元館。
3. 12月22日(五)聖誕點燈、發糖果，時間訓育組另行通知。
4. 12月29日(五)於台元館辦理包高中活動。(活動流程詳附件)

【生輔組】

1. 關於高三的長期事假申請注意事項及家長同意書，如(附件一)。
2. 每二週會發放缺曠明細表及獎懲紀錄表，請導師務必簽名並通知家長與告知學生們記得完成請假流程(再麻煩導師們了，感謝)。
3. 已於12月1日發放「班級幹部及小老師期末獎懲表」及導師評語代碼範例，煩請各導師於113年1月2日(二)前交回學務處宜穎幹事。
4. 校務行政系統導師評語，於12月1日開放系統，屆時再麻煩各班導師上線填寫，系統將於113年1月2日關閉。
5. 持續推動學生到校學生證刷卡，如班級刷卡率達85%以上將記學生嘉獎1支，以茲鼓勵。

【衛生組】

1. 11月20日(星期一)由學務主任、衛生組長、合作社經理及午餐秘書揭同家長會代表結束第一餐盒股份有限公司訪視。
2. 11月22日(星期三)第四次發放14公升專用垃圾袋1包，請各班節約使用，確實做好分類工作。
3. 若老師發現桶餐有異物，請導師或班上同學先拍照存證(菜色與異物一起拍)，聯絡衛生組同仁到場協助處理，廠商部分也會儘速補充菜餚，加強品管。若有份量不足的部分，請同學抬空桶至台元館補充份量。
4. 為保持校園的環境整潔，再麻煩導師們協助宣導同學勿將泡麵丟至洗手台內造成賭塞，感謝各位導師們，大家一起愛護校園環境。
5. 校園傳染病通報：
為了維護全校師生的健康及防止傳染病在校園擴散，若學生教職員工有下列狀況，皆須進行通報並致電健康中心(分機126或127)，以進行疫情追蹤。
(一) 罹患麻疹、流感、腸病毒、水痘、紅眼症(結膜炎)
(二) 罹患疥瘡、肺結核、登革熱、桿菌性痢疾、諾羅病毒引起之腸胃炎等疾病時。
(三) 依據北市教體字第1123073928號指示，自112年8月15日起COVID-19篩檢陽性輕症/無症狀者，取消各類對象自主健康管理期間之支持性給假措施，自主健康管理天數由10天調整為5天；自主健康管理期間如到校時請全程佩戴口罩、用餐使用隔板直至自主健康管理期間結束；另取消輕症或無症狀者之「校園傳染病通報」及「校安通報」規定。

【體育組】

1. 2年10班代表本校參加士林、北投區群組交流活動—大隊接力比賽，榮獲第二名。
2. 感謝各位老師幫忙運動會，運動會得獎學生將在朝會進行頒獎。獲獎名單如附件

(六) 教官室：

1. 近期由輔導校安黃怡惠就「防制藥物濫用問卷調查表」入班進行問卷填寫(高中部)。填寫時間約 15 分鐘，問卷填畢直接提交至教育部後台進行審閱。

教育部112學年度

藥物濫用防制問卷

請輸入帳號：

驗證碼：

親愛的同學，您好：

這是一份探討台灣地區國小、國中、高中職及大學生藥物濫用情形之研究，您的回答對於教育部推動藥物濫用防制具有相當的重要性。

本問卷以匿名方式進行，未涉及法律問題，且您所填答的資料僅供教育研究之用，我們會善盡保密責任，絕不作其他用途，請您安心作答！謝謝您！！

如操作上有任何問題，請打電話詢問 (02)77522161 或 (02)77522171 或 (02)77562223

敬祝 萬事如意 健康快樂

2. 為防範一氧化碳中毒，本室已將「臺北市政府教育局強化防範一氧化碳中毒」宣導內文，本資訊已置於學校網頁「行政專區」(置頂訊息)。

(七) 總務處：

1. 12月16日(星期六)九九文教基金會借用本校30間教室舉行數學競賽，請高一及國中部學生配合在12月15日(星期五)放學前將教室整理乾淨，個人桌椅收乾淨，貴重物品帶回家。
2. 現在天氣已涼，請各班節約用電，沒必要使用冷氣。外堂課時關妥電扇及電燈。
3. 請學生愛惜公物，特別是椅子，近來學生使用弄斷椅子焊接點有增加的情形。
4. 學生訂購外食的情形普遍，學校發給垃圾袋有限，請各班確實做好分類。

