

陽明高中 113 學年度國中部七年級新生報到通知單

【網路報到】、【新生返校】及重要活動日程

經本校審核作業後，貴子弟確認為本校 113 學年度國中部七年級新生，請詳細閱讀並依照以下時程辦理入學。

- 一、**新生報到網路作業：**所有臺北市國中新生採「網路報到」方式，請家長務必於報到時間內完成線上選填報到，未完成線上報到將取消錄取資格，無法就讀。網路報到時需上傳學生照片，請事先備妥照片電子檔，且以證件照格式為宜。此照片是製作數位學生證使用，請務必提供上傳。

報到網址		https://newstd.tp.edu.tw/	
網路報到時間		6 月 4 日上午 9 時至 6 月 6 日中午 12 時	
網路選填 (2 擇 1)	報到	線上點選「報到」(填寫數位學生證整合服務個資同意書並上傳證件照與本土語言修課意願調查)	
	不報到	*線上點選「不報到」。 *填寫「新生放棄報到回函」(請上本校新生入學專區下載)，回覆本校。	

若報到時無法上傳照片可以 E-mail 至 t0372@ymsh.tp.edu.tw，信件內請註明學生身分證字號及姓名。

*網路報到操作手冊：新生分發入學作業平台-下載專區，下載【113 學年新生入學操作手冊-台北市國小畢業生學生家長】

二、 新生返校：113 年 7 月 3 日返校測驗。

時間	事項	內容
9：00~9：10	報到及資料發放	請依照臨時編班教室報到，地點為立志樓 2 樓教室。
9：10~10：00	編班智力測驗	*請攜帶 2B 鉛筆、橡皮擦、藍(黑)原子筆、口罩 *測驗相關問題請洽輔導室分機 154
9：10~10：00	新生家長說明會	學生入班後請家長至演藝廳參加說明會，家長請不要進班或在走廊聊天走動。

- 三、 兄弟姊妹在同一年級編班方式調查表，請填寫表單後於 7 月 3 日前交回本校。

四、 註冊費減免申請：符合申請資格者，請填寫本校「國中部註冊費減免申請表」，於 7 月 31 日前連同相關證明文件送至教務處註冊組憑辦，無則免交。有疑問請洽註冊組分機 112、116。

五、 國七新生暑期重要行事

日期	活動項目	活動內容
7 月 26 日	公開編班 公布編班名單	上午 10:00 現場校務行政系統編班， 時間約 5 分鐘，歡迎家長蒞臨 上午 10:30 七年級導師公開抽籤
7 月 29 日至 8 月 14 日	校務行政系統 新生資料填寫	請至二代校務行政系統 填寫各項新生基本資料
8 月 10 日	套量購買制服	*制服明細請注意學務處公告 *套量購買制服請洽合作社分機 503
8 月 16 日	新生始業輔導	7:30~12:00 服裝規定及活動流程請洽學務處
(預計) 8 月 30 日	註冊開學 正式上課	上午 7:30 到校 發教科書、大掃除、正式上課

六、 國七暑假作業及服儀規定、生活作息流程可上本校網頁【**新生入學專區**】查詢。
各科教科書由教務處依規定代辦，開學後發給。

七、 新生入學相關資訊及暑假行事日程及事項，請家長隨時上網查看最新資訊。學校總機代表號 28316675，網址：<https://www.ymsh.tp.edu.tw/>。各處室分機代表號如下：

校長室 101 教務處 110 學務處 120 總務處 140 輔導室 150
合作社 503