

臺北市立陽明高級中學 110 學年度第 2 學期註冊須知 111.02.11

一、註冊時間：111 年 2 月 11 日（星期五）【註冊當天上午活動時間分配如下】

時間	內容	地點
7:30~8:00	班級教室整理	各班教室
8:00~8:30	開學典禮	校園或各班教室
8:30~9:10	全校大掃除	校園及各班教室
9:10~11:00	導師時間 高中國中領書	各班教室、設備組
第 4 節 11:10~12:00	導師時間 幹部訓練	各班教室
第 5 節後 13:10~	正常上課	各班教室

二、註冊地點於各班教室，因故未能依規定時間註冊的學生，應事先至學務處（生輔組及生教組）辦理請假。

三、繳費日期 111 年 2 月 11 日至 2 月 25 日，教育局持續推廣以無現金、無紙化方式繳交校園費用，請家長至酷課雲(<https://cooc.tp.edu.tw/>)申請親子綁定後，校園繳費系統([https://epay.tp.edu.tw](https://epay.tp.edu.tw/))將於繳費開始前以電子郵件寄送繳費通知，並可查詢繳費單。家長於繳費期間可以電子支付繳費或以載具出示繳費單至超商繳費、ATM 轉帳，可以選擇悠遊付、Pay.Taipei、信用卡、ATM、網路銀行、超商等多元管道繳費。繳費後 3 至 7 個工作天可於系統查詢繳費紀錄，無須印繳費證明繳回學校，有需求之家長可自行下載電子繳費證明單。相關親子帳號綁定及繳費系統說明，請參北市教育局(<https://www.doe.gov.taipei/>)親子綁定及校園繳費專區。



四、學生證驗章，高中部、國中部學生同學完成繳費後，依總務處提供之已繳費名單交由教務處加蓋註冊章。

五、注意事項

- 1、學雜費減免結果及免學費查調結果直接顯示於繳費(四聯)單明細項目，如有疑問請於 2 月 16 日（三）之前到教務處註冊組查詢。【減免說明請參考公告】
- 2、期末考成績單、學期成績單可上網查詢，開學後統一發放期末考成績單及學期成績通知單，成績單須請家長蓋章後交導師查驗後發還，請自行妥為保管。