(八) 輔導室：

【輔導組】

[校園醫療資源駐校服務心理諮詢]

由馬偕醫院洪偉智心理師擔任，本學期已完成心理諮詢服務，諮詢服務共計13位親師生(教師7位、學生4位、家長2位)。

[家庭教育]

- (1) 賀本校榮獲臺北市 112 年度推展家庭教育獎勵活動「優等獎」和 3 萬元獎勵金。
- (2) 112 年度孝親楷模有 6 位學生刊登於本校 FB 粉絲專頁進行表揚(高中部 4 位、國中部 2 位)。
- (3) 校慶家庭教育活動結合心理健康教育宣導，免費開放實習心理師排卡探索活動，共有 51 位學生報名。
- (4) 家庭教育彭祖體驗活動，共有 47 位學生參加(高中部 17 位、國中部 30 位)。
- (5) 家庭教育線上研習 4 小時，已完成研習老師需提供相關研習佐證資料(如課程學習時數證明)留存備查；研習提報需於 12 月底前至「二代表單系統」完成填報。

[學輔會議]

訂定時間為 12 月 4 日(一) 12:15，開會地點為簡報室。

[生命教育]

- (1) 「台北市中等學校生命教育成果發表觀摩會」，辦理時間 12 月 7 日(星期四)，地點：演藝廳。
- (2) 生命教育祈福卡活動辦理期間為 12 月 18-25 日；高三寫祈福卡時間為 12 月 22 日(星期五)下午第五節班級團體活動時間進行。

[性別平等教育]

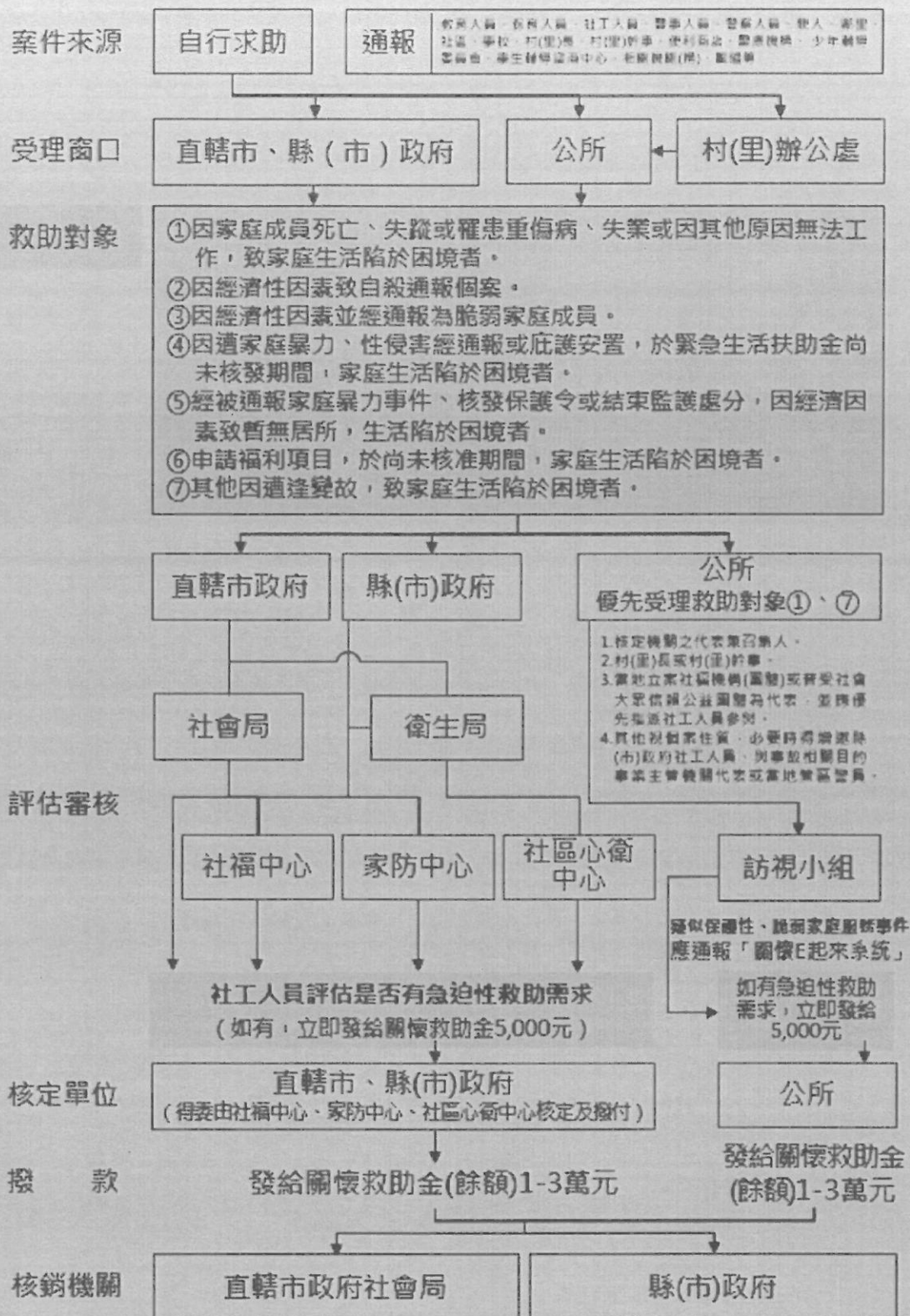
高二性平講座「一網情深-網路人際互動與自我保護」，辦理時間 12 月 15 日(星期五)第 6 節，講師：芸光兒童與青少年性諮商中心林沛辰心理師，地點：演藝廳。

[生涯輔導]

- (1) 特殊選才模擬面試已辦理完畢 6 個場次，共服務 19 位高三學生，並感謝東霖會長、林承恩組長、吳易哲、徐慈華、林俊豪、張維芬等 6 位專業教師的指導。
- (2) 高二職涯講座「做自己的職涯設計師」，辦理時間 12 月 15 日(星期五)第 7 節，講師：陳坤平先生 XCHOOL 跨域素養學園秘書長，地點：演藝廳。
- (3) 高三升學講座「113 審查資料撰寫要點講座」，辦理時間：113 年 1 月 26 日(星期五)第 1-2 節，講師：黃仕親先生，地點：演藝廳。

[社會全網-三級預防宣導]

強化社會安全網一急難紓困實施方案，方案目標指針對因一時急難事故致經濟陷困之個人及家庭，提供即時性經濟支持及完整性福利服務。將方案流程圖及申請表介紹如下：



附表二「強化社會安全網—急難紓困實施方案」申請書通報表

一、個案來源及流程

個案來源	案件來源	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 親人 <input type="checkbox"/> 鄰長 <input type="checkbox"/> 村里辦公處 <input type="checkbox"/> 社區發展協會 <input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 便利商店 <input type="checkbox"/> 警察單位 <input type="checkbox"/> 醫療機構 <input type="checkbox"/> 少年輔導委員會 <input type="checkbox"/> 學生輔導諮商中心 <input type="checkbox"/> 相關機關 (團體) <input type="checkbox"/> 其他_____
	聯絡方式	通報單位名稱及通報人姓名：_____ 聯絡電話：_____
辦理流程	受理窗口	<input type="checkbox"/> _____村(里)辦公處 <input type="checkbox"/> _____鄉(鎮、市、區)公所 <input type="checkbox"/> _____直轄市、縣(市)政府 (<input type="checkbox"/> 社會福利服務中心、 <input type="checkbox"/> 家庭暴力及性侵害防治中心、 <input type="checkbox"/> 社區心理衛生中心) 受理通報時間_____年_____月_____日_____時_____分 通報核定機關時間_____年_____月_____日_____時_____分
	訪視	訪視小組實地訪視時間_____年_____月_____日_____時_____分
	審核	訪視小組個案認定時間_____年_____月_____日_____時_____分
	撥款	關懷救助金發給時間_____年_____月_____日_____時_____分

二、申請書

申請人資料	姓名	出生日期	年	月	日	身分證統一編號									
	戶籍地址	縣市	鄉鎮市區	村里	路街	巷弄	號	樓	聯絡方式	行動電話：(必填)					
	通訊地址	<input type="checkbox"/> 同戶籍地址者免填下列地址	縣市	鄉鎮市區	村里	路街	巷弄	號		樓	電話：()				
	救助對象	事故發生者： <input type="checkbox"/> 負擔家庭主要生計責任者 <input type="checkbox"/> 非負擔家庭主要生計責任者 <input type="checkbox"/> (一) 因家庭成員死亡、失蹤或罹患重傷病、失業或因其他原因無法工作，致家庭生活陷於困境者。 <input type="checkbox"/> (二) 因經濟性因素致自殺通報個案。 <input type="checkbox"/> (三) 因經濟性因素並經通報為脆弱家庭成員。 <input type="checkbox"/> (四) 因遭家庭暴力、性侵害經通報或庇護安置，於緊急生活扶助金尚未核發期間，家庭生活陷於困境者。 <input type="checkbox"/> (五) 經被通報家庭暴力事件、核發保護令或結束監護處分，因經濟因素致暫無居所，生活陷於困境者。 <input type="checkbox"/> (六) 申請福利項目，於尚未核准期間，家庭生活陷於困境者。 <input type="checkbox"/> (七) 其他因遭逢變故，致家庭生活陷於困境者。													
	證明文件	(1) <input type="checkbox"/> 戶籍證明(或身分證明)或 <input type="checkbox"/> 其他(請敘明：_____) (2) 申請事由證明： <input type="checkbox"/> 死亡證明 <input type="checkbox"/> 失蹤證明 <input type="checkbox"/> 罹患重傷病證明 <input type="checkbox"/> 失業證明 <input type="checkbox"/> 其他原因致無法工作證明 <input type="checkbox"/> 防治單位通報(請敘明：_____)													
簽名蓋章	(1) 本表有關本人基本資料、急難事由、證明文件，均係本人據實提供；訪視小組訪視本人及家庭時，係由本人或家屬據實陳述；如有不實，願負相關法律責任，並返還關懷救助金。 (2) 基於審核之必要，同意授權主管機關得調閱本人及家屬之戶籍、財稅及社會保險等有關資料。 申請人簽名或蓋章：_____年_____月_____日														

(九) 圖書館：

1. 圖書館現正舉辦【國家人權博物館巡迴展覽—不義遺址特展】，歡迎老師帶班參與，也感謝郭洺儒老師及蔡育螢老師協助佈展事宜。

(1) 展覽時間：112/12/01(五)-112/12/15(五)

(2) 展覽地點：圖書館

(3) 展覽介紹：本展將介紹臺灣白色恐怖時期國家鎮壓政治異議分子、迫害人權的歷史現場。這些地方遍佈全島各地，因為時間的變遷或都市的發展，它們逐漸被淹沒、遺忘。因此，整理考掘這些空間的歷史，標示出這些重要的人權地景，用記憶克服遺忘。

(4) 參觀登記連結（因場地空間有限，原則上一個時段一個班級為主）：

<https://reurl.cc/Wvm5N0>

2. 本學期高一閱讀講座邀請北一女中國文科申晏羽老師蒞校分享，歡迎高中導師與學生一同參與。

(1) 時間：112 年 12 月 15 日(五)第 7 節(15:20-16:10)

(2) 地點：臺元館

(3) 主題：閱讀力與表達力

3. 圖書館與天下文化合作，由明門實業鄭欽明董事長贊助科普閱讀書籍，參加天下文化所舉辦之成果分享會。感謝高中部導師協助推廣，112 年 12 月 06 日的成果發表會，由國文科蔡育螢老師帶隊，102 吳秉恩與 313 許舒斐參加發表。

4. 天下文化科普閱讀書展加碼展一期間：112 年 12 月 18 日~113 年 01 月 25 日，歡迎老師後續預約圖書館閱覽區帶學生參觀閱讀，填答線上問答表單，完成後就能領取小禮物喔！為造福未來陽明學子，發配各班的書籍，每種書籍各兩本，總計六本。預計在 113 年 01 月 02 日至 113 年 01 月 05 日期間，請圖書股長送還圖書館進行盤點整理。

5. 112 學年度「高中與大學學習歷程檔案深度對話」論壇，徵件募集，歡迎老師推薦合適的作品及學生參加交流。若有適合的推薦作品請學生在 112 年 12 月 29 日(五)前填寫表單 <https://forms.gle/hvTKMyY5vGBdJeR89>，表單須附上學習歷程檔案(類型不限)及學生作品簡述說明表，活動資訊：

(1) 活動主題：高中與大學學習歷程檔案深度對話論壇。

(2) 活動形式：參與學校各校推薦學習歷程檔案 2-3 件作品，並由松山高中邀請大學教授給予建議與指導，最後透過「大專院校與高中深談學習歷程檔案暨綜合座談」，讓作品之學生、教師及家長和大學教授當面對話。

(3) 活動時間：113 年 01 月 27 日(六) 09:00-12:30 (8:50-9:00 為報到時間)。

(4) 活動地點：臺北市立松山高級中學(1 樓大講堂)。

(5) 活動對象：每校學生(含觀摩及提供作品之學生)、師長及家長總名額為 15 位。

6. <圖書館桌遊借用注意事項>：由老師事先向圖書館櫃台預約場地(或撥分機 182)，即可帶學生到館使用桌遊。為確保資源的有序管理，在使用桌遊前，若發現部件有損壞或遺失，請及時通知圖書館櫃台。在使用完畢後，也麻煩老師提醒學生務必將桌遊「正

確收納及歸位」，讓全校師生能持續共享資源。下圖為本學期陸續發生之情況：



7. 「第十一屆捷運盃高中校際小論文暨專題發表會」相關期程，後續相關訊息會再公告學校網站：

時間	內容
112/12/26 (二) 16:30 前	校內第一階段書面審查繳件截止
112/12/09 (五)	公佈參與校內第二階段名單
113/01/05 (五)	第 6、7 節舉辦校內第二階段口頭發表
113/01/21 (日)	上傳校外發表名單
113/01/24 (三)	小論文寒令營 (由實踐大學舉辦)
113/03/31 (日)	參與學生繳交作品檔案截止
113/05/03 (五)	發表會

8. 本校 112 學年度下學期，學生學習歷程檔案相關作業期程如下：

(1) 高三

- 學生課程學習成果上傳截止日期：113 年 04 月 08 日(星期一)17:00。
- 教師認證截止日期：113 年 04 月 10 日(星期三) 17:00 止。
- 學生多元表現上傳截止日期：113 年 04 月 10 日(星期三) 17:00 止。
- 高三學生勾選檔案期程：113 年 04 月 11 日至 113 年 04 月 15 日(星期一) 17:00 止。
- 學生收訖明細確認截止日期：自 113 年 04 月 17 日(星期三)至 113 年 04 月 19 日(星期五)17:00 止。
- 預計 113 年 04 月 12 日發放歷年的「上傳及勾選確認單」，請高三學生及家長簽章確認後，於 113 年 04 月 15 日 12:00 前由圖書股長收齊，繳回圖書館存查。

(2) 高一二

- 學生課程學習成果上傳截止日期：113年07月12日(星期五)17:00止。
- 教師認證截止日期：113年07月26日(星期五)17:00止。

(十) 研發處：

1. 12/25(一)第一節班會時間，安排高二各班學生進行西武台交流活動第二次明信片製作，內容為新年問候，以班級為單位錄製影片，由政川老師協助製作成QR code AR檔案，12/20(三)中午將集合班長說明，完成後由班長上傳至雲端。
2. 11/30-12/05研發處於中午Chat Time時間辦理聖誕節寫信至芬蘭活動，參與學生共41位、老師4位，由研發處協助於12/6寄信至芬蘭聖誕村。
3. 臺師大辦理「為自己學習的學生自主學習論壇暨分享會」，本校推薦212班2位學生參與12/25(一)北東場，1位學生分享作品、1位學生共同交流觀摩，並已於11/15(三)完成作品繳交。感謝高二研方團隊(召集人施芳蕓主任)協助推薦。
4. 11月陽明國際教育主題：健康生活，體驗日已於11/29中午完成，參與人數共17位，由外師帶領學生伸展並於結尾進行本校英語網頁English corner QA問答，回饋表單中參與學生皆同意此活動有助於學習英語之動力，也願意推薦同學參加未來活動；謝謝相關處室的協助。

裁示：部分內容修正如上，其餘洽悉。

三、 討論事項 (無)

四、 臨時動議

考量學生於校慶擔任旗手及班牌手表現優秀，且學生於午休辛苦練習，建請學務處除記功嘉獎外，同時核予公共服務時數。

五、 校長指示 (略)

六、 散會 (上午11時59分)



112 學年度「文昌集氣，敲響戰鼓，吶喊夢想」

高中考前祈福誓師大會流程

◆集合時間：112 / 12 / 29 (五) 13：10 集合

◆地點：台元館

時間	內容	人員	備註
13：10 13：15	開場	訓育組	班級就定位，導師隨班（兩側備妥椅子） 典禮開始前歡迎校長主任家長會進場於台上就坐（走中間上舞台）
13：15 13：20	影片	訓育組	播放校長、主任們到文昌廟祈福的加油影片
13：20 13：25	校長致詞 家長會長致詞	校長 家長會長	
13：25 13：35	校長頒授 好彩頭、蔥、芹(1)	校長 畢聯會主席 (304 畢代)	1.班級代表至舞台側邊集合(鼓手) 2.文具組、糕粽組家長會準備
	家長會頒授 文具組(2) 糕粽組(2)	吳明展會長 (304 畢代) 吳雨霖副會長 (308 畢代) 曾慧芬副會長 (309 畢代) 游家莉副會長 (311 畢代)	
13：35 13：40	敲響戰鼓	校長 家長會長	
13：40 13：50	吶喊夢想 班級代表擊鼓 (依班號輪流) 台下同學原地大呼班呼	各班代表 畢業班學生	1.代表擊鼓 2.班級代表隨即回到班上

13 : 55	禮成		
14 : 10 15 : 10	大掃除		資源回收、倒垃圾時間 14:20-15:00 衛生組掃區檢查 14:40-15:10
15 : 20 15 : 40	導師時間		
15 : 40	活動中心二樓 集合		合格班級放學 不合格班級追蹤完成



關於高三學期長期事假報告事項：

- 1、高三的長期事假時間為01月02日到1月18日辦理(共13日)，長假申請書請至教官室索取，請家長、導師、輔導校安、生輔組長簽名審查確認後，於12月21日至12月25日放學前交至教官室。
- 2、校務行政系統導師評語，於12月1日開放系統，將於113年1月02日關閉。
- 3、本學期全節數經教學組統計為：686節
全學期1/3節數為：各科分別計算
全學期1/2節數為：各科分別計算
提供各位導師參閱

- 學生學期評量辦法第 二十五 條

學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。但因學生或其家庭發生重大變故所請事假而缺課之節數，經提學生事務相關會議通過後，得不納入計算。

學生缺課致影響課業時，學校應視其情形提供預警措施，並給予個別輔導。

- 第二十六 條

學生除公假外，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。

臺北市立陽明高中學生申請長期事假家長同意書

本人子女_____就讀____年____班____號，今準備學測擬於113年01月02日至113年01月18日止請事假，已於112年12月____日主動與導師完成請假聯繫、了解「學生學習評量辦法」相關規定，並配合「家長注意事項」，共同關心請假期間學生人身安全。

※臺北市立陽明高中學生學習評量辦法：

第二十一條：學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。

第二十二條：學生除公假外，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。

※請假作業家長注意事項：

1. 請假必須檢附同意書經**家長、導師、輔導校安、生輔組長**以上簽名送教官室審查無誤，同意書由學生送交教官室存查，始完成本次請假。
2. 請假期間請家長全權負責貴子弟個人人身安全，凡請長假後需到校詢問相關事宜者，請著校服或制服返校，外出離校需填寫外出單，以利門口警衛管制。
3. 112年12月28-29日為*高三*第三次定期考，如需請假，請依教務處「學生考試規則」另行辦理請假手續。
4. 高三113年1月19日採線上上課，因為該日為下學期全中運假期調整後之課程，非寒假期間，故請務必線上參加課程(下午高三學生看考場)。
5. 長期事假申請書於12月21日(四)至12月25日(一)放學前交至教官室，以利上呈校長奉核。
6. 各班配合教務處教室日誌、點名單進行課程人數填寫，每班每天應有5人以上到班。

此致

臺北市立陽明高級中學

家長簽名：

家長電話：

學生簽名：

學生電話：

導師簽名：

輔導校安：

生輔組長：

中 華 民 國 112 年 12 月 日

賀

臺北市立陽明高中56周年校慶 運動會團體競賽獲獎班級

項目	組別	名次	班級
班際十人跳繩	國七組	第一名	701A
		第二名	702A
		第三名	705A
大隊接力	國七組	第一名	702
		第二名	706
	國八組	第一名	804
		第二名	802
	國九組	第一名	905
		第二名	904
	高一組	第一名	101+114
		第二名	109
		第三名	107
	高二組	第一名	210
		第二名	208
		第三名	211
國中組體育班	第一名	901	
高中組體育班	第一名	313	

賀

臺北市立陽明高中56周年校慶 運動會單項競賽獲獎名單(高中部)

項目	組別	名次	班級	姓名
100公尺	高一女子組	第一名	108	黃歆喬
		第二名	111	劉品玟
		第三名	103	周靖芸
	高一男子組	第一名	101	林昱佐
		第二名	109	陳凱威
		第三名	103	李紹宇
	高二女子組	第一名	210	詹沂蓁
		第二名	205	莊宥筠
		第三名	212	楊書忻
	高二男子組	第一名	207	何曜宇
		第二名	208	潘世霖
		第三名	205	林恩立
400公尺	高一女子組	第一名	101	劉千菡
		第二名	109	陳世真
		第三名	109	黃玟穎
	高一男子組	第一名	110	林柏宇
		第二名	103	張碩洋
		第三名	108	童浚閱
	高二女子組	第一名	212	簡聿翎
		第一名	212	盧思博
		高二男子組	第二名	204
第三名	207		吳冠緯	
1500公尺	高一男子組		第一名	110
		第二名	112	杜榮楷
		第三名	107	胡家瑋
	高二男子組	第一名	207	黃彥倫
		第二名	211	李承勳
		第三名	212	黃瑋浩

臺北市立陽明高級中學 112 學年度第 1 學期第 4 次高中導師會議簽到表

一、時間：112 年 12 月 11 日（星期一）上午 11 時 10 分					
二、地點：校史室（活動中心 2 樓）					
三、主席：呂惠甄主任			紀錄：黃郁芬		
四、出席：					
主席：			校長：		
101 黃妙慈		201 郭洺儒	郭洺儒	301 王嘉瑜	王嘉瑜
102 陳巧雯	陳巧雯	202 康嘉芬	康嘉芬	302 李蕙蘭	李蕙蘭
103 鄒宇萱	鄒宇萱	203 吳秋慧	吳秋慧	303 李瑋菁	李瑋菁
104 吳克倫	吳克倫	204 羅瑞珍	羅瑞珍	304 陳萱妤	陳萱妤
105 程維煌		205 蘇婉如	蘇婉如	305 蕭亦君	蕭亦君
106 蔡珮吟	蔡珮吟	206 楊莉莉	楊莉莉	306 杜映臻	杜映臻
107 陳柔安	陳柔安	207 郭婉齡	郭婉齡	307 陳儀君	陳儀君
108 王竣霆	王竣霆	208 李佳穎	李佳穎	308 吳柏萱	吳柏萱
109 武世峰	武世峰	209 程妤琪	程妤琪	309 謝采芸	謝采芸
110 施泉楷	施泉楷	210 楊森吉	楊森吉	310 簡嘉慧	簡嘉慧
111 蕭柔茵	蕭柔茵	211 方思閔	方思閔	311 黃敬雅	黃敬雅
112 徐慈華	徐慈華	212 吳易哲	吳易哲	312 游正璉	游正璉
113 詹洵凌	詹洵凌	213 陳素梅	陳素梅	313 朱芳德	朱芳德
114 張哲斌	張哲斌	214 陳育舜	陳育舜		

五、列席：

張安廷秘書	張安廷	胡傑明主任	胡傑明	陳佑昌主任	陳佑昌
潘祥齡主任	潘祥齡	施芳蕓主任		吳家瑋主任	吳家瑋
王雅菁主教	王雅菁	林佳諭組長	林佳諭	陳育聰組長	陳育聰
張呂岳組長		陳品儒組長		教師會代表	
家長會代表		員生社代表		黃郁芬 學創人力	黃郁芬

